UNILEVER NEPAL LIMITED

२९औं वार्षिक साधारण सभा

२० मंसिर २०७९

(१ श्रावण २०७८ देखि ३२ आषाढ २०७९ सम्म)

अपराजित

Undefeated spirit of Unilever Nepal

तयारी र प्रस्तुतिको आधार

सारांश

'युएनएल', 'तपाईंहरुको कम्पनी', 'हामी', 'हाम्रो' र 'हामीलाई' भन्ने शब्दावलीहरुले युनिलिभर नेपाल लिमिटेडलाई जनाउनेछन। वैधानिक प्रतिवेदन (पृष्ठ नं. २ देखि ३४) मा सम्मिलित हाम्रो एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदनले हाम्रा सरोकारवालाहरूका लागि हामीले कसरी मूल्य सृजना गरेकाछौं र हामीले हाम्रो व्यवसाय कसरी सञ्चालन गरिरहेकाछौं भन्ने बारेमा जानकारी प्रदान गरेको छ। यसमा हाम्रो रणनीति, व्यापारिक मोडेल, व्यवसायिक दृष्टिकोण र कार्यसम्पादन सम्बन्धी प्रमुख सूचकहरू समावेश भएकाछन् । सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन र व्यवस्थापनको छलफल र विश्लेषणले हाम्रो कार्यसम्पादनको विवरण साथै दिगोपना र जोखिम व्यवस्थापनका लागि हाम्रो दृष्टिकोण समावेश गरेको छ। सञ्चालक समितिको प्रतिवेदनको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी कार्यहरु सम्बन्धी भाग (पेज संख्या ३८ देखि ४१) मा नेपाल धितोपत्र बोर्ड (सूचिकृत जिम्मेवारी र खुला गर्नुपर्ने प्रावधान) धितोपत्र दर्ता तथा निष्कासन नियमावली, २०७३ र सूचिकृत कम्पनीहरुको लागि संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ बमोजिम आवश्यक पर्ने जानकारी लगायत संस्थागत सुशासनको क्षेत्रमा चालिएको कदमका बारेमा भएको विश्लेषणलाई समावेश गरिएको छ। हाम्रो वित्तिय विवरण र टिपोट पेज नं. ४४ देखि ८३ सम्म रहेको छ। एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन, वैधानिक प्रतिवेदनहरु र वित्तिय विवरणहरु सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत भएका छन।

मानक र रूपरेखाहरु

लेखा परीक्षकहरूले युनिलिभर नेपाल लिमिटेड (कम्पनी) को वित्तीय विवरणहरू लेखापरीक्षण गरेका छन्, जसमा ३२ असार २०७९ को वित्तीय स्थितिको विवरण र नाफा नोक्सानको विवरण, अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण, शेयर पुँजीमा भएका परिवर्तनहरु, त्यसपछि समाप्त भएको वर्षको लागि भएको नगद प्रवाहको विवरण र महत्वपूर्ण लेखा नीतिहरूको सारांश सहित वित्तीय विवरणहरू सम्बन्धी टिप्पणीहरु समावेश भएकोछ।

विवरणहरूको जवाफदेहिता

कम्पनीको सञ्चालक समितिले समग्र रूपमा लिइएको युएनएल एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन, निष्पक्ष, सन्तुलित र कम्पनीको कार्यसम्पादन, व्यवसायिक मोडेल र रणनीति, भौतिक जोखिम र अवसरहरूको विवरण सहित शेयरधनीहरूलाई निष्पक्ष र आवश्यक जानकारी प्रदान गरेको कुरालाई पुष्टि गर्दछ।

प्रतिवेदनको क्षेत्र

आर्थिक वर्ष २०७८-०७९ को लागि कम्पनीको सञ्चालन सम्बन्धि वैधानिक प्रतिवेदन र लेखा परीक्षण गरिएको वित्तीय विवरणहरू एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (विशेष रूपमा अन्यथा उल्लेख नभएसम्म) मा समावेश भएका छन्।

सावधानीपूर्ण भनाई

यस एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदनका विवरणहरू, विशेष गरी प्रचलित नियम कानूनहरूको परिभाषा अन्तर्गत व्यवस्थापन सम्बन्धमा हुने छलफल र विश्लेषणसँग सम्बन्धित कम्पनीका उद्देश्यहरू, लक्ष्य, अनुमानहरू र अपेक्षाहरू वर्णन गर्ने, अग्रगामी कथनहरू' समावेश हुन सक्छ। यद्यपि कम्पनीका अपेक्षाहरू व्यावहारिक धारणाहरूमा आधारित रहेकाछन् र यसको वास्तविक परिणामहरू भने फरक हुन सक्नेछन्।

स्वतन्त्र लेखापरिक्षकको प्रत्याभूति

तपाईंहरुको कम्पनीको यसैसाथ संलग्न अलग-अलग र एकीकृत वित्तीय विवरणहरू स्वतन्त्र लेखा परीक्षक PKF TR Upadhya & Co. Chartered Accountants द्वारा लेखापरीक्षण गरिएको छ। नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (ICAN) द्वारा जारी व्यावसायिक लेखापालहरूको आचारसंहिता लगायत कम्पनी ऐन, २०६३ का प्रावधानहरू अन्तर्गतका सान्दर्भिक नैतिक आचरणहरू अनुसार वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षण गर्न लेखा परीक्षकहरू कम्पनीबाट स्वतन्त्र रहेकाछन्। लेखापरीक्षकहरूले नेपाल लेखापरीक्षण मापदण्ड (NSAs) बमोजिम लेखापरीक्षण गरेका छन् । लेखा परीक्षकको रायमा, सबै भौतिक हिसाबले २०७९ आषाढ ३२ को कम्पनीको वित्तीय स्थिति र यसको वित्तीय कार्यसम्पादन र त्यस वर्षको नगद प्रवाह नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मापदण्ड (NFRSs) अनुसार तयार गरिइका सँगैका वित्तीय विवरणहरू निष्पक्ष रूपमा प्रस्तुत गरिएका छन्।

You can find more information about Unilever Nepal Limited at www.unilevernepal.com
Find more information about UNL AGM Integrated Annual Report along with other related documents can be downloaded: https://www.unilevernepal.com/investor-relations/annual-reports/

बिषय अनुसूची

क) सिंहावलोकन

(i)	हाम्रो बारेमा	२
(ii)	हाम्रो उद्देश्य	३
(iii)	सञ्चालक समिति परिचय	५
(iv)	संगठनात्मक संरचना	७
(v)	अध्यक्षको मन्तव्य	८
(vi)	प्रबन्ध निर्देशकको मन्तव्य	१०
(vii)	साधारणसभाको सूचना	११
(viii)	सञ्चालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन	१३
(ix)	युनिलिभर कम्पास र सीएसआर	१६
(x)	यू. एन. एल व्यावसायिक सामाजिक उत्तरदायित्व अपडेट	१७

• व्यवसाय प्रकार्य अद्यावधिक

(xi)	ब्रान्ड र नवीनता सहितको सफलता	२१
(xii)	बजारक्षेत्रमा सफलता	२६
(xiii)	आपूर्ति श्रृङ्खला जीत हासिल गर्दै	२८
(xiv)	जनमानसहरुको मन जित्दै	३१
(xv)	फ्युचर फिट फाइनान्स	३२
(xvi)	विश्व स्तरीय कानून	३४
(xvii)	प्रशंसा र स्वीकारोक्तिहरू	३६

ख) रिपोर्टहरू

(i)	कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १०९ को उपदफा (४) बमोजिमको अतिरिक्त जानकारी	३८
(ii)	धितोपत्र दर्ता र जारी विनियम, २०७३ को नियम २६(२) अन्तर्गत खुलासा	४०
(iii)	सूचीकृत कम्पनीहरूका लागि संस्थागत सुशासनसम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ को नियम २०(४) बमोजिम को खुलासा	४१

ग) शेयरशेयरधनीहरू/ आरटीएस शेयर जानकारी

(i)	यू. एन. एलको शेयर होल्डिंग संरचना	४२
(ii)	शेयरशेयरधनीहरू सम्बन्ध	४३

घ) वित्तिय विवरण

(i)	स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन	४४
(ii)	वित्तीय स्थितिको विवरण	४८

ङ) अन्य

(i)	युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको वेवसाइट सुरुआत	८४
(ii)	टिप्पणीहरू	८५

हाम्रो बारेमा

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड (संक्षिप्तमा यू. एन. एल) २९ बर्ष भन्दा लामि धरोहर बोकेको नेपालको सबैभन्दा ठूलो तीव्र गतिमा अगाडि बढिरहेको उपभोक्ताहरुको कम्पनी हो । सहृदयी बन्न, सुशिल-सुन्दर देखिन तथा जीवनबाट धेरै पाउन उद्धत एउटा उज्यालो भविष्य निर्माणको परिकल्पना गर्दै र हामीलाई एउटा अनुपम मौका दिदैं आएका १० नेपाली घरगृहस्थ मध्ये ९ ले हाम्रा उत्पादनहरु दिनानुदिन प्रयोग गर्छन् ।

साबुन, डिटर्जेन्ट, स्याम्पु, छालाको हेरचाह, टूथपेस्ट र सौन्दर्य प्रसाधनहरू सहित २८ भन्दा बढी ब्रान्डहरू छन्। कम्पनी नेपालभरका लाखौं उपभोक्ताहरूको दैनिक जीवनको हिस्सा हो। हाम्रो प्रयास उत्पादन नवाचार र मार्केटिङ गतिविधिहरूमा लगातार लगानी द्वारा समर्थित छ ।

यसमा यहाँको कम्पनीको उद्देश्य निर्देशित स्पष्ट तथा सशक्त रणनीति छ–जसले निरन्तर, प्रतिस्पर्धी नाफामुलक तथा दीगो वृद्धि प्राप्त गर्न जोड गर्दछ। उद्देश्यमुलक विकास, उद्देश्यमुलक कम्पनीको स्थिरता र उद्देश्यमुलक मानवको उन्नति नै हाम्रो आशा हो। कम्पास समय बाध्य प्रतिवद्धताहरु र कार्ययोग्य लक्ष्यहरु हुन् जसले हाम्रो समयको प्रमुख चुनौतीहरुलाई जस्तै प्याकेजिङ्ग र फोहोर, लैङ्गिक समानता, मानव अधिकार, र उचित मूल्य - र पक्कै पनि जलवायु परिवर्तन र सामाजिक समावेशीकरणलाई सम्बोधन गर्न मद्दत गर्दछ ।

संगठनलाई पुन:जीवित गर्ने हाम्रो निरन्तर प्रयत्न र निरन्तर आविष्कारबाट अरुभन्दा अगाडि रहने प्रयासले हाम्रो अग्रगतिमा थप योग पुगेको छ । यसरी उपभोक्ताहरुको आवश्यकता पूरा गरिरहदा यसले हाम्रो पदचापको गति बढाएको छ भने उच्च दरमा व्यवसाय वृद्धि समेत हुन पुगेको छ । उच्च मात्रा वृद्धि सँगै हामी मापन तथा दक्षताबाट लाभ प्राप्त गर्छौं र हामी हाम्रा बचत उत्पादन तथा नयाँ ब्राण्डहरुमा लगानी गर्दछौं जसबाट व्यवसाय वृद्धिका उच्चतम वृत्तिगत विन्दु प्राप्त हुन्छ

यो कुरा सबै कर्मचारीहरुको लागि एउटा सम्झौताहीन शर्त पनि हो । हाम्रो व्यावसायिक सिद्धान्त (संहिता) र २४ वटा नीति जसले यस कुरालाई सर्मथन गर्दछ, ले हाम्रो सबै मान्छेहरु बीचमा एउटा मानदण्ड स्थापित गरेको छ – जसको परिपालना गर्नु जरुरी छ । यी संहिता नीतिहरु घुसखोरी, मुलौजा र भ्रष्टचार विरोधी, आदर-सम्मान, स्वच्छ व्यवहार, वैयत्तिक डाटा तथा गोपनीयता आदि ईत्यादि सहितका क्षेत्रहरु समेट्द छ । कोड र कोड नीतिहरुले सँगै हामीलाई प्रतिवद्धता, सम्मान, उत्तर दायित्व र अन्वेषण मा अग्रणी हाम्रो मूल्यहरुलाई व्यवहारमा रुपान्तरण गर्ने मद्दत गर्दछ ।

हाम्रो उद्देश्य

युनिलिभरको उद्देश्य हामी बस्ने साझा स्थानलाई दिगो बनाउने हो ।

हामीहरुले वातावरण परिवर्तन, प्लास्टिकबाट हुने प्रदुषण र असमानता जस्ता हाम्रा उपभोक्ता तथा सरोकारवालाहरुको गम्भीर चासोका विषयहरुको सामना गर्न महत्वकांक्षी र दिगो खालका प्रस्तावहरु छलफलका लागि तय गरेका छौं ।

हाम्रो कम्पास रणनीतिको केन्द्रविन्दुमा दिगो व्यापारले उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्छ भन्ने कुरामा हाम्रो विश्वास रहेको छ ।

हाम्रो भिजन विश्वव्यापी दिगो व्यवसायमा अग्रता कायम गरने । हामी कसरी हाम्रो उद्देश्य-नेतृत्वमा, भविष्य-फिट व्यापार मोडेलले हाम्रो मध्ये शीर्ष तेस्रोमा निरन्तर वित्तीय परिणामहरू प्रदान गर्दै, उच्च प्रदर्शनलाई ड्राइभ गर्छ भनेर प्रदर्शन गर्नेछौं ।

दिगोपना

हामी हाम्रो वातावरणीय प्रभावहरूको व्यवस्थापनमा सुधार गर्न र दिगो व्यवसायको विकास गर्ने हाम्रो लक्ष्यमा प्रतिवद्ध छौं ।

इमान्दारिता

हाम्रो मुल्य र मान्यता प्रति पुर्णरुपमा प्रतिवद्ध छौं भन्ने कुराको सुनिश्चितता प्रदान गर्ने हामीसँग एक व्यवसायिक इमान्दारिताको संरचना रहेको छ ।

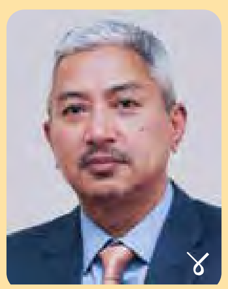
सम्मान

हामी सबै कर्मचारीहरूले पारस्परिक विश्वास र सम्मानपूर्ण वातावरणमा काम गर्ने कुराको सुनिश्चितता गर्दछौं । हाम्रा व्यवसायहरू पनि सोही बमोजिम नै चल्नेछन ।

जिम्मेवारी

हामी हाम्रा उपभोक्ताहरू, शेयरधनीहरू, कर्मचारीहरू र वातावरण प्रतिको हाम्रो दायित्वलाई राम्रोसँग बुझेका छौं । हामी उल्लेखित सबैलाई सकारात्मक प्रभाव पार्ने तरिकाले काम गर्दछौं ।

सञ्चालक समिति



१. **श्री देव बाजपेई**
अध्यक्ष
(प्रतिनिधि, हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड)

२. **श्री अम्लान मुखर्जी**
प्रबन्ध निर्देशक
(युनिलिभर नेपाल लिमिटेड)

३. **श्री रवि भक्त श्रेष्ठ**
सञ्चालक
(प्रतिनिधि, शिवक्रिम होल्डिङ्स प्राइवेट लिमिटेड)

४. **श्री सुबास बज्राचार्य**
स्वतन्त्र सञ्चालक

५. **श्री आशा गोपालाकृष्णन**
सञ्चालक
(प्रतिनिधि, हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड)

६. **श्री कृष्णन सुन्दरम**
सञ्चालक
(प्रतिनिधि, हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड)

७. **श्री योगेश मिश्रा**
सञ्चालक
(प्रतिनिधि, हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड)

सञ्चालकहरूको परिचय

श्री देव बाजपेईको परिचय

श्री देव बाजपेई मे २०१० मा हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडको कार्यकारी निर्देशक (ल एण्ड करपोरेट एफेअर्स) मा नियुक्त हुनुभएको थियो। उहाँ जनवरी, २०१७ मा कानुन तथा व्यावसायिक कार्य (ल एण्ड कर्पोरेट एफेयरस) हेर्ने गरी हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडको सञ्चालकको रुपमा नियुक्त हुनुभएको थियो । उहाँ कम्पनी सचिवहरुको संस्थाको फेलो-मेम्बर हुनुका साथै दिल्ली विश्व विद्यालयबाट कानुनमा डिग्री हासिल गर्नु भएको छ। उहाँसंग कानुन, गभर्नेन्स्, कर तथा कर्पोरेट एफेयर्स जस्ता क्षेत्रहरुमा अटो मोबाईल्स, एफएनसीजी, हस्पिटालिटी एण्ड प्राईभेट ईक्विटी लगायतका विभिन्न उद्योगहरुमा कार्य गरेको तीन दशक लामो कर्पोरेट अनुभव छ। उहाँले मारुति उद्योग लिमिटेड, स्मारीको लिमिटेड, ईन्डियन होटेल्स कम्पनी लिमिटेड तथा आई. सि. आई. सि.आई भेन्चर फण्ड्स म्यानेजमेन्ट कम्पनी लिमिटेड जस्ता संगठनहरुमा काम गरि सक्नु भएको छ। उहाँ ईन्डियन उद्योग महासंघ (सी.सी.आई.) तथा ईन्डियन उद्योग वाणिज्य महासंघ (याफ.आई.सी.सी.आई.) जस्ता सर्वोच्च औद्योगिक संगठनहरुका समितिहरुमा पनि काम गरिसक्नु भएको छ। उहाँले संसदीय समितिहरुमा पनि उद्योगहरुको प्रतिनिधित्व गर्नु भएको छ । उहाँले हार्वड ल स्कूलबाट कर्पोरेट काउन्सेलका लागि संचालित कार्यकारी कार्यक्रम (Executive Program) पनि सम्पन्न गर्नु भएको छ। हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडमा कार्य सुरु गर्नु अघि उहाँ लिगल एण्ड कम्प्लाईन्स, आई.सी.आई.सी.आई. भेन्चर फण्ड्स म्यानेजमेन्ट कम्पनी लिमिटेडको वरिष्ठ संचालक हुनुहुन्थ्यो ।

श्री अम्लान मुखर्जीको परिचय

श्री अम्लान मुखर्जी युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको प्रबन्ध निर्देशकको रुपमा अप्रिल, २०२० देखि काम गर्दै आउनु भएको छ । ग्लोबल र दक्षिण एसियामा साधारण प्रबन्ध, ब्राण्ड म्यानेजमेन्ट, सेल्स र मार्केटिङमा विभिन्न तहको भुमिका निर्वाह गरिसक्नुभएको श्री मुखर्जी संग २८ वर्ष भन्दा बढी कर्पोरेट अनुभव छ । कलकत्ता युनिर्भसिटीबाट बाणिज्यमा स्नातक पछि उहाले हिन्दुस्थान युनिलिभर लिमिटेडले प्रायोजन गरेको Business Management Executive Progra सफलतापुर्वक पुरा गर्नु भएको छ। हिन्दुस्थान युनिलिभर लिमिटेडबाट भारतको धेरै भागमा उहांले विभिन्न भूमिकामा काम गरिसक्नु भएको छ । मार्केटिङ र सेल्समा उहाले संस्थागत ठुलो बिजिनेस National Police Channel को नेतृत्व लिएपछि देश भरि हिन्दुस्थान युनिलिभर लिमिटेडले गर्ने व्यापारको ६% को योगदान गर्न सफल भई एकदम फाईदा हुने नयां व्यापार संभावना बनाएर व्यापारलाई जिरो देखि ४० मिलियन युरोमा पुयउन सफल हुनु भयो। उहाँले मोर्डन फुड,यु.एफ.एस. र आउट अफ होमको जनलर म्यानेजरको जिम्मेवारी सम्हलेर भविष्यलाई चाहिने प्रविधिको एकिन गर्दै भेन्डिङ बिजिनेसलाई दिगो नाफामुलक व्यापारमा पणिरत गर्नु भयो। जनरल म्यानेजरको अन्तिम भुमिकामा उहांले ईष्ट ईन्डियाको करिब ४०० कर्मचारी भएको र ६०० मिलियन युरो विजिनेसको सेल्स विभागको नेतृत्व गरि सो विजिनेसलाई निर्णायक प्रतिस्पर्धात्मक वृद्धि दिनुभएको थियो । आफ्नो कार्यकालमा उहांले स्थानीय क्याटोगोरीलाई बढावा दिन लोकल एक्टिभेसन मोडल बनाउनुको साथै राष्ट्रिय कस्मेटिक बिजिनेस ल्याक्मीको सेल्स विभागको अतिरिक्त नेतृत्व गर्नु भएको थियो । अहिलेको युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको प्रबन्ध निर्देशकको भूमिकामा उहां युनिलिभर दक्षिण एसियाको नेतृत्व टिमको सदस्य हुनु हुन्छ ।

श्री रवि भक्त श्रेष्ठको परिचय

श्री रवि भक्त श्रेष्ठ स्थानीय संयुक्त लगानी कम्पनी श्री सिवक्रीम होल्डिङ्स प्राईभेट लिमिटेडको प्रतिनीधिको रुपमा यु.एन.एल. को सस्थापक-सञ्चालक रहनु भएको छ । नेपालका बिजिनेस हाउसहरुको नेतृत्वदायी संस्थाहरु मध्येको एक-एन.ई. समूह (N.E. Group) (आतिथ्य, उद्योग, लगानी र व्यापार) को अध्यक्ष तथा प्रबन्ध निर्देशक पनि हुनुहुन्छ। उहाँ नेपाल उद्योग वाणिज्य महासंघ (एफ.एन.सी.सी.आई.)को पूर्व अध्यक्ष समेत रहनु भएको छ। उहाँ सम्माननीय प्रधानमन्त्रीले अध्यक्षता गर्नु हुने व्यावसायिक परामर्श समूहको सदस्य पनि हुनुहुन्छ । त्यस्तै, सम्माननीय प्रधानमन्त्रीले अध्यक्षता गर्नु हुने उद्योग, व्यवसाय प्रवर्द्धन परिषदका सदस्य पनि हुनुहुन्छ । उहाँ संगठित सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गतको स्वास्थ्य तथा शिक्षाको क्षेत्रमा योगदान पुऱ्याउने आई.जे.च्यारिटेवल ट्रष्टको संस्थापक तथा अध्यक्ष समेत हुनुहुन्थ्यो । उहाँ त्रिभुवन विश्वविद्यालय, शिक्षण अस्पताल अन्तर्गत आई.जे.ट्रष्ट हेल्थ फण्ड अपरेशन कमिटिको सदस्य पनि हुनुहुन्छ । त्यस्तै उहाँ त्रिभुवन विश्वविद्यालय - व्यवस्थापन विभाग अन्तर्गतको व्यवस्थापन समितिको फेकल्टी-सदस्य पनि हुनुहुन्छ। उहाँ श्री ईन्द्र भक्त गोल्ड मेडल अवार्ड कमिटिको सदस्यको साथै व्यवस्थापन विभागका एम.वि.ए. विद्यार्थीहरुलाई प्रदान गरिने श्री ईन्द्र भक्त छात्रवृत्ति वितरण समितिका सदस्य पनि हुनुहुन्छ । उहाँले विजनेस एडमिनिष्ट्रेशनमा स्नातक गर्नु भएको छ। उहाँ प्रसिद्ध प्रवल गोरखा दक्षिणबाहु (द्धितीय) तथा गणतन्त्र ईटालीका नाईट अफिसर अफ द अडर अफ मेरिट (Knight Officer of the Order of Merit) बाट समेत विभूषित हुनु भएको छ।

श्री सुवास बज्राचार्यको परिचय

श्री सुवास बज्राचार्यले बिरला इन्स्टिच्यूट अफ टेक्नोलोजी, मेस्रा, राँचीबाट इलेक्ट्रोनिक इन्जिनियरिङमा स्नातक गर्नु भएको छ। उहाँ एन.एच.नेपाल प्रा.लि.का मालिक तथा प्रबन्धक निर्देशक हुनुहुन्छ। श्री बज्राचार्यले २०४३ साल देखि नेपाल टेलिकममा विभिन्न जिम्मेवारीहरु सम्हाल्नु भएको छ। उहाँलस्मार्ट टेलिकम नामक एक निजी टेलिकम कम्पनीमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत (सिइओ)को रुपमा (२०६५-२०७०) सेवा प्रदान गर्नु भएको छ। श्री बज्राचार्यले पाँच वर्षको अवधिमो पश्चिम, मध्य-पश्चिम, सुदूर पश्चिमका

ग्रामिण क्षेत्रहरुमा स्याटेलाइट निर्माण तथा जि.एस.एम. मोवाईल सञ्जाल अन्तर्गत ७००००० उपभोक्ता केन्द्र विस्तार गर्न सहयोग पुर्‍याउनु भएको थियो । श्री बज्राचार्य गत २०७० साल देखि नेक्सहोप लिमिटेडमा प्रबन्ध संचालकको रुपमा कार्यरत हुनुहुन्छ ।

श्री आशा गोपालाकृष्णन को परिचय

श्री आशा एक योग्य चार्टड अकाउन्टेन्ट हुनुहुन्छ । उहाँ सन् १९९६ अक्टोवर देखि व्यवस्थापन-प्रशिक्षार्थीको रुपमा युनिलिभर संग संलग्न हुनुहुन्छ । उहाँले डिटर्जेन्ट उत्पादनमा वित्त व्यवस्थापक, सौन्दर्य एवं व्यक्तिगत हेरचाहमा आपूर्ति योजक, कोलकत्तामा उपभोक्ता सेवा व्यवस्थापको तथा त्वचा हेरचाह सम्बन्धी वर्गीकृत वित्त व्यवस्थापकको रुपमा काम गर्नु भएको छ । त्यसपछि उहाँले एसिया, अफ्रिका, मध्यपूर्व र रसियामा खरिद (Procurement) कार्यको वित्त निर्देशकको रुपमा काम गर्नु भएको छ । जसपछि उहाँले दक्षिण एसियामा भेन्चरिङ्ग निर्देशकको रुपमा काम गर्नु भएको छ । उहाँको पछिल्लो कार्य दक्षिण एसियाको सप्लाइ चेन फाइनान्समा थियो । उनी हाल पर्सनल केयर एण्ड ब्यूटी एण्ड वेलबिइङ - दक्षिण एशियाका लागि वित्तिय उपाध्यक्ष हुन् ।

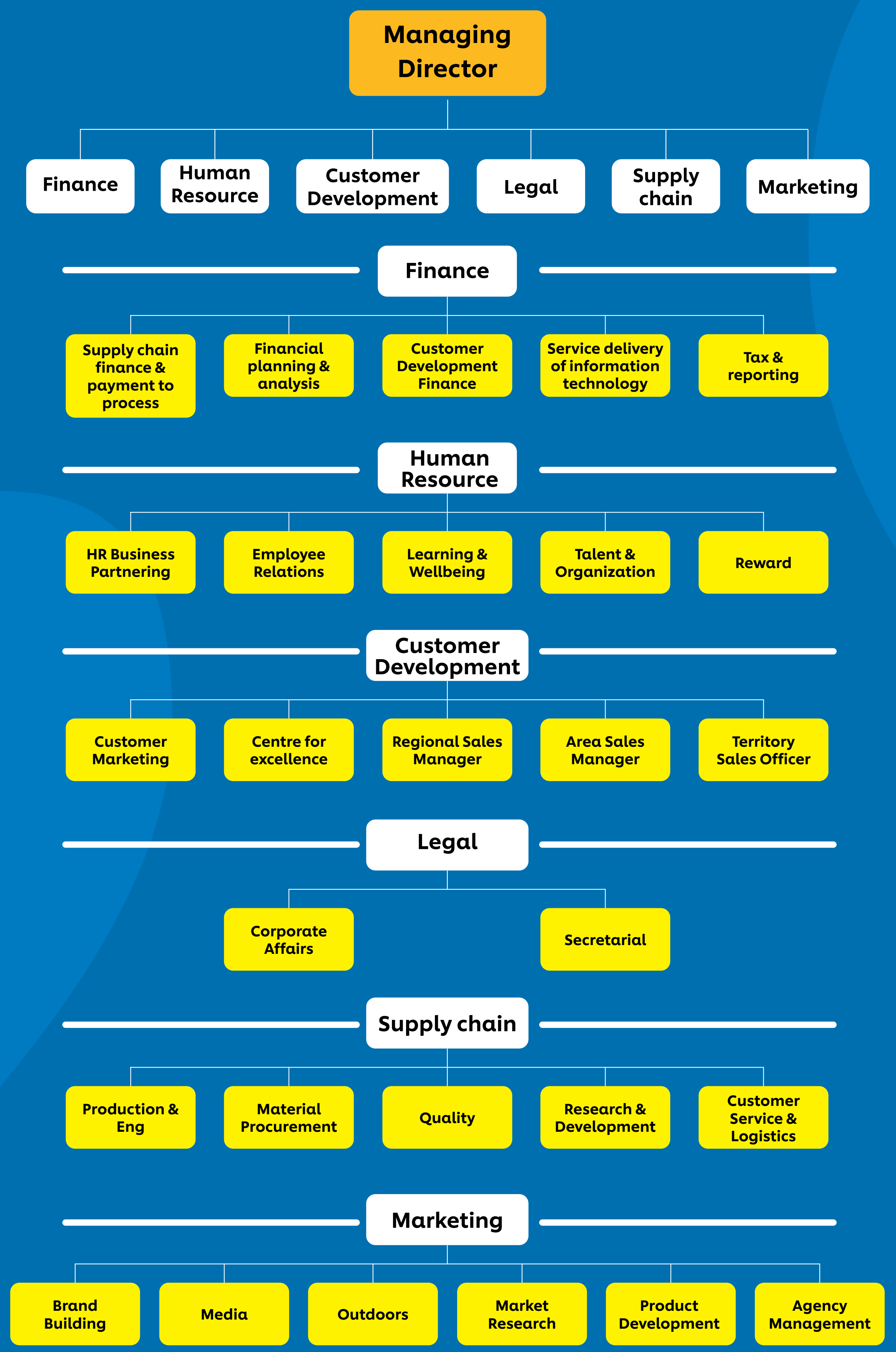
श्री योगेश मिश्राको परिचय

श्री योगेश मिश्रा ज्यू पेसामा केमिकल ईन्जिनियर हुनुहुन्छ । उहाँले सन् १९९० सालदेखि युनिलिभरमा काम गर्न सुरु गर्नुभएको हो । उहाँले अपरेसन व्यवस्थापन, उत्पादन अपरेशन्स्, जिएमपि, अपरेशनल एक्सिलेन्स र क्वालिटि व्यवस्थापनमा धेरै प्रकारको भूमिका निर्वाह गर्नुभएको छ । युनिलिभरको कैयौं कारखानामा उहाँले उत्पादन म्यानेजर, ईनोभेशन र सप्लाई प्लानिङ हेड, होम केयर, कारखाना म्यानेजर, एचपिसिको रुपमा आफ्नो मुख्य भूमिका निर्वाह गररसक्नु भएको छ । उहाँ २०१४ मा दक्षिण एसियाको लागि होम केयरको अपरेस्नल म्यानेजर हुनुभएको थियो । र हाल भने उहाँ ब्यूटी र पर्सनल केयर, साउद एसियाको उपाध्यक्ष हुनुहुन्छ । उहाँ हाल सप्लाई चेन दक्षिण एशियाका कार्यकारी निर्देशक हुनुहुन्छ ।

श्री कृष्णन सुन्दरमको परिचय

कृष्णनले दिल्ली विश्वविद्यालयबाट विजनेस एड्मिनिस्ट्रेसनमा स्नातकोत्तर डिग्री गर्नुभएको छ । उहाँ सन् २००० मा व्यवस्थापन तालिमी (Management Trainee) को रुपमा हिन्दुस्थान युनलिभर सँग संलग्न हुनुभयो र सुरुका केहि वर्ष कम्पनीको कस्टमर डेभेलप्मेन्ट (सि.डि.) संकायमा काम गर्नुभयो । सन् २००४ बाट उहाँ हिन्दुस्थान युनिलिभरमा चिया तथा कफीका ब्राण्ड व्यवस्थापकका रुपमा काम गर्न थाल्नुभयो । सन् २०१० मा कृष्णन प्रिमियम लन्ड्री विजनेसको मार्केटिङ्ग प्रमुखको रुपमा कार्यरत भए तथा जन्नल म्यानेजरको रुपमा पदोन्नति प्राप्त गरे । सन् २०१४ मा उहाँले युनिलिभरका लागि दक्षिण एसियाको क्लस्टर प्रेसिडेन्ट साझेदार को रुपमा मार्केटिङ्ग संकायको प्रमुखको रुपमा कार्यरत भइ विभिन्न देशहरुका लागि व्यापारिक रणनिती बनाउँदै कार्यान्वयन गर्नुभएको छ । सन् २०१७ को जुन देखि उहाँले लन्डनमा मार्केटिङ्ग ट्रान्सफर्मेसन तथा क्यापाबिलिटी प्रमुखको रुपमा ग्लोबल पदमा कार्य गर्नुभयो जस अन्तर्गत व्यापारमा सुधार ल्याइ पोर्टफोलियोमा परिवर्तन ल्याउनु तथा मार्केटिङ उत्कृष्टता तथा क्षमता विकास गर्नु वहाँको जिम्मेवारी मध्ये रहेको थियो । सन् २०१९ जनवरीमा कृष्णनलाइ हर्लिक्सको अभिग्रहणका लागि “इन्टिग्रेसन तथा चेन्ज” को प्रमुख नियुक्त गरियो । हाल कृष्णनले सो व्यापारको नेतृत्व गर्नुको साथै सो अभिग्रहण सम्बन्धी जिम्मेवारी पनि वहन गर्दछन् । उनी हाल दक्षिण एसियाका पोषण व्यवसाय प्रमुख छन् ।

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



अध्यक्षको मन्तव्य

आदरणीय शेयरधनी महानुभावहरु,

आर्थिक वर्ष २०७८-०७९ को लागि तपाईंहरुको कम्पनीको कार्यसम्पादनको अद्यावधिक जानकारी गराउन पाउँदा मलाई अत्यन्त खुसी लागेको छ। समीक्षा अवधि अस्वाभाविक रुपमा भएको वस्तुको मूल्य वृद्धी, मुद्रास्फीति लगायत अन्य आर्थिक अडचनहरुबाट प्रभावित भएको थियो। यद्यपि, नेपाल सरकारले विषम परिस्थितिबाट बचाउनको लागि आफ्ना उचित उपायहरू सहित सबै खालका कदमहरु चालेको थियो। यस्तो अवस्थामा पनि तपाईंहरुको कम्पनीले आफ्नो उपयुक्त कार्यसम्पादनको लागि हरेक क्षेत्रबाट निरन्तर रुपमा प्रयास गरेको थियो।

4Gs को सम्बोधनलाई सुनिश्चित गर्दै,

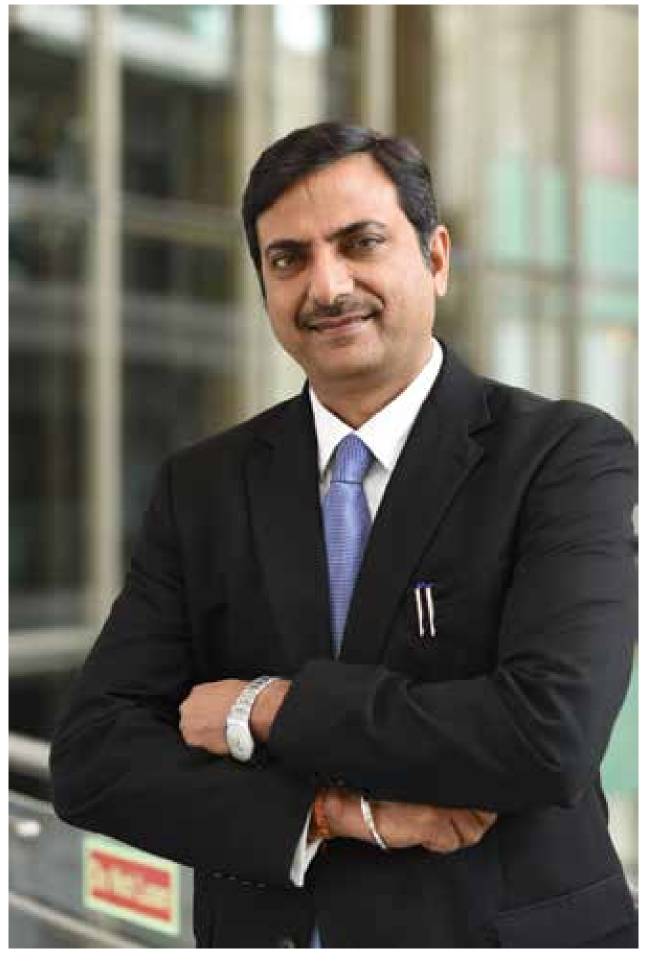
व्यवसायिक अभिवृद्धिको लागि 4Gs को विकास - लगातार, प्रतिस्पर्धीरुपमा, लाभदायक र जिम्मेवारपूर्ण विकासगर्न आवश्यक छ भन्ने कुरामा तपाईंहरुको कम्पनीले सधैं विश्वास गरेको छ। यो चार वटा G ले व्यवसायको भूमिका भनेको आर्थिक मूल्य मात्र सृजना गर्नु नभई सामाजिक मूल्य पनि सृजना गर्नु हो र त्यसलाई दिगोरुपमा गर्नुपर्दछ भन्ने हाम्रो मान्यता रहेको छ।

समीक्षा अवधिमा, तपाईंहरुको कम्पनीको कुल राजस्व Q4 मा २८% बढ्यो भने संयोगवश यस वर्षको वृद्धि पनि २८% कै दोहोरो अंकको वृद्धि संगै समाप्त भयो। कोभिड-१९को महामारीबाट मुलुक विस्तारै तंग्रिन लागेको वेलामा मुद्रास्फीति, तरलतामा दबाव र आयातमा नियन्त्रण जस्ता आर्थिक क्षेत्रमा भएको समस्याको बीचमा पनि कम्पनीले उत्साहजनक आर्थिक वृद्धि हासिल गर्न सफल भएको छ। हाम्रो सशक्तरुपमा रहेको शिपमुलक बचत कार्यक्रम र नाफा र नोक्शानलाई सहीरुपमा सन्तुलन कायम गर्न सक्ने क्षमताका कारण यस वर्षको खुद मुनाफा ८१.१ करोड रुपयाँबाट बढेर १५४.२ करोड पुगेको छ जुन मुनाफा ७९% ले वृद्धि भएको छ जसमा ५३.२ करोड रुपयाँ बराबरको रकम एक पटकमा रिभर्सल हुन गएको छ।

स्थानीयकरण औद्योगिक समृद्धिको कुञ्जी हो

सरकारले हालै गरेको "मेक इन नेपाल" को पहलले उद्योगहरु र हाम्रा लागि राम्रो संकेत गरेको छ किनभने यसबाट हामीले स्थानीय उपभोक्ताहरूलाई प्रतिस्पर्धी मूल्यमा बढीभन्दा बढी अन्तर्राष्ट्रिय गुणस्तरका उत्पादनहरू उपलब्ध गराउन सक्षम हुने छौं। यसले स्किन केयर, हेयर केयर वा फ्याब्रिक वाश वा उत्साहजनक खालका नयाँ किसिमका सरसफाईसँग सम्बन्धित सामानको लागि परिपक्व वर्गहरू उदीयमान कोटीहरूमा थप उपभोक्ताहरूलाई आकर्षित गर्ने छ। अब हामीले यो कुरा पनि बुझ्नु आवश्यक छ कि आधारभूत FMCG उत्पादनहरू अब विलासी सामानको रुपमा लामो समय रहने छैनन्।

तपाईंहरुको कम्पनीले कच्चा माल, प्याकेजिङ्ग र सेवाहरुको खरीद देखि नेपाली उपभोक्ताहरुको लागि स्थानीय उत्पादन र ब्रान्ड



कम्युनिकेसन टेलर मार्फत उत्पादन पोर्टफोलियोलाई फराकिलो बनाउनको लागि समग्र रूपमा बढेको स्थानीयकरण अवसरहरुको मूल्याङ्कन गरी त्यसलाई अँगाल्ने कार्यमा अगाडि बढाएकोछ।

उद्योगलाई विश्वव्यापी ब्रान्डहरूको गुणस्तरहीन वस्तुहरूको अवैध आयात, अनुकूल शुल्क संरचना आदिको हस्तक्षेपबाट जोगाउन सरकारी हस्तक्षेप आवश्यक छ। त्यसैअनुरूप हामीले उत्पादन गर्ने बहुराष्ट्रिय कम्पनीहरूलाई गुणस्तर र उपभोक्ताको हितको लागि कडा निगरानीमा अन्तर्राष्ट्रिय गुणस्तरका उत्पादनहरू आयात गर्न अनुमति दिन सरकारलाई अनुरोध गरेका छौं। यस सम्बन्धमा सरकारसँगको हाम्रो संलग्नताका लागि उनीहरुबाट भएको स्वागतले उपभोक्ता फ्रेन्चाइज विकास गर्न र त्यसलाई स्थानीयकरण गर्ने कार्यमा हामीलाई ठूलो विश्वास दिलाएको छ।

डिजिटल माध्यमबाट उपभोक्ताको सेवा

महामारी पछि उपभोक्ताहरु माझ स्वास्थ्य र सौन्दर्यको सम्बन्धमा थप जागरूकता विकसित भइरहेको छ र अहिले आएर यसले मानसिक र समग्र कल्याणलाई समेट्ने कार्यको विस्तार भएको छ। नेपाली उपभोक्ताहरूमा पनि प्रविधिको प्रयोग तीव्र गतिमा भइरहेको छ। अहिले नेपाल डिजिटल क्रान्तिको साक्षी भएको छ भन्दा कुनै अत्युक्ति हुने छैन।

उपभोक्ताहरुले सोशल मिडियाको माध्यमबाट हाम्रा ब्रान्डहरुसँग संलग्न हुन सक्छन्, भौतिक स्टोरमा उत्पादनको अनुभव लिन सक्छन्, उनीहरू सोशल मिडिया माध्यमबाट हुने विज्ञापनहरू मार्फत खरिद गर्न प्रेरित हुन सक्छन् र अन्तमा ई-कमर्स प्लेटफर्महरू मार्फत खरिद गर्न सक्छन्। परिणाम स्वरुप हाम्रा ब्रान्डहरू जताततै पुर्याउन आवश्यक छ र तिनिहरुलाई व्यापकरुपमा शिर्षस्थानमा कायम राख्नको लागि लगातार सञ्चार गर्न आवश्यक छ। तर त्यतिमात्रले प्रयाप्त हुदैन। हामीले विविधताले भरिएको राष्ट्रमा ग्रामिण देखि शहरी, ठुलो देखि सानो, परम्परागत देखि आधुनिक डिजिटल सबै क्षेत्रको मन जित्न आवश्यक छ। विश्वव्यापीरुपमा सफल भएका उत्कृष्ट अभ्यासहरू अवलम्बन गर्ने र स्थानीय प्लेटफर्महरू र सेवा प्रदायकहरूसँग काम गर्ने हाम्रो प्रयास रहेको छ; जसले गर्दा नेपालले विश्वव्यापी स्तरमा गति लिन सक्नेछ भन्ने हाम्रो विश्वास रहेको छ।

दिगोपना नै हाम्रो सञ्चालनको आधार हो

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडमा जीवनलाई दिगो र सामान्य बनाउने हाम्रो रणनीतिको मुल्यवान सृङ्खलाको मुल्यवान सृङ्खला र त्यसभन्दा बाहिरलाई हामी 'कम्पास' भन्दछौं। विकासको उद्देश्य भएका ब्रान्डहरू, उद्देश्य पुरा गर्ने लक्ष भएका कम्पनीहरू र निश्चित उद्देश्यमा अगाडी बढ्ने मानिसहरूले प्रगति गर्न सक्छन भन्ने कुरामा हामी विश्वास गर्दछौं। हामिले युनिलिभर कम्पासको उद्देश्य केन्द्रित नेतृत्व, भविष्यको लागि फिट हुने रणनीति मार्फत हामीले वित्तीय नतिजा र दिगो व्यवसायका लागि विरोधाभासी नभई परिपुरकको रुपमा दिगो खालको व्यवसायलाई प्रदर्शन गर्ने लक्ष लिएका छौं।

हामीले सन २०२२ मा नेपाली सेनासँग साझेदारी "हिमाल सरसफाई अभियान-२०२२" सञ्चालन गरेका थियौं। यस्तो किसिमको कार्यको पहलको परिणामस्वरुप १५.३७ टन फोहोर जम्मा गरिएको थियो। जसमध्ये १२.३५ टन जैविक फोहोरलाई रिसाइकल गर्नका लागि पठाइएको थियो भने बाँकी ३ टन अजैविक फोहोरलाई स्थानीय गाउँपालिका मार्फत विसर्जन गरिएको थियो।

हाम्रा साझेदारहरूसँग मिलेर, हामी उपभोग्य वस्तुको प्लास्टिक प्याकेजिङ उद्योगमा सबैभन्दा देखिने वातावरणीय समस्यालाई हल गर्न नेतृत्व लिइरहेका छौं। सन् २०२२ को शुरुवातमा हामीले काठमाडौं उपत्यका र वरपरका स्थानबाट १०९२ टन प्लास्टिक फोहोरलाई वातावरणमैत्री ढङ्गले सङ्कलन गर्ने र उपयोग गर्ने गरेका छौं। हाम्रा कार्यान्वयन साझेदारहरू अवनी भेन्चर्स प्रा.लि. काठमाडौं मार्फत सङ्कलन गर्ने, छुट्याउने र पुनः प्रशोधन गर्ने काम गरिएको थियो।

हाम्रो शक्तिः हाम्रा जनता

हामी हाम्रा कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको व्यक्तिगत उद्देश्य परिभाषित गर्न र अर्थपूर्ण कार्यहरू मार्फत तिनीहरूको क्षमतालाई महसुस गर्न प्रोत्साहन गर्दछौं। हामी हाम्रा युवा व्यवस्थापकहरूलाई विभिन्न भूमिका र जिम्मेवारीहरूको प्रारम्भिक प्रदर्शनको साथ हेरचाह गर्दछौं। हामी हाम्रा कर्मचारीहरूलाई भोलिको संसारको लागि तयार गर्न प्रविधिको प्रयोग पनि गरिरहेका छौं। हामी हाम्रा कर्मचारीमा आजीवन सिकाइको संस्कृतिलाई प्रोत्साहन गर्छौं र परिवर्तनको वर्तमान गतिसँगै हरेक मोडमा उच्च कौशल वास्तवमै महत्त्वपूर्ण छ भन्ने कुरामा विश्वास गर्दछौं।

अन्तमा

नेपालमा हामीले अगाडी बढ्ने क्रममा विभिन्न चुनौती र अवसरको सामना गर्नेछौं। चुनौतिहरू पार गर्दै विद्यमान प्रचुर अवसरहरूलाई पहिल्याउन दिगो र समतामूलक राष्ट्रको विकासको चरणमा प्रवेशको सुनिश्चितता गर्न आवश्यक छ। यस्ता परिवर्तनकारी यात्रामा व्यवसायहरूले मुख्य भूमिका खेल्न सक्छन्। त्यसैले युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको विकासको कथा नेपालकै विकासको कथासँग गाँसिएको छ भन्ने कुरामा हामी दृढतापूर्वक विश्वास गर्दछौं। "नेपालका लागि जे कुरा राम्रो हुन्छ युनिलिभर नेपालका लागि पनि सोही कुरा राम्रो हुन्छ" भन्ने हाम्रो सिद्धान्त हाम्रो व्यवसायको आधारभूत सिद्धान्तहो र वर्तमान परिवेशमा हामीले यहि सिद्धान्तलाई अवलम्बन गरेका छौं।

म यो अवसरमा हाम्रा प्रत्येक कर्मचारी र साझेदारहरूलाई युनिलिभर नेपाल लिमिटेड प्रतिको प्रतिबद्धता र सेवाका लागि धन्यवाद दिन चाहन्छु। म वर्षौंदेखि हामीसँग सँगै उभिएका हाम्रा सबै साझेदारहरू, वितरकहरू, आपूर्तिकर्ताहरू, सेवा प्रदायकहरू र अन्य सरोकारवालाहरूलाई पनि धन्यवाद दिन चाहान्छु। म तपाइहरुको कम्पनीलाई निरन्तर सहयोग र मार्गदर्शनको लागि नेपाल सरकार र यसका सबै निकायहरू धन्यवाद दिन चाहन्छु।

सबैभन्दा महत्वपूर्ण कुरा, म युनिलिभर नेपाल लिमिटेड प्रति अत्यधिक विश्वास, समर्थन र विश्वासको लागि तपाई हाम्रा शेयर धनीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु।

न्यानो अभिवादन,

देव बाजपेई
अध्यक्ष

प्रबन्ध निर्देशकको मन्तब्य

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको आर्थिक वर्ष २०७८०७९को वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा मलाइ धेरै खुशी लागेको छ । बाह्य वातावरणबाट उत्पन्न अनिश्चितता र असामान्य चुनौतिहरूको बीचमा पनि समीक्षा अवधिमा हाम्रो प्रदर्शन स्थिर रहेको छ । देशले सफल खोप कार्यक्रम सञ्चालन गरी कोभिड-१९को महामारीबाट पार गर्दै गर्दा नेपालको अर्थतन्त्रले बढ्दो मुद्रास्फीति र घट्दो विदेशी मुद्रा (विदेशी मुद्रा) सञ्चितिको समस्याको सामना गर्नुपर्यो । तथापि, अघिल्ला वर्षहरू जस्तै युनिलिभर नेपालले जस्तो सुकै कठिन परिस्थितिमा पनि सशक्तरुपमा उभिन सक्ने आफ्नो तत्परता र क्षमता प्रदर्शन गरेको छ ।

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडले चालु आर्थिक वर्षमा प्राप्त गर्न सकेको बलियो कार्यसम्पादन यसको साहसिक र रणनीति केन्द्रित कार्यको परिणाम हो भन्ने कुरा स्पष्ट भएको छ । सबै प्रमुख क्षेत्रहरुमा सशक्तरुपमा वृद्धि गर्न सकेको परिणाम स्वरुप युनिलिभर नेपाल लिमिटेडले यस आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा ७३३.४ करोड राजश्व सञ्चित गर्न सफल भएको छ, जुन अघिल्लो वर्षको तुलनामा २८.८ प्रतिशतले बढेको छ । लागत मुद्रास्फीतिको कारण हाम्रा धेरै वर्गहरूमा भएको मार्जिन दबाबको बाबजुद, हाम्रो अन्तर्निहित संचयी सञ्चालन मुनाफा (एउटामा बाहेक) वार्षिक रूपमा २७.८% ले बढेर यस आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा ११० करोड पुगेको छ । अहिले हाम्रो वासलात बलियो भएको छ । हामी विस्तारै सतर्कताका साथ अगाडी बढेको र सञ्चालनको लागि गरिएको बलियो नगद प्रवाहको कारण गत वर्षको प्रतिकुल परिस्थितिको सामना गर्दै आफ्नो बलियो कार्यसम्पादन क्षमतालाई सुनिश्चित गर्न सफल भएका छौं ।

हाम्रो बलियो सिद्धान्त र लक्ष्यको कारण हामीले कठिन अवस्थामा पनि सहजरुपमा अवतरण गर्न सफल भएका हौं । "सामुहिक बसोवासको स्थानलाई दिगो बनाउने" युनिलिभरको उद्देश्यअनुसाका हाम्रा पहलहरू जस्तै हिमाल सफाई अभियान-२०२२ मा भएको लागि नेपाली सेनासँगको साझेदारी र प्याकेजिङ आदिको माध्यमबाट उत्पन्न हुने प्लास्टिकजन्य फोहोरको संकलन गर्ने हाम्रो पहलकदमी जस्ता गतिविधिहरूले हाम्रा सामाजिक कार्यहरुलाई जीवन्त तुल्याइरहेको छ । नेपालका लागि जे राम्रो छ युनिलिभर नेपालको लागि पनि त्यहि राम्रो हुन्छ भन्ने हाम्रो विश्वास रहेको छ ।

न्यानो अभिवादन,

अम्लान मुखर्जी
प्रबन्ध निर्देशक

साधारणसभाको सूचना

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड (UNL) को २९औं (उनन्तिसौं) वार्षिक साधारण सभा यही डिसेम्बर ६, २०२२ (२०७९ मंसिर २० गते) मंगलबारका दिन नेपाली समय अनुसार दिउँसो ४:३० बजे हुने र सो सभामा निम्न विषयहरुमा छलफल हुने भएकोले सम्पूर्ण आदरणीय शेयरधनी महानुभावहरुको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । साधारणसभा हुने स्थान: होटल एभरेष्ट, नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं रहेको छ ।

साधारण प्रस्ताव:

१. आर्थिक वर्ष २०७८-०७९ (२०७८ श्रावण १ देखि २०७९ आषाढ मसान्त सम्म)को नाफा नोक्सान हिसाव, वासलात, नगद प्रवाह विवरण सहितको २०७९ आषाढ मसान्त सम्मको सञ्चालक समिति र लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने ।

२. श्रावण १, २०७९ देखि शुरुहुने आगामी आर्थिक वर्षको लागि लेखापरिक्षकको नियुक्ति गरी निजको पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने ।

३. सञ्चालक समितिको सिफारिस अनुसार लाभांश स्वीकृत गर्ने ।

४. युनिलिभर नेपाल लिमिटेड (UNL)को संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत सामाजिक र सामुदायिक परियोजनाहरूमा आर्थिक योगदानको लागि प्रस्ताव पारित गर्ने ।

५. अध्यक्षको अनुमतिमा अन्य कुनै पनि विषय(हरू) पेश गर्ने ।

विशेष प्रस्ताव:

१. उपयुक्त र आवस्यक ठानेमा विशेष प्रस्तावको रुपमा निम्न बमोजिमका प्रस्तावहरु पारित गर्ने।

"कम्पनी ऐन २०६३ को दफा २०(२)(ख) र दफा २१ र कम्पनीको नियमावलीको नियम ५२ बमोजिम र आवश्यकता अनुसार सहमति र स्वीकृत लिने गरी कम्पनीका शेयरधनीहरुको स्वीकृतिमा कम्पनीको विद्यमान नियमावलीको नियम ५५ अन्तर्गत निम्न उप-नियमहरु थप गर्ने प्रस्ताव पारित गर्ने ।

नियम ५५.१: साधारण सभामा सम्भव भए सम्म सबै सञ्चालकहरु उपस्थित हुनुपर्नेछ । तथापि आफ्नो काबू बाहिरको परिस्थिति परेको अवस्थामा भिडियो कन्फ्रेन्स वा त्यस्तै प्रविधी मार्फत उपस्थिति जनाउन सकिनेछ ।"

२. उपयुक्त र आवश्यक ठानेमा विशेष प्रस्तावको रुपमा निम्न बमोजिमका प्रस्तावहरु पारित गर्ने ।

"कम्पनी ऐन २०६३ को दफा २१ र कम्पनीको नियमावलीको नियम ५२ बमोजिम र आवश्यकता अनुसार सहमति र स्वीकृत लिने गरी कम्पनीका शेयरधनीहरुको स्वीकृतिमा कम्पनीको विद्यमान नियमावलीको निम्न बमोजिमको नियमलाई यसै नियमावलीका अन्य नियमहरुले समेटी सकेको सो नियमलाई खारेज गर्ने प्रस्ताव पारित गरियो । सो प्रकरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

नियम ६३: कम्पनी कानून अनुसार सञ्चालकको रुपमा नियुक्त हुन अयोग्य नभएको कुनै पनि व्यक्ति सञ्चालकको रुपमा नियुक्त हुन सक्नेछ ।"

३. उपयुक्त र आवश्यक ठानेमा विशेष प्रस्तावको रुपमा निम्न बमोजिमका प्रस्तावहरु पारित गर्ने ।

"कम्पनी ऐन २०६३ को दफा २१ र कम्पनीको नियमावलीको नियम ५२ बमोजिम र आवश्यकता अनुसार सहमति र स्वीकृत लिने गरी कम्पनीका शेयरधनीहरुबाट स्वीकृतिमा कम्पनीको विद्यमान नियमावलीको नियम ६९ लाई निम्न बमोजिम संशोधन तथा परिवर्तन गर्ने प्रस्ताव पारित गरियो ।

नियम ६९: कुनै संगठित संस्थाले आफ्नो तर्फबाट सञ्चालक र वैकल्पिक सञ्चालक मनोनयन गर्न सक्नेछन र त्यसरी मनोनयन गरिएका सञ्चालकहरुको पदावधि निजहरुलाई मनोनयन गर्ने संगठित संस्थाले चाहेको अवधि सम्म कायम रहनेछ। अन्य सञ्चालकहरुको पदावधि चार वर्षको हुनेछ। यस नियमावलीको प्रावधानको अधिनमा रही सञ्चालकहरु पुन: निर्वाचित वा मनोनित हुन सक्नेछन ।"

४. उपयुक्त र आवश्यक ठानेमा विशेष प्रस्तावको रुपमा निम्न बमोजिमका प्रस्तावहरु पारित गर्ने ।

"कम्पनी ऐन २०६३ को दफा दफा २१ र कम्पनीको नियमावलीको नियम ५२ बमोजिम र आवश्यकता अनुसार सहमति र स्वीकृत लिने गरी कम्पनीका शेयरधनीहरुको स्वीकृतिमा कम्पनीको विद्यमान नियमावलीको नियम ७४ अन्तर्गत निम्न उप-नियमहरु थप गर्ने प्रस्ताव पारित गरियो ।

नियम ७४ (ञ): संस्थागत सुशासन सम्बन्धी उत्कृष्ट अभ्यास, निर्देशिका र कार्यविधिहरूलाई अवलम्बन गर्ने र आवश्यकता अनुसार साधारण सभामा कम्पनीका शेयरधनीहरुको स्वीकृतिको प्रस्ताव गर्ने ।"

५. उपयुक्त र आवश्यक ठानेमा विशेष प्रस्तावको रुपमा निम्न बमोजिमका प्रस्तावहरु पारित गर्ने ।

"कम्पनी ऐन २०६३ को दफा दफा २१ र कम्पनीको नियमावलीको नियम ५२ बमोजिम र आवश्यकता अनुसार सहमति र स्वीकृत लिने गरी कम्पनीका शेयरधनीहरुको स्वीकृतिमा कम्पनीको विद्यमान नियमावलीमा निम्न नियमहरु थप गर्ने प्रस्ताव पारित गरियो ।

नियम ७६(ग): कम्पनीले पालना गर्नुपर्ने नेपालका विभिन्न प्रचलित कानून र नियमहरू अन्तर्गत आवश्यकता अनुसार कम्पनीले आफ्ना प्रबन्धकहरू र अन्य कर्मचारीहरूलाई लिखित रूपमा जिम्मेवार व्यक्तिको रूपमा नियुक्त गर्न सक्नेछ। कर्मचारीहरु नियुक्ति पनि लिखित रूपमा पेश गरेपछि लागू हुनेछ ।"

मिति: २०७९-०७-२८
रजिष्टर्ड कार्यालय:
बासमाडी-३, हेटौडा,
मकवानपुर, नेपाल

युनुलिभर नेपाल लिमिटेडको लागि
संगिता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

सञ्चालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

Financial Highlights

सञ्चालनबाट भएको आय

ने.रू. ७,३३४ मिलियन

खुद मुनाफा

ने.रू. १५४२ मिलियन

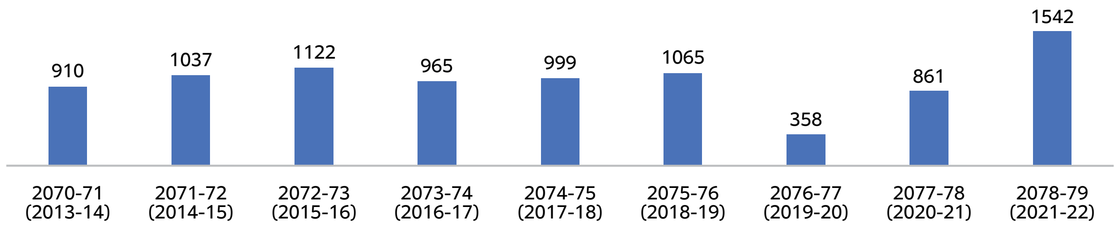
संचालित नगद प्रवाह

ने.रू. ९२७ मिलियन

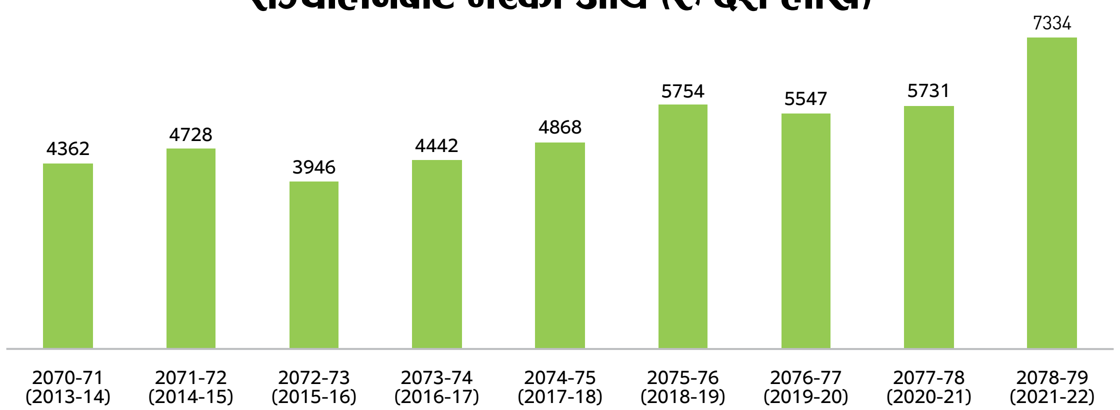
प्रस्तावित लाभांश प्रति शेयर

ने.रू. १२१५ प्रति शेयर

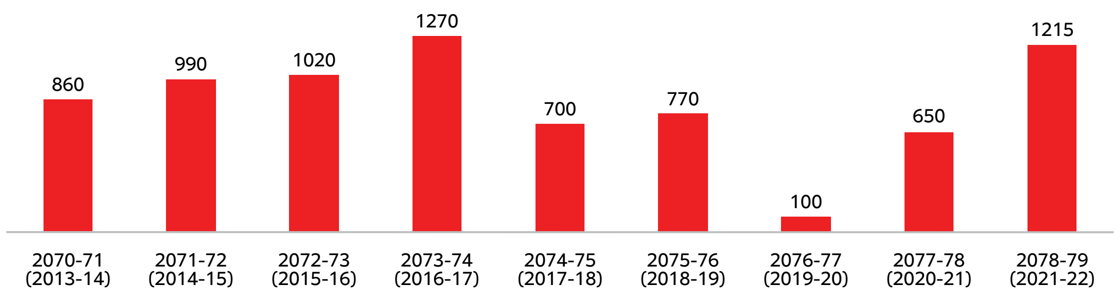
खुद मुनाफा (रु दश लाख)



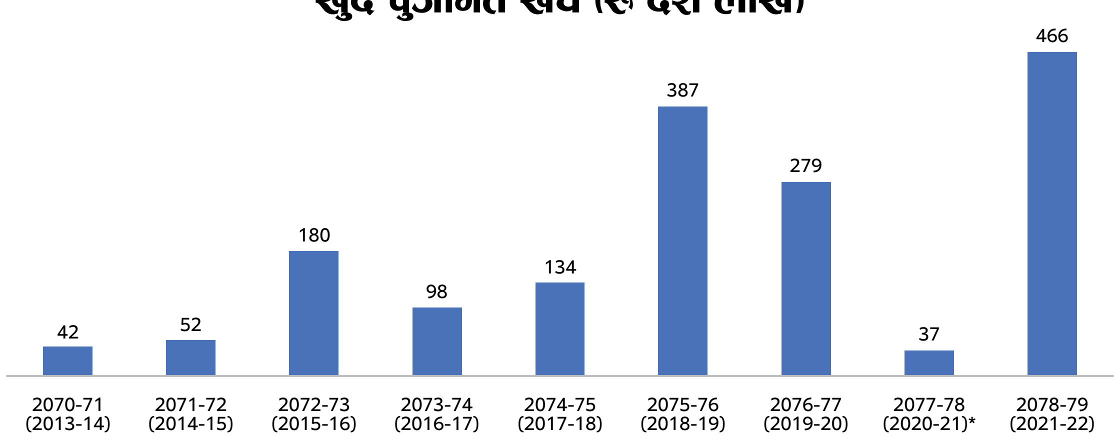
सञ्चालनबाट भएको आय (रु दश लाख)



प्रति शेयर लाभांश



खुद पुँजीगत खर्च (रु दश लाख)



वित्तीय कार्यसम्पादनको संक्षेप

कार्यसञ्चालनबाट राजश्व	७,३३४	५७३१	५५४७
कर अगाडिको मुनाफा	१८८२	१०५१	५७२
यस वर्षको खुद मुनाफा	१५४२	८६१	३५८
लाभांश	-५९८	-९२	-७०९
अघिल्लो वर्षको ब्यालेन्स अल्या	२७७९	१८५४	१०८५

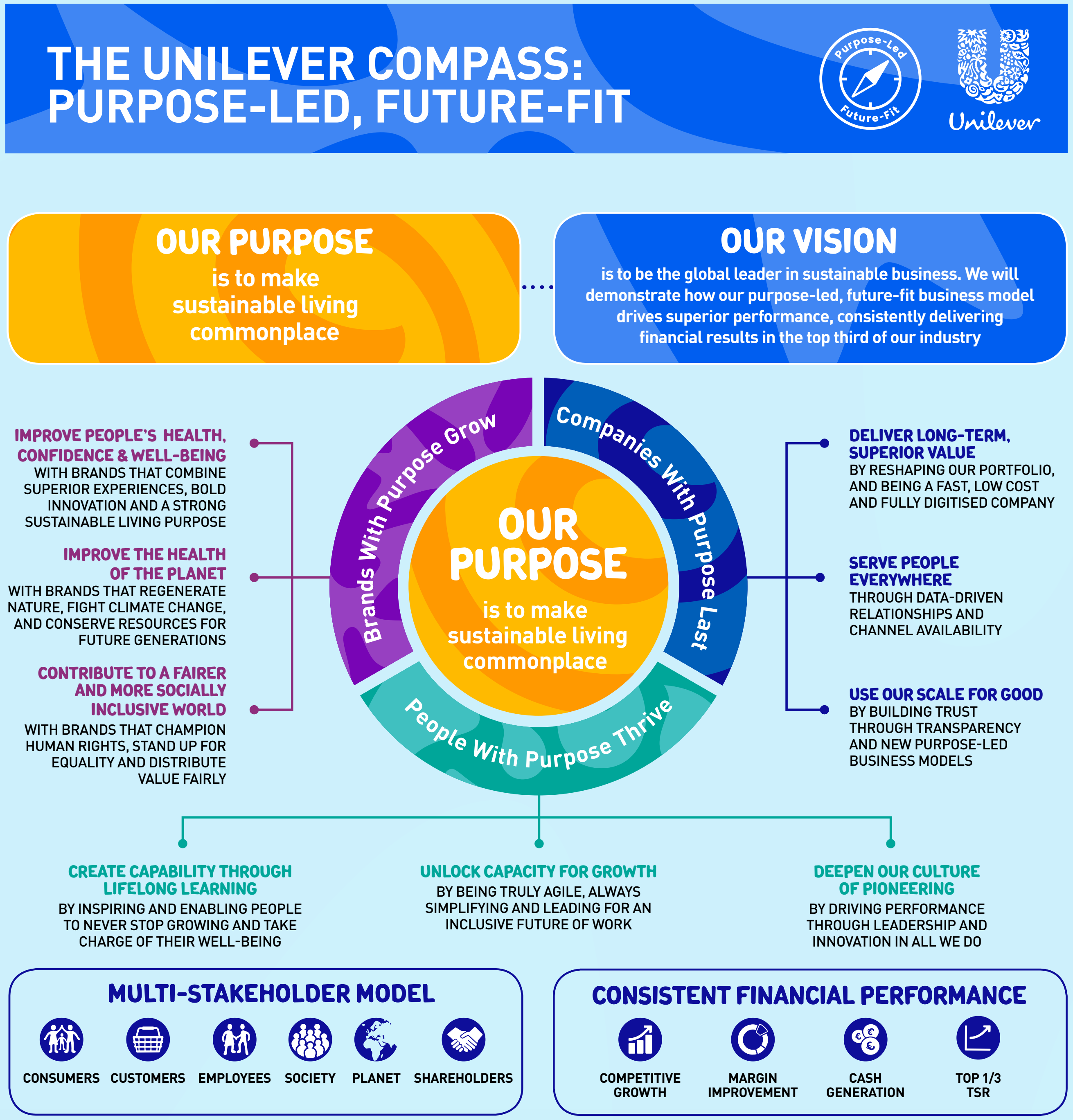
वित्तिय समिक्षा २०७८-०७९

कोभिड-१९ को निरन्तर दवाब र अस्वाभाविक मुद्रास्फीतिका कारण आर्थिक वर्ष अप्रत्याशित र चुनौतीपूर्ण रह्यो । पहिले महामारीको कारण र पछि भू-राजनीतिक संकटको कारण विश्वव्यापीरुपमा आपूर्तिका शृङ्खलाहरू अवरुद्ध हुँदा मुद्रास्फीति अहिले सम्मकै उच्च विन्दुमा पुग्न गएको हुनाले कच्चा तेल लगायतका विभिन्न वस्तुहरुको प्राप्ति, प्याकेजिङ्ग आदिको लागतमा ठूलो दवाव पर्न गयो ।

असाध्यै चुनौतीपूर्ण वातावरणमा पनि चौतर्फीरुपमा सबलता कायम गर्नको लागि हामीले लचिलोपना र सजगता प्रदर्शन गरेका छौं । हामीले देखाएको कारोबार अनुसार खुद मुनाफा आर्थिक वर्ष २०७८-७९ मा लगातार दोस्रो वर्ष क्रमश: २८% र ७९% ले बढेको छ । कारोबार वृद्धिमा मुख्यतया स्किन एण्ड हेयर केयरले नेतृत्व प्रदान गरेकोछ । यसबाहेक, खुद नाफामा भएको वृद्धिमा आंशिक रूपमा रु. ५३२ मिलियन यूनिलिभर यूरोप बिजनेस सेन्टर द्वारा ETS र सेन्ट्रल सर्भिस चार्जेजको उचित शेयरको लागि भुक्तान योग्य रकमको लागि भएको अनुदानको योगदान रहेको छ । बाँकी खुद मुनाफा वृद्धि उच्च बिक्रीको कारणले बलियो बचत कार्यक्रम र क्यालिब्रेट गरिएको मूल्य निर्धारण कार्यहरूको कारणले भएको हो जसले गर्दा हाम्रो व्यापारिक मोडेललाई बढ्दो लागतहरूबाट जोगाउन मद्दत प्रदान गऱ्यो ।

हामीले भविष्यका लागि योग्य पोर्टफोलियो निर्माण गर्न र दीर्घकालीन मूल्य सिर्जना गर्न लगानीलाई जारी राख्नेछौं । हामी हाम्रो मौलिकतालाई सुदृढ गर्दैछौं, बजार विकास मार्फत भविष्यका कोटीहरू सिर्जना गर्दैछौं र उपभोक्ताहरूलाई उच्च माग बमोजिमका लाभहरूको स्तरलाइ वृद्धि गरेर प्रिमियमाइजेसनलाई परिचालन गर्दैछौं ।

युनिलिभर कम्पास र सीएसआर



यू. एन. एल व्यावसायिक सामाजिक उत्तरदायित्व अपडेट

वातावरण-संरक्षण

MOUNTAIN CLEAN-UP
CAMPAIGN - 2022
AN ENDEAVOUR TO SAVE THE HIMALAYAS

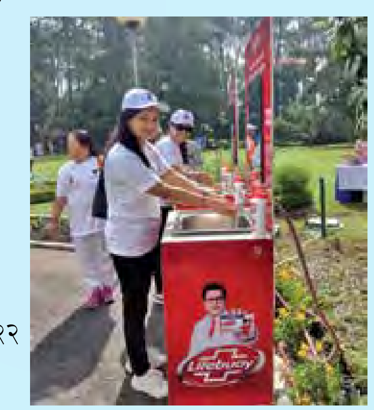
युनिलिभरको प्रतिवद्धताको एक हिस्साको रुपमा, हामीले यो विश्वलाई “बस्न लायक एउटा दिगो साझास्थल बनाउने” प्रतिवद्धता अन्तर्गत नेपाली सेनाको सहकार्यमा “हिमाल सफाई अभियान २०२२ (२०७८/७९)” सम्पन्न गर्यौं । गोलाकार अर्थतन्त्रमा संक्रमण दृष्टिकोण युनिलिभरको रणनीतिको मुटुमा फोहोर मुक्त संसार छ । फोहोर व्यवस्थापनमा लापरवाहीले वन्यजन्तुको हत्या, पहाडको सौन्दर्य नष्ट गर्ने, र हाम्रो ग्रहको स्वास्थ्यलाई खतरामा पार्दै छ । यो हिमाल-पहाड सरसफाई अभियानले १५ हजार ३ सय ७३ के जी फोहोर डिस्पोज गरेको छ, जसमा १२३५६ केजी नन-बायो डिग्रेडेबल फोहोर छ जुन रिसाइकल गर्न पठाइयो र बाँकी ३०१७ केजी जैविक फोहोर स्थानीय ग्रामीण नगरपालिका मार्फत विसर्जन गरिएको थियो।

हामी यस ग्रहको स्वास्थ्य सुधार गर्न प्रतिबद्ध छौं । हामी साझेदारी र सहयोगहरू सँगै आफ्नै सञ्चालन मार्फत विशेष गरी प्लाष्टिक प्याकेजिङ फोहोर विरुद्ध कडा मेहिनत गर्ने लक्ष्य राख्छौं । हाम्रो अन्तिम उद्देश्य फोहोर व्यवस्थापनको लागि गोलाकार अर्थव्यवस्था प्रणाली विकास गर्नु हो । हाम्रो प्रतिवद्धता सबैको लागि ठाउँमा दिगो जीवन सामान्य बनाउन प्रतिबद्ध हो र आगामी दिनहरुमा यस्तै कार्यक्रमहरुमा निरन्तर संलग्न हुनेछ ।

स्वस्थ जीवन शैली

स्वस्थ जीवन शैली- ब्रान्डसंग जोडिएको

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडिल भारतीय दूतावाससँग दिन नेपालमा २१ जुन २०२२ मा अन्तर्राष्ट्रिय योग दिवस मनाइयो ।



मानसिक स्वास्थ्य मा व्यापक जागरूकता सिर्जना गर्दै

युनिलिभर नेपालले नेपाल प्रहरी सँग मानसिक स्वास्थ्य जागरूकताका लागि एउटा छोटो चलचित्र निर्माण गरेको छ। चलचित्र Youtube मा पनि उपलब्ध छ।

www.youtube.com/watch?v=ofbqE7mONoA

सीप विकास

परियोजना "आशा"

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडले मानव बेचबिखन वा घरेलु दुर्व्यवहारको सिकार भएका समाजका महिलाहरूमा रोजगारी सिर्जना गर्न र उनीहरूको सामाजिक, आर्थिक र कानुनी शक्तिमा वृद्धि र सुधार गर्न मिलेर काम गर्न माइती नेपाल (गैर-नाफामुखी संस्था) सँग साझेदारी गरेको छ। यो साझेदारीले यी महिलाहरूको लागि दिगो आय आर्जन गर्ने अवसरहरू प्रदान गर्ने लक्ष्य राखेको छ।

हालसम्म यस्ता १४ जना महिलाहरु यूटी पार्लर, उत्खनन ड्राइभिङ र बिक्री प्रशिक्षण जस्ता प्रसिद्ध ब्रान्डको विज्ञहरुको मार्गदर्शनमा तालिम कार्यक्रममा समावेश रहेका छन्। तीमध्ये एकजनाले इन्टर्नसिपलगायतका तालिमहरू सफलतापूर्वक पूरा गरेपछि रोजगारीको अवसर पाएका छन्।

युनिलिभर नेपालले थप ५ महिलाहरुलाई महिला नेता र उद्यमी बनाउने लक्ष्यले महिलाहरूलाई बरिस्ता तालिम केन्द्रबाट तालिम प्रदान गरेका छौं।

महिलाको रोजगारीले उनीहरूलाई बलियो अर्थतन्त्र निर्माण गर्न, विकास र दिगोपनका लागि अन्तर्राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त लक्ष्यहरू प्राप्त गर्न र महिला, उनीहरूको परिवार र समुदायको जीवनस्तरमा सुधार गर्न र सबै क्षेत्रहरूमा आर्थिक जीवनमा पूर्ण रूपमा सहभागी हुन मद्दत गर्नेछ।

हिंसा र शोषणको जोखिम न्यूनीकरण गर्न र महिलाहरूलाई सीप र रोजगारी प्रदान गर्नु मुख्य उपाय हो।

दीगोपन

प्लास्टिक संङ्कलन

२०२२ मा हामीले काठमाडौँ उपत्यका र वरपरका विभिन्न स्थानबाट उत्पादित प्लास्टिकको १०० प्रतिशत र यसको ४५ प्रतिशत पुनः प्रशोधन गर्ने लक्ष्य राखेका छौँ। काठमाडौंमा स्थापना भएको अवनी भेन्चर्स प्रा. लिमिटेडका हाम्रा कार्यान्वयन साझेदार हरूले यी सङ्कलन र विभाजन गर्नेछ। उपरोक्त सामग्री संकलन, प्रशोधन, ढुवानी र नेपालको प्रचलित कानून र कम्पनीहरूको उत्कृष्ट अभ्यासहरूको पालना गरी वातावरण मैत्री तरिकाले थप अन्तिम प्रयोगको लागि प्रयोग गरिएको थियो।

सन् २०२४३ सम्ममा उत्पादन हुने प्लास्टिकको १०० प्रतिशत पुनःपूर्ण संकलन र प्रशोधन गर्ने रूपमा प्लास्टिक न्यूट्रल हुने लक्ष्य पनि लिएका छौं।

वृक्षारोपण

चित्रेपानी वन समुदाय, हेटौँडा-१५ र भुटानदेवी वन समुदाय, हेटौँडा-१० मा ५ हजार बिरुवा रोपिएका छौं। यो जग्गा सरकारको स्वामित्वमा भएकोले यो वास्तवमै जटिल काम थियो तर वन विभागका अधिकारीहरूसँगको निरन्तर सम्पर्क र स्थानीय समुदायको सहयोगले हामी यसलाई समयमा सम्पन्न गर्न सफल भयौं। अबको समयमा हामी ठूलो सोच र चुनौतीका साथ अर्को वर्ष थप विरुवा रोप्ने छौँ।

ब्रान्ड र नवीनता सहितको सफलता

सनसिल्क दशैं भाइब्स नेपालको सबैभन्दा ठूलो चाड दशैंको बेला सुरु गरिएको डिजिटल प्रतियोगिता हो। सनसिल्कले आफ्नो TG चाडपर्वको सिजनमा उनीहरूको प्रमुख रमाइलोको हिस्सा बन्नको लागि रमाइलो क्षणहरू सिर्जना गर्न यो पहल गरेको हो।

विभिन्न प्रभावकारी भिडियो र पोष्टहरू मार्फत कल टु एक्शन अभियान सुरु गरियो।

अन-ग्राउन्ड कार्यक्रम र विभिन्न मिडिया च्यानलहरू मार्फत विजेताहरूको घोषणा गरियो।

२८५०+ अद्भूत सहभागिता र ६०M+ भ्युहरू प्राप्त गरियो।

Twinny Girls केटीहरूसँग सनसिल्क दशैं संस्करण प्याकमा विजेताहरूलाई प्रस्तुत गरियो।

Sunsilk special packs

KATHMANDU: Sunsilk Nepal had launched its immensely successful campaign 'Sunsilk *Dashain* Vibes' which was a digital contest during the *Dashain* 2021, providing opportunities to Nepali girls to stretch their horizons by showcasing their beautiful hair to get a chance to become associated with the brand. Aashina Deula, Pratima Karki and Lalana Chimariya won the grand finale of the contest who joined brand ambassadors Princy and Prisma to represent the brand. Now, as winners of the contest, they get to feature in this year's 'Limited Special Edition *Dashain* Pack', as per a media release. The new packs come in three different variants. — HNS

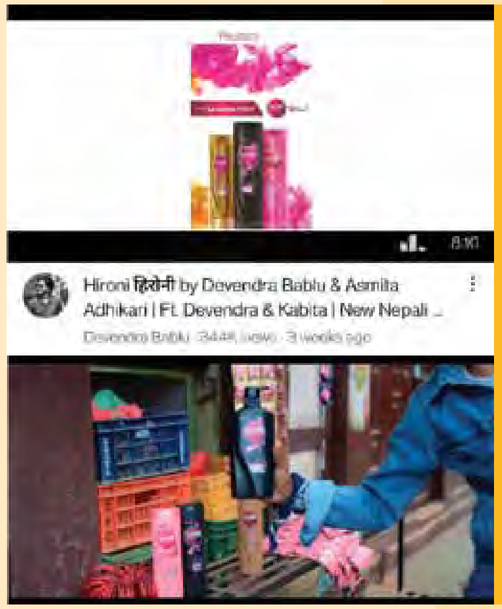
सनसिल्कको 'दसैं स्पेसल लिमिटेड एडिसन प्याक'

Sunsilk Nepal to launch its Dashain vibes campaign

सनसिल्क नेपालले सनसिल्क नेपालको सबैभन्दा ठूलो डिजिटल क्याम्पेन “सनसिल्क दशैं भाइब्स” का विजेता सनसिल्क गर्ल्सलाई समावेश गरी आफ्नो सीमित संस्करण प्याक लन्च गरेको छ। सनसिल्क प्याक प्रक्षेपण कार्यक्रममा १० वटा समाचार पत्र, ४ वटा टिभि च्यानल र ६२ अनलाइन पोर्टलहरू सहित ७६ पोर्टलहरूद्वारा PR को कभर गरिएको थियो।

सनसिल्क गीत एकीकरण

https://www.youtube.com/watch?v=qbOfoyakeiA



Youtube
781K views

Tiktok
63.2K videos

Twinny Girls:
481K views

VIBER पदोन्नति

भाइबरका नेपालमा १ करोड भन्दा बढी प्रयोगकर्ता छन्। ६०% प्रयोगकर्ताहरू हाम्रो TG भएकाले हामीले हाम्रा ब्रान्डहरूलाई भाइवरमा सक्रिय गर्ने अवसरको पहिचान गरेकाछौं। हामीले भाइबर पोस्ट कल रोडब्लक प्रवर्द्धनका लागि ४ वटा ब्रान्डहरू सक्रिय गरेका छौं। भाइवर प्रयोगकर्ताहरू बीच ब्रान्ड दृश्यता मार्फत ब्रान्ड जागरूकता सिर्जना गर्ने उद्देश्य थियो। ५ महिनामा हामीले ७५M+ प्रतिक्रियाहरू प्राप्त गरेका छौं।

Viber Integration for the first time

75M+Impression

DOVE सौन्दर्य अभियान

#YouAreMoreBeautifulThanYouThink

डोभको उद्देश्य भनेको सबै महिलाहरूलाई सुपीरियर केयर प्रदान गर्ने उत्पादनहरूसँग संलग्न गरेर सौन्दर्यको लागि उनीहरूको व्यक्तिगत क्षमता पहिचान गराउन आमन्त्रित गर्नु हो। सौन्दर्य सबैको लागि हुनुपर्छ भन् कुरामा डोभ विश्वास गर्दछ किनभने तपाईंको उत्कृष्टता हेरेर र महसुस गर्दा तपाईंलाई खुशी महसुस हुन्छ।

7+ M views

Dove TVC

उत्पादनहरुको कार्यात्मक लाभलाई चित्रण गर्नको लागि Dove TVC प्रारम्भ गरिएको छ। TVC सबै च्यानलहरूमा प्रसारित हुन्छ।

Dish Home Platforms

Regional Television

National Television

6500+ Spots/month

Leading to Category Growth

नयाँ लन्चहरू

Sunsilk Perfect Straight Shampoo

सनसिल्कको दायरा विस्तार गर्न र बजारका मागहरू पूरा गर्न **सिल्क प्रोटिन, नीम+ आयल र भिटामिन ई** समावेश भएको **एक्टिभ-मिक्स** भएको सनसिल्क परफेक्ट स्ट्रेट शैम्पू लन्च गरिएको हो। यो सूत्रले तपाईंको कपाललाई पूर्ण रूपमा सीधा राख्नको लागि उत्कृष्ट काम गर्दछ।

Expansion Of The Face Cleansing Segment With The Launch Of Gal Facewash, Catering To The Mass.

DIRECT REACH TO CONSUMERS WITH TRADE VISIBILITY IN 1500 OUTLETS.

Expansion Of The Premium Skincare Brand With New Access Pack Launches And Massive Atl,Btl & Ttl Communication

Digital: 10 Million + Impressions on Social media

अस्मी श्रेष्ठलाई फेस अफ द ब्राण्डको रूपमा प्रयोग गरी टिभिसीले ब्राइट ब्यूटीको स्थानीयकरण र टेलिभिजन, प्रेस र डिजिटल प्लेटफर्महरू मार्फत चेतना जगाउने काम गरेको छ।

POND'S®

Pond's
Bright Beauty 25gm
Launched in April 2022

Pond's
Age Miracle 25 gm
Launched in May 2022

Both the packs were launched to make premium skin lightening more accessible.

LIFEBUOY को सहायता सँगै स्वस्थ्य जीवन शैलीका पहलहरू

International Yoga Day 2022

भारत दूतावासले आयोजना गरेको योग दिवस २०२२ मा युनिलिभर नेपाल लिमिटेडले साथ दिएको थियो।

भारतीय दूतावासमा Lifebuoy हात धुने स्टेशनहरू राखिएको थियो र दान गरिएको थियो।

Lifebuoy ब्रान्डेड योग म्याट (550 pcs) दान गरियो।

Rotary International District Meet

Lifebuoy द्वारा रोटरी अन्तर्राष्ट्रिय जिल्लाको राष्ट्रिय कार्यक्रम रायोजन गरिएको

कार्यक्रममा १००० + फुटफल

Lifebuoy हात धुने स्टेशनहरू राखिएको थियो।

बजारक्षेत्रमा सफलता

भविष्यका उदीयमान च्यानलहरू:

वितरण नेटवर्कको भविष्यलाई अन्तरिक्षमा हेर्दै, हामीले आधुनिक व्यापार र इकमर्स जस्ता भविष्यका च्यानलहरूमा बलियो पदचिह्न राख्नु अनिवार्य छ ।

आधुनिक व्यापार (MT)

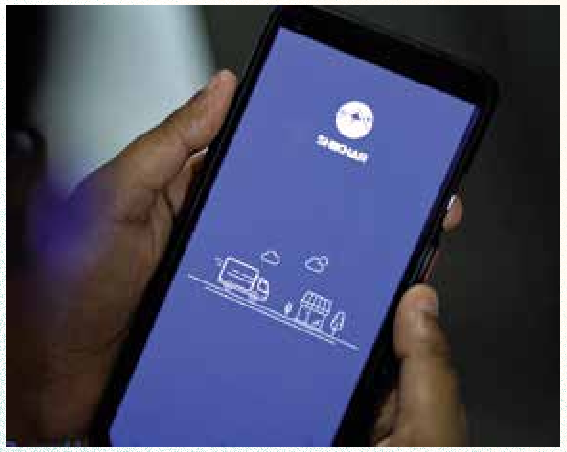
हामी यापारका शर्तहरू (त्इत) परिमार्जन गर्दै र हाम्रा ब्रान्डहरूलाई युनिलिभर स्तरहरूको विश्व स्तरीय ब्रान्डिङका साथ आउटलेटहरूमा प्रत्यक्ष रुपमा ल्याउँदै संयुक्त व्यवसायिक योजना (JBP) मा MT साझेदारहरूसँग व्यापक रूपमा संलग्न भइरहेका छौं, हामीसँग NMT स्टोरहरूमा JTBD छ; जहाँ हामी २०२३ मा बलियो पदचिह्न निर्माण गर्ने प्रयास गरिरहेका छौं ।

ई-कमर्श

हामीले Daraz, Sastodeal जस्ता ecom प्लेयरहरू सँग संयुक्त व्यापार साझेदारीमा प्रवेश गरेका छौं र eCom च्यानलहरूमा हाम्रो एक प्रभावशाली स्थान रहेकोछ ।

शिखर

हामीले हाम्रो इनहाउस एप शिखरलाई खुद्रा विक्रेताहरूलाई उनीहरूको अर्डरहरू सिधै वितरकहरूलाई दिन मद्दत गर्नको लागि प्रस्तुत गरेका छौं ।



एचआरपी

हाम्रो राम्रो पसल (HRP) रिटेल आउटलेटहरूमा हाम्रो भिजिबिलिटी कार्यक्रम हो । यसलाई भिजिबिलिटी नेपालका १२ प्रमुख सहरका १५०० प्रमुख रिटेल आउटलेटहरूमा राखिएको छ ।

प्रयोग गर्ने प्रविधि:

सेल्सएज

हामीसँग बजारबाट माग लिनको लागि बलियो मोडेल रहेकोछ । हाम्रो ९०% रिडिस्ट्रिब्युसन स्टक (RS) IKEA मा छन् र तिनीहरूको दैनिक बिक्री प्रतिनिधि (DSRS) ले बजारबाट माग प्राप्त गर्न HHT प्रयोग गर्दछन । हाम्रा ९५% आउटलेटहरू जियो-फिक्स्ड छन् र जियो-फेन्सिङको मद्दतले DSR ले आउटलेट रहेको स्थानमा मात्रै माग लिन सक्छन् ।

आईक्युमा आधारित माग लिने प्रविधि

IQ एनालिटिक्स एक स्मार्ट उत्पादन सिफारिस सुइट हो जसले प्रत्येक आउटलेट र डिमान्ड लिने चरणको लागि निजीकृत उन्नत एनालिटिक्स र मेसिन लर्निङ प्रयोग गरी सटीक र सान्दर्भिक वर्गीकरणको मिश्रण प्राप्त गर्दछ । यसको उद्देश्य वर्गीकरणको तयारी र उपलब्धता सुनिश्चित गर्दै आउटलेटमा वर्गीकरणको आकार विस्तार गर्ने आउटलेटको वर्गीकरण आवश्यकता अनुसार यसलाई तयार गर्नु हो ।

बलियो इन्फ्रा एलईडी वितरण:

युएनएलसँग ७७ जिल्ला मध्ये ७३ मा १२७ रीडिस्ट्रिब्युसन स्टोकिएस्ट (RS) को उपस्थितिका साथै सबैभन्दा ठूलो वितरण नेटवर्क रहेकोछ । हामी प्रत्येक क्वार्टरमा ४५०० अद्वितीय आउटलेटहरूबाट सीधै सेवा प्रदान गर्दछौं । पहुँच बढाउन र वर्गीकरण थप्नमा ध्यान केन्द्रित गर्दै हामीले मागलाई समाउने र माग बमोजिम आपूर्ति गर्ने योजनाहरूमा नयाँ जनश्रोत थपेर बजार सञ्चालन पद्धतिमा थप क्षमता पनि बढाएका छौं । हामीले काठमाडौं उपत्यकाका शीर्ष योगदान गर्ने आउटलेटहरूमा माग लिने फ्रन्टमा मिश्रित सेवालाई पनि लागू गरेका छौं । हामीसँग १००% ग्राहकहरू IKEA (UNL बिलिङ सफ्टवेयर) मा प्राप्त गर्ने योजना छ ।

आपूर्ति श्रृङखला जीत हासिल गर्दै

यस वर्ष बजारको परिस्थिति अनपेक्षित अनिश्चित, जटिल तथा अफ्ठेरो (VUCA स्थिति) तथा भंगुर, चिन्तित, गैर-रैखिक र बुझ्न नसकिने (BANI स्थिति) रहेपनि सप्लाई चेन टिमले सेवा प्रदान गर्ने दुरदृष्टि जारी राख्यो । स्थानीयकरण, क्षमता अभिवृद्धि, लागत अनुकूलन, ईन्जिनियरिङ् दक्षता र सेवा उत्कृष्टताको माध्यमबाट हाम्रो मूल मूल्यहरूलाई सुरक्षा, गुणस्तर र स्थिरताको हिसाबले सम्मान गरि अक्षुण्ण राख्दै यस वर्ष पनि हामीले यो लक्ष्य हासिल गर्न खोजेका छौं । हामीले अपरेशन संचालन चुस्त सहज बनाउन उत्कृष्ट प्रयास गारेको छौं र टोलीका सदस्यहरूलाई सबै पक्षमा सुरक्षित राख्न हरेक कदम चालेका छौं ।

सुरक्षा, स्वास्थ्य तथा वातावरण

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडमा सुरक्षा भनेको कार्यशर्तको एउटा सम्झौता रहित तथा आधारभूत आवश्यकता हो जुन सदैव उच्च प्राथमिकतामा रहन्छ र यो कम्पनीका विभिन्न कार्यहरुको कार्यान्वयनबाट प्रष्ट झल्किन्छ ।

गत वर्ष, हामीले विशेष गरी पूर्वाधार र सुरक्षाको प्रणालीको उन्नयनको दिशामा काम गरेका छौं। हामीले एआई सक्षम नवीनतम क्यामेराहरू, जुन सजिलै सुरक्षा उल्लङ्घनको अनलाइन अलर्ट प्रदान गर्न डिजिटल अनुप्रयोगहरूसँग अन्तरसम्बन्धित हुन सक्छ त्यस्तो निगरानी प्रणाली अपग्रेड गरेका छौं । साथै हामीले हाम्रो सुरक्षा मूल्यांकन अनुसार आगो पत्ता लगाउन र दमन प्रणाली अधिक बलियो बनाउन अग्नि सुरक्षा मूल्यांकन अनुसार थप रुपमा फायर हाइड्रेन्ट पोइन्टहरु, धुवाँ डिटेक्टरहरू र म्यानुअल कल पोइन्टहरू, जडान गर्यौं । यसबाहेक, फिल्टर प्रेसको स्थापनाले ईटीपीमा स्लजको सुरक्षित र सजिलो निपटान सुनिश्चित गरेको छ ।

हामीले सुरक्षा सुनिश्चित गर्न ट्रक ड्राइभरहरूलाई लभिग्लोभल प्रयोग मार्फत गर्न डिजिटल प्लेटफर्मको उपयोग गरि प्रशिक्षण प्रदान गर्दै छौं ।

FWS (Framework Standard) लेखपरिक्षणको क्रममा हामीले १०० मध्ये ८९ के समग्र हासिल गर्न सक्षम भयौं जुन पछिल्लो लेखा परिक्षणको तुलनामा १०५० bps बढि हो । सोही समयमा विधुतीय सुरक्षा लेखा परिक्षणमा कुनै ठुलो गैर अनुपालन भेटिएको छैन ।

चित्रेपानी वन समुदाय, हेटौंडा-१५ र भुटानदेवी वन समुदाय, हेटौंडा-१० मा ५ हजार बिरुवा रोपिएका छौं । यो जग्गा सरकारको स्वामित्वमा भएकोले यो वास्तवमै जटिल काम थियो तर वन विभागका अधिकारीहरूसँगको निरन्तर सम्पर्क र स्थानीय समुदायको सहयोगले हामी यसलाई समयमा सम्पन्न गर्न सफल भयौं ।

यसले हाम्रो स्थानीय उपलब्धि मात्र बढाएको छैन तर दिगो लक्ष्यतर्फ एक कदम अगाडि बढ्न मद्दत गरेको छ । अब हामी अर्को सिजनमा थप रुख रोप्ने ठूलो सोच र चुनौती लिएका छौं जुन कुनै साइटमा कहिल्यै गरिएको छैन आफ्नै रुपमा अद्वितीय हुनेछ । कोभिड १९ संक्रमणको फैलावटलाई नियन्त्रण गर्नको लागि उच्च स्तरको सावधानी अपनाईएको छ । साथै वातावरणीय केपिआइएस प्राप्त गर्नका लागि युनिलिभरको दीगो जीवन योजना (युएसलिपि-युनिलिभर सस्टेनेबल लिभिङ प्लान) अन्तर्गत विभिन्न गतिविधिहरु संचालित भएका छन् ।

हामीले सुरक्षामा धेरै लामो यात्रा तय पार गरेका छौं र अझै लामो यात्रा गर्न बाँकी छ ।

दीगोपन

हाम्रो सकारात्मक सामाजिक प्रभावको अभिवृद्धि गर्ने क्रममा युनिलिभर कम्पासले हाम्रो वृद्धिबाट वातावरणीय असर न्यूनिकरण गर्ने लक्ष्य राखेको छ । युनिलिभर दिगो लक्ष्यहरु कार्बन उत्सर्जन घटाएर र यसको सञ्चालनको प्रक्रियामा पानीको उपयोगलाई अनूकुलन गरेर ग्रहको सुरक्षामा केन्द्रित छ । सौर्य यात्राको निरन्तरतामा कारखानामा सौर्य विधुतीय प्लान्ट जडान गरिएको छ । सोलार प्लान्टबाट उत्पादित बिजुली दिउँसो कारखाना सञ्चालनका लागि प्रयोग गरिन्छ । थप रुपमा, हामीले विधुतबाट उत्पन्न तातो पानीद्वारा डिजेल उत्पन्न स्टीमको प्रयोगलाई आंशिक प्रतिस्थापन गर्न तताउने अनुप्रयोगहरु परिमार्जन गरेका छौं । यी परियोजनाहरुले CO_2 उत्सर्जनमा उल्लेखनीय कमी ल्याउन योगदान पुर्‍याएका छन् । थप रुपमा, कारखाना टोलीले डिजेल खपत र पानी खपत कम गर्न अन्य उर्जा कुशल कार्बन न्युट्रल अवसरहरुको प्रक्रियामा काम गरिरहेको छ ।

हामीले HSD फायर बोइलरको वैकल्पिक विकल्प खोज्दै छौं र कार्बोन फुटप्रिन्टको न्युनीकरण गर्न क्लोरिनेशन प्लान्टको उत्तम प्रयोग गर्छौं ।

क्षमता अभिवृद्धि

भविष्यमा केन्द्रित हुनु र आउने पुस्ताका लागि तयार रहनु युनिलिभरको काम गर्ने मुख्य तरिका हो । यसका लागि हाल रहेका मेसिन स्तरोन्नति गरि हेयर लाइनमा युनिलिभर कारखानाको उत्पादन क्षमता बढाएका छौं । हामी हेयर, छाला र मौखिक हेरचाह उत्पादनको स्तरोन्नतिमा काम गर्दै छौं ।

इन्जिनियरिङ उत्कृष्टता

हामी उत्कृष्टताको लागि फस्टाउने र उत्कृष्टता हासिल गर्न चीजहरु जगबाट नै सिद्ध हुनुपर्छ भन्नेमा विश्वास गर्छौं र बलियो इन्जिनियरिङ सबैको जग बलियो बनाउनको लागि मुल कुरा हो । यस वर्ष हामीले अत्याधुनिक इन्जिनियरिङ परियोजनाहरु मार्फत प्रमुख पुर्वाधारमा लगानी गरेका छौं जुन अत्याधुनिक इन्जिनियरिङ परियोजनाहरु उन्नत स्वचालन र आधुनिक प्रविधिको प्रयोगले भएको हो । अति ज्वलनशील कच्चा पदार्थको भण्डारणको लागि यसको पर्खाल भित्र कुनै पनि आगो तोड्न सक्ने क्षमता भएको अग्नि दमन प्रणाली सहितको उन्नत भण्डारण कोठा निर्माण गरी सुरक्षा वृद्धि हासिल गरिएको छ । क्षमतावान ट्रान्सफर्मर र पावर ब्याकअप प्रणालीले सञ्चालन लागतमा उल्लेखनीय कमी ल्याउन योगदान पुर्‍याएको छ र शहरी आपूर्तिमा बिजुलीको विफलताका सबै केस मामला हरुमा १०० प्रतिशत निर्बाद सञ्चालनको परिणाम दिएको छ ।

गुणस्तर

वस्तुको गुणस्तर व्यापार-व्यावसायको अभिन्न अंग हो, त्यसैले हाम्रा सबै उत्पादनहरुमा हाम्रा ग्राहकहरुको बढी सन्तुष्टि तथा ग्राहक-सुरक्षाको सुनिश्चित गर्न निरन्तर प्रयत्न गरिएका छन्। उपकरणहरुको विकास तथा अन-लाईन नियन्त्रणले गुणस्तर सक्षमता प्राप्त गरी बजार-सिकायत गुनासो कम भएको छ ।

हामी उच्च स्तरमा हाम्रा उत्पादनहरुमा उपभोक्ताको विश्वास कायम राख्न चाहन्छौं । त्यस कारण, हामीले उच्च प्रविधिको प्रयोग गरी एक गौरवपूर्ण स्वच्छ-स्वारुपको उत्पादन प्रणालीको विकास गरी हाम्रो परिलक्षित मार्गमा सफलता हासिल गर्यौं ।

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडका लागि गुणस्तर उपभोक्ता र ग्राहकहरुको लागि प्राथमिक विश्वासको रुपमा जारी छ । सधैं परिवर्तनशील र बढ्दो ग्राहक आवश्यकताहरु सँग कम्पनी गुणस्तर उत्पादनहरु प्रदान गर्न सकारात्मक प्राथमिकता दिएको छ । हामीले उपभोक्ताको सन्तिष्टिलाई सम्बोधन गर्न प्रक्रिया, आधुनिक प्रविधिको हस्तक्षेप र उत्पादन उत्कृष्टतामा सुधार गरेका छौं । हामी हाम्रा उत्पादनहरुको गुणस्तर र सुरक्षा सुनिश्चित गर्न हाम्रो प्रणाली र प्रक्रियालाई सक्रिय रुपमा र निरन्तर विकास गर्दै छौं । युनिलिभर ग्लोबल अनुरुप भविष्यमा फिट सुत्रलाई हाइजिन वृद्धिको रुपमा हामीले उत्पादन र फिलिंग सेट अप भविष्यमा फिट हुनेगरी अपग्रेड गरेका छौं ।

त्रुटि प्रुफिगं प्रणालीमा निर्मित दोषरहित उत्पादनहरुले बजारमा बढ्दो उपभोक्ता अपेक्षाहरु पूरा गर्न फ्याक्ट्री भित्र उत्पादन दोषहरु क्याप्चर गर्न अनलाइन जाँच र नियन्त्रणहरु लागू गरेका छौँ ।

हामीले हाम्रा उत्पादनहरुको सुरक्षा र उपभोक्ताको स मानसिकतालाई पहिलो प्राथमिकतामा राखेर उपभोक्ताहरुलाई थप ध्यान दिएका छौँ ।

प्रविधिको विकासको साथ कच्चा पदार्थ प्याकेजिगं सामग्री र उत्पादित सामानको लागि परीक्षण उपकरणको स्वचालन र परिशुद्धताको डिग्री अझ राम्रो गुणस्तर नियन्त्रणको लागि निरन्तर सुधार भएको छ ।

लागत अनुकुलता

व्यावसायको एउटा महत्वपूर्ण पक्ष भनेको लागत अनुकुलता (कस्ट अप्टिमाइजेशन) हो - लागत अनुकुलताले हामीलाई लागत घटाउन सक्षम बनाउँदछ र व्यापार व्यावसाय वृद्धि गर्न शक्ति प्रदान गर्दछ । यस प्रयोजनका लागि (सिम्फोनी कार्यक्रम) लागु गरिएको छ - जसले ग्राहकहरु कहाँ उच्च स्तरका वस्तुहरु न्युनत्तम मुल्यमा पुऱ्याउन ठूलो मद्दत पुऱ्याउँदछ । यस अन्तर्गत वस्तुहरुको कच्चा पर्दाथ प्याकेजिङ सामाग्रीहरुको स्थानीकरण गरी उत्पादनहरुको निर्माणमा सुधार ल्याई ढुवानी लागत घटाई अपेक्षित ब्राण्डमा लगानी बढाउने सम्मका कुराहरु पर्दछन । यस कार्यक्रमले कच्चा पर्दाथको तथा सोको रुपान्तरित मुल्यमा महत्वपूर्ण सुधार ल्याएको छ । कोभिड-१९ को कठिन समयमा पनि बचत परिचालित भएको छ, र यसबाट यो व्यावसायिक रणनीतिको अभिन्न अंग बनेको छ ।

लागत अनुकुलता र दक्षता सुधारले विद्यमान क्षमताबाट बढ्दो माग धान्न बल पुगेको छ र सफल व्यावसाय संचालनका खातिर मुख्य क्षेत्र (कोर एरिया)मा लगानी बढाउदैछौं ।

हामी हाम्रा उत्पादनहरमा शुन्य-दोष मानसिकतालाई बढावा दिएर उपभोक्ताहरुलाई खुशी पार्ने हाम्रो भावनालाई जारी राख्नेछौँ । हामी हाम्रा उत्पादनहरुमा उपभोक्ताको विश्वासलाई उच्च स्तरमा कायम राख्न चाहन्छौ । त्यसैले, उच्च प्रविधिको साथ उत्पादन स्वच्छता प्रणालीको विकाससँग सम्बन्धित गौरवका परियोजनाहरु अनुमानित ग्लाइडपथको मार्गमा छन् ।

सेवा उत्कृष्टता तर्फको यात्रा

हामीले कोविड संकटमा पनि वस्तु आपुर्तिमा 'सुन्य अवरोध' कायम गऱ्यौं । एकिकृत योजना नमुना (आई पि एम) लागु गरी वितरण व्यवस्था तथा पर्याप्त स्टोक उपलब्धता प्रक्रिया कार्यन्वयन गऱ्यौं । समग्रतामा भन्नु पर्दा, सेवा स्तरका दृष्टिले हाम्रो निम्ति यो वर्ष महान रह्यो । कच्चा पद्धार्थ तथा सोको माग आपुर्ति व्यवस्थापन गर्न केन्द्रिकृत योजना (सिएमआरपि) लागु गरियो । त्यस्तै, यस अन्तर्गत वस्तुको जीवन वृत्त व्यवस्थापन प्रणाली (पिलएम) अन्तर्गत नयाँ वस्तुको विकास कार्यमा अधिकता ल्याउनुका साथै विद्यमान वस्तुहरुलाई महत्वपूर्ण उत्पादन जानकारी, जिवनवृत्त र मूल्य श्रिङ्खला व्यवस्थित गरी निष्पादन बढायौं । हामीहरुले कच्चा पद्धार्थ र प्याकेजिङ सामाग्रीहरुका लागि विद्यमान गोदामहरुबाटै उच्चत्तम व्यावसायिक माग पुऱ्याएका छौं । त्यसका निम्ति हामीले 'कटिङ एज' प्रविधि प्रयोग गरी लगत अनुकुलता मिलाएका छौं ।

जनमानसहरूको मन जित्दै

क्षमतावृद्धि सम्बन्धि हस्तक्षेपहरू

शिक्षाले अन्वेषण गर्दछ र यसले मानिसहरुको संभाव्यता (पोटेन्सिल) खोज्न सहयोग पुऱ्याउँदछ । कोविड–१९ को आकस्मिक फैलावटले विश्वभरिका शिक्षा सम्बन्धि दृष्टिकोणलाई चुनौति दियो र प्रत्येकलाई रातारात अनलाईन मोडतर्फ धकेल्यो । हामीले अनलाईन शिक्षा प्लेटफर्मको माध्यमबाट शिक्षा प्राथमिकतामा राख्यौं, जसले समय र स्थानाको लचकता प्रदान गरे को छ । यसले कर्मचारीहरुलाई व्यावसायिक रुपले अघि बढ्न सहयोग पुऱ्यायो जसबाट लिङ्कडईन, यूडेमी सर्टिफिकेशन प्रोगामहरु, डिग्रिड तथा युनिलिभर लर्निङ मेनेज्मेन्ट सिस्टम जस्ता प्लेटफर्महरुको माध्यमबाट पेशागत रुपले कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि हुन पुग्यो । जसबाट शीपकौशलताको नयाँ युगको प्रादुर्भाव हुन पुग्यो । विएसपिएएन मुलुकहरुका दक्ष व्यक्तित्वहरुबाट प्रदान गरिएका भर्चुयल शिक्षाले पनि व्यावसायलाई महत्व दिएर सिकाई–अनुभवहरुलाई समृद्ध पार्न मद्दत्त गर्यों । यसबाट हामीहरुले हाम्रा मानिसहरुलाई भविष्ययोग्य तथा उद्देश्य मुलक बनाउन कार्यगत सिकाई प्राथमिकताहरुमा स्पष्ट रुपले दृष्टिगोचर गरी सांगठनिक क्षमताहरुको विकास गर्न सक्दछौं । हाम्रो आकांक्षा के हो भने हाम्रा सबै मानिसहरु पुनः शीप प्राप्त गर्न, शीप वृद्धि गर्न ('रिस्किल' वा 'अपस्किल' गर्न), लचकतापूर्वक काम गर्न र कामको परिवर्तनशील संसार अनुरुप अनुकुलन गर्न सुनिश्चित हुन सकून् ।

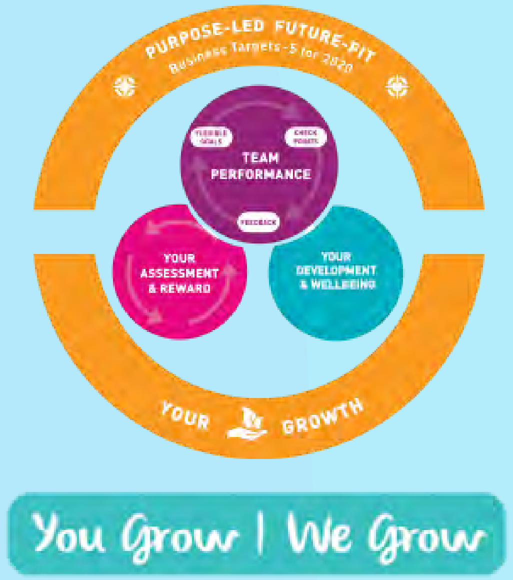
नवप्रतिभा व्यावस्थापन तथा हाम्रा कर्मचारीहरूको ब्रान्डको मजबुतिकरण

उत्तम प्रतिभालाई आकर्षित गर्न क्याम्पस/कलेजसंगको संबन्ध संलग्नता तथा तदारुकताहरु पहलहरु हाम्रा प्रथामिकताहरु मध्ये एक हो –नेपालका उत्तम सर्वश्रेष्ठ युवा मन (मस्तिष्क) हरुसंगको अन्तरकृया युनिलिभर नेपालको एउटा विजयी यात्रा अन्तर्गत पर्दछ । युनिलिभर नेपाल मुलुकको उच्च क्याम्पसहरुमा अध्यायनरत विद्यार्थीहरुका लागि सन् २०२० का लागि 'एम्लोएर अफ चोइस' रहे को छ । यस अन्तर्गत हामीहरु 'यु-नेक्स्ट' 'स्टुडेन्ट एम्वासेन्डर प्रोग्राम' जस्ता कार्यक्रमहरु संचालन गर्दछौं–जसको उद्देश्य हो युवावर्गको संगठन निर्माण गर्नु जसले 'एफएमसिजी मार्केटमा फरक अनुभूति गराउँदछ र मनोरञ्जन पनि प्रदान गर्दछ । यस्ता कार्यक्रमहरुले तिनीहरुको वृत्तिविकासमा सहयोग पुऱ्याई सहजीकरण गरी शीप विकासमा मद्धत पुऱ्याउँदछ । हामी नेपाल भरिबाट छानिएका विद्यार्थीहरुलाई सशक्तिकरण गर्न चाहन्छौं, सवलिकरण तथा सुन्दर पार्न (ग्रुमिङ गर्न) चाहन्छौं–जसबाट निजहरुले आफ्नो संस्थाहरुमा ब्राण्ड-दूत वा दक्ष भई काम गर्नेछन् । हामीहरु विद्यार्थीहरुसँग अर्थपूर्ण तथा गहिरो सम्बन्ध स्थापित गरी त्यसलाई निरन्तरता दिन चाहन्छौं र क्याम्पसहरुमा विद्युतीय माध्यमवाट विद्यार्थी विचमा ब्राण्ड-दूत बनाई जीवन्त सम्बन्ध स्थापना गर्न चाहन्छौं र कम्पनीको लागि उत्तम प्रतिभाहरुलाई आकर्षण गर्न चाहन्छौं ।

Number 1 Employer of choice for 2021 (Mark Data Nepal)

वृद्धि सास्कृतिको परिपोषण गर्दै

तीन सिद्धान्तमा आधारित एउटा वृद्धि-सँस्कृति (ग्रथ ग्रोव्थ कल्चर)को विकास गर्नु, (ती हुनः मानव, उद्देश्यमूलक र जवाफदेही) हाम्रो प्रयत्न हो । हामी हाम्रा कर्मचारीहरुलाई सुन्दछौं र यी दृष्टिकोणहरुलाई कार्यमा ल्याउन प्रतिवद्ध छौं । हाम्रो वार्षिक कर्मचारी सर्भे यूनि भोईस वर्षभरि खुल्ला हुन्छ, र त्यसमा हाम्रो कार्यालय-आधारित कर्मचारीहरुको ९४% सहभागिता रहेको पाईएको छ। सो सर्भेले सम्पूर्ण आयतनमा सुधार देखाएको छ। समग्रमा भन्नु पर्दा, युएनएलमा काम गर्न गौरव मान्ने ९९% रहे को छ । वृद्धि मानसिकता ९1% मा र कर्मचारी संलग्नतामा ९०% मा रहेको छ । यी उत्साहजनक अंङ्कनले कर्मचारीहरुको आवाजलाई प्रतिविम्वित गर्दछ र हाम्रा कर्मचारीहरुले हाम्रो कम्पनीलाई कसरी अनुभूत गर्दछन् भन्ने देखाउँदछ । हामी उद्देश्यमूलक तथा भविष्योन्मुख रणनीतिका साथ कार्य सम्पादन सँस्कृति तर्फ अघि बढि रहेकाछौं–जहाँ वृद्धिसँस्कृतिको विकासले कर्मचारीहरुलाई स्वच्छ तथा पारदर्शी व्यावस्थापन तर्फ डोऱ्याउँदछ।



विविधताको ज्योति

विविधतापूर्ण र समावेशी संगठन निर्माण गर्ने हाम्रो प्रयासमा, २०२१ मा ED&I मा युनिलिभर नेपालको दृष्टिकोण समावेशी र वकालतको आवाज उठाउने, प्रगतिशील नीतिहरूको माध्यमबाट उत्प्रेरित गर्ने र उत्कृष्ट आधारभूत कुराहरूलाई कायम राख्दै विकासशील घरपरिवार र कर्मचारीहरूको कामसँगको सम्बन्धलाई समर्थन गर्ने हो जसले तपाईंलाई अहिलेसम्म राम्रोसँग सेवा गरेको छ ।

एक संस्थाको रूपमा, हामी विश्वास गर्छौं कि लचिलोपन कामसँगको हाम्रो नयाँ सम्बन्धको मुख्य विशेषता हुनेछ । सन्तुलित संगठन निर्माण गर्न, हाम्रो उद्देश्य महिलाहरूका लागि कार्य जीवनको मिश्रण सिर्जना गर्नु हो- जसले उनीहरूलाई समय निकालेर फस्टाउँदै क्यारियर बनाउन अनुमति दिन्छ र रिफ्रेस गर्न, रिचार्ज गर्न र पुनः उर्जा गर्न समय दिन्छ ।

फ्युचर फिट फाइनान्स

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मापदण्ड (NFRS)

हजुरहरुको कम्पनीले उच्चस्तरिय पारदर्शिताका लागि व्यवसायिक सिद्धान्तहरूको लिखित संहिता तथा कम्पनीले गर्नुपर्ने सबै कानूनी मापदण्डमा उल्लेख भए बमोजिमका संगठित व्यवहारका सर्वोच्च मापदण्डहरूमा यहाँहरूको कम्पनीले विश्वास राख्छ । यिनै सिद्धान्तहरू बमोजिम कम्पनीले विगतका सात वर्षको लागि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मापदण्ड पारित गरेको अपनायेको थियो ।

लाभांश

कम्पनीको मजबुत सञ्चालनबाट आर्जन गरेको भ्यालु यसका शेयरधनी महानुभावहरूलाई फिर्ता गर्ने कुरामा सञ् चालक समिति सँधै विश्वस्त राखनुका साथै भावि दिनका लागि उच्च लाभांश भुक्तानी दिने नीतिमा प्रतिवद्ध रहेकोछ । २०२२ नोभेम्बर २ मा बसेको बोर्डको बैठकले १६ जुलाई २०२२ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको लागि प्रत्येक इक्विटी शेयरमा ने रु १२१५/- प्रति शेयर अन्तिम लाभांश सिफारिस गरेको छ ।

व्यवसायिक जोखिम र भावि दृष्ट्रिकोण

यहाँहरूको कम्पनी भविष्यमा प्रवेश गर्दै गरेकोले दीगो, प्रतिस्पर्धी, जिम्मेवार र मुनाफा योग्य सम्बृद्धि हाँसिल गरी हामी अपेक्षा भन्दा माथि पुग्न प्रतिवद्ध रहेकाछौं । सबल आविष्कार, वृहत्तर उपभोक्ता मूल्य, बढ्दो बजार विकास र विश् व क्लास कार्यान्वयन जस्ता हाम्रा सफलताका महत्वपूर्ण विकसित ब्लकहरू मार्फत हाम्रो व्यवसायको केन्द्रमा रहेको सत्य तथ्यमा रहनु हाम्रो लागि अनिवार्य भएको मा हामी विश्वस्त छौं । हाम्रो व्यापारलाई विस्तार गर्ने र नेपालले राष्ट्रको रुपमा पर्खिरहेको आर्थिक सम्बृद्धिको एजेण्डालाई पूँजीकरण गर्ने हामीसँग प्रचुर अवसर छ । यो सम्वृद्धिको अवसरले कुशल प्रतिस्पर्धा आकर्षण गर्ने अपेक्षा राखेको छ र निर्णायक तवरमा यसको बजार नेतृत्वको स्थितिलाई प्रतिरक्षा गर्न र विस्तार गर्न यहाँहरूको कम्पनी राम्ररी अग्रसर भएकोछ । यहाँहरूको कम्पनीको अंशको रुपमा रहेको विश्व क्लास श्रोत, अनुसन्धान र विकासमा हाम्रो पहुँचलाई हामीले व्यवस्थापन मात्रै गरेका नभई हाम्रो सफलताका मुख्य विकसित ब्लकहरू माथि निरन्तर रुपमा जोड समेत दिएका छौं । त्यसकारण हामी हाम्रो सम्वृद्धिको बारेमा आशावादी छौं ।

विकासको लागि हाम्रो रणनीतिक विकल्पहरू

गत वर्ष हामीले हाम्रो दर्शन प्राप्तिको लागि कम्पास रणनीतिलाई विस्तृत रुपमा सेट गर्यौं। हामीले हाम्रो रणनीतिमा गरेका पाँचवटा स्पष्ट छनोटहरु पोर्टफोलियो, ब्रान्डहरु, च्यानलहरु, युनिलिभरको संरचना र क्षमताहरु र संस्कृति हाम्रा पाँच ग्रोथ फन्डामेन्टलहरुको निरन्तर डेलिभरीले व्यापारको गति निर्माण गर्नमा महत्वपुर्ण भूमिका खेल्दै एकीकृत भएको छ ।

हाम्रो पोर्टफोलियो विकास गर्दै

हामी भविष्यमा फिट पोर्टफोलियो प्रकार्य निर्माण गर्न र दीर्घकालीन मुल्य सिर्जना गर्न लगानी जारी राख्छौं । हामी हाम्रो मुल्य मूल प्रतिवद्धतालाई सुदृढ गर्दैछौ, सु-बजार विकासमा भविष्यका श्रेणीहरु सिर्जना गर्दै र उपभोक्ताहरुलाई उच्च अर्डर लाभहरुमा स्तरवृद्धि गरेर प्रिमियमाइजेसन ड्राइभ गर्दैछौं । हामी उत्पादनको उत्कृष्टतामा ध्यान केन्द्रित गरेर र उद्देश्यपूर्ण ब्राण्डहरु निर्माण गरेर हाम्रो मुख्य पोर्टफोलियोमा वृद्धिलाई अगाडि बढाउँदैछौं । यूनिक फराकिलो र लचिलो पोर्टफोलियो र मुल्य लाभ पिरामिडले हाम्रा उपभोक्ताहरुले विभिन्न मुल्य बिन्दुहरुमा उनीहरुको विश्वसनीय ब्रान्डहरु छनौट गर्न पाएका छन् ।

क्रेडिट सुशासनसाग व्यापार साझेदारी वृद्धि

युनिलिभर नेपालले नेपालका प्रमुख वाणिज्य बैंकहरु जस्तै स्ट्याण्डर्ड चार्टर्ड बैंक र नबिल बैंकसँगको साझेदारीमा आफ्ना वितरक र रिटेल आउटलेटहरुका लागि च्यानल फाइनान्सिङ सुविधा ल्याएको छ । यस प्रक्रियामा युनिलिभर नेपालले बैंकहरु वितरकहरु र खुद्रा आउटलेटहरु बीच पुलको रुपमा काम गर्दछ । यसले हाम्रा वितरकहरुको नगद प्रवाह सुधार गर्न मद्दत गर्नेछ जसले तपाईंको कम्पनीको श्रणी कारोबार दिनहरु सुधार गर्दछ ।

इ एस जि फोकस

दिगो व्यापार अभ्यासमा युनिलिभर नेपाल अग्रपंक्तिमा छ । कम्पास मार्फत हामीले हाम्रो स्थिरता र व्यापार रणनितीहरु एकीकृत गरे का छौं । हामी बलियो वित्तीय परिणामहरु दिगो व्यापारको विपरित होइनन् वास्तवमा तिनीहरु पूरक हुन् भन्ने लक्ष्य राख्छौ । कम्पनीसँग हाम्रो इएसजी विंग प्रतिवद्धताहरु कार्य गर्न क्रस कार्यात्मक स्टीयरिंग समितिहरु सम्मिलित एक बलियो शासन संयन्त्र छ । हामी स्थिर ता र परिवर्तनको नेतृत्व गर्न फराकिलो उद्योग सहभागिताको निरन्तरताको वरिपरि वकालत गर्दैछौं ।

डिजिटल रुपान्तरण

युनिलिभर नेपालले दिगो विकासलाई अगाडि बढाउन ठूलो डाटा र एनालाइटिक्सलाई एक उपकरणको रुपमा प्रयोग गर्ने नेतत्व गरेको छ । हामी डिजिटल अवसर कब्जा गर्न संगठन व्यापी डिजिटल रुपान्तरण एजेन्डा चलाउन जारी राख्छौं । आसन्न अवरोधलाई हटाउदै हामीले प्रत्येक समारोहमा तीव्र डिजिटलाइजेसन एजेन्डा स्थापना गरेका छौं । यसमा क्लाउड, आर्टिफिसियल इन्टेलिजेन्स र अन्य डिजिटल प्रविधिहरुको प्रयोग गरेर हाम्रो कोर इ आर पी प्लेटफर्म वरपरका ती समावेश छन् । प्रत्येक दिन हामी ठूला आईटी कम्पनी उद्योग निकायहरुमा बाह्य अभिमुखिकरण र साझेदारीमा बलियो ध्यान केन्द्रित गर्दै प्रणाली कार्यबल र व्यापार मोडेलहरुमा नयाँ क्षमताहरु निर्माण गर्छौं । हाम्रो ट्यालेन्ट डिजिटल रुपमा सक्षम छ र डिजिटल रुपान्त्रण लहर चलाउन भविष्यमा फिट छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्न पनि हामीले लगानी गरेका छौं ।

विश्व स्तरीय कानुनी

शासन, पालना तथा व्यवसायिक ईमानदारिता

कम्पनीका कानूनी कार्य यहाँहरूको कम्पनीलाई संरक्षण गर्न समाधान दिने तथा तरल, अनिश् चित, जटिल तथा अस्पष्ट वातावरणमा सफलता प्राप्त गर्न सक्षम बनाउने महत्वपूर्ण व्यापार साझेदारको रुपमा रही आएकाछन् । मूल्यले मूल्य सृजना गर्ने कार्यमा जोड दिई सो कार्यले प्रोडक्टको दावि, कानूनी परिवर्तन, अस्वस्थ प्रतिस्पर्धा विरूद्धको लडाई, व्यवसायिक ईमानदारिता र शासन लगायतका क्षेत्रहरूमा रणनीतिक व्यवसायिक साझेदारी दिएको छ ।

तपाईंको कम्पनीले देशको कानून लगायत अन्य सुरक्षा मापदण्डको आधारमा यसको हरेक स्टेकहोल्डरहरुको डेटा-प्राइभेसी (data privacy) लगायत गोपनियताको हक सुनिश्चित गरी सो सम्बन्धी अन्य उपयुक्त फ्रेमवर्क बनाउन लागि परेको छ । तपाईको कम्पनीको कानूनी संङ्काय नयाँ टेक्नोलोजीहरू अँगाली भविष्यमा ब्यापारको वृद्धि गर्ने लक्षलाइ समर्थन गर्नका लागि तयार रहेको छ ।

नक्कली, उस्तै देखिने र (grey) आयातबाट यहाँहरूको कम्पनीको ब्राण्डलाई संरक्षण गर्ने कारवाईको श्रृखलाबाट अस्वस्थ प्रतिस्पर्धा विरूद्धको लडाईका लागि समेत यो वर्ष पनि दावी व्यवस्थापनमा जोड दिने कार्य जारी राखियो । भोलिका उपभोक्ताहरूका माझमा सचेतना अभिवृद्धिको साथमा कानूनी कारवाई सँगसँगै चलाइयो भने नक्कली आतंक प्रभावकारी रुपमा सम्बोधन गर्न सकिन्छ भन्ने तपाईंहरूको कम्पनीको धारणा रहेकोछ । यस दिशामा तपाईंहरूको कम्पनीले अवलम्वन गरेको मुख्य क्रियाकलापहरू मध्येको एक विशेष गरी विद्यालय तथा नियामक निकायहरूमा बौद्धिक सम्पत्ति सम्बन्धी सचेतना पनि हो । बौद्धिक सम्पत्तिको बारेमा विद्यार्थीहरूलाई शिक्षित गराउनु र यो विषयको महत्वको बारेमा सचेतना वृद्धि गर्नु महत्वपूर्ण हुनेमा कम्पनी विश्वस्त छ, जस्ले गर्दा विद्यार्थीहरुले सानै उमेर देखि नै बौद्धिक सम्पत्ति अधिकारको सम्मान गर्न शुरू गर्नेछन् ।

तपाईको कम्पनीको कानूनी संङ्कायले प्रमुख असोसिएसन लगायत राष्ट्रिय तथा क्षेत्रीय नियामक निकायहरू एवं नीति निर्माताहरु सँग काम गरी प्रगतिशील नियामक वातावरण विकास गर्न काम गर्दछ ।

मुद्दाहरुमा FITTA २०७५ जस्ता लागू कानूनहरुमा आवश्यक परिमार्जनहरु स्थानीयकरणहरु सहज बनाउन लगानी गरिएको शुल्क संरचनालाई सम्बोधन गर्ने र व्यवसाय सञ्चालनको कार्यलाई असर गर्ने नीतिहरु समावेश छन् ।

UNILEVER NEPAL LIMITED

व्यवसायिक ईमानदारीता

व्यवसायिक ईमान्दारिताको खम्वा अन्तर्गत यहाँहरूको कम्पनीले व्यवसायिक सिद्धान्तहरूको संहिता तथा आचार संहिता नीति आन्तरिक तथा बाह्य रुपमा प्रशारण गरेकोछ । अनलाईन र अफलाईन तालीम मोड्युल लगायतमा वार्षिक व्यवसायिक ईमानदारिताको संकल्पमा तालिम मार्फत हाम्रा आचार संहिता तथा संहिता नीतिहरूका सम्बन्धमा कम्पनीका सबै कर्मचारीहरूले अनिवार्य वार्षिक तालिम लिनुपर्ने हुन्छ । हाम्रा आचार संहिता तथा संहिता नीतिहरू हाम्रा कर्मचारी, ठेक्दार तथा तेस्रो पक्ष लगायतका हाम्रो पूरै भ्यालु चेन मार्फत लागू हुनेछ । यहाँहरूको कम्पनीले यसको तेस्रो पक्ष व्यवसायिक साझेदारहरू समेतलाई यसको आफ्नो सँग अनुकूल हुने व्यवसायिक सिद्धान्तहरू पालना गर्न लगाएकोछ । यी विषयको अपेक्षा तेस्रो पक्ष परिपालना कार्यक्रममा जोड दिएका हाम्रा जिम्मेवार श्रोत नीति र जिम्मेवार व्यवसायिक साझेदार नीतिमा स्पष्ट पारिएकोछ ।

यस वर्षभरिमा तपाईहरुको कम्पनीका १००% कर्मचारीहरुले कोड सम्बन्धि अनिवार्य प्रशिक्षण पुरा गरेका छन् । यस वर्षको दौरान, अनिवार्य व्यावसायिक अखण्डता प्रशिक्षण १००% कर्मचारीहरू द्वारा पूरा गरिएको थियो। ०४ (चार) कोड नीतिहरूको कथित उल्लङ्घनसँग सम्बन्धित मुद्दाहरू दर्ता भएका थिए र ०३ (तीन) उजुरीहरू बोकेका थिए बाहिर र आवश्यक कार्यहरू तुरुन्तै लिइयो। कोड र कोड नीतिहरूले हाम्रो प्रतिबद्धता प्रतिबिम्बित गर्दछ सबै प्रकारका भ्रष्टाचारविरुद्ध लड्नुपर्छ । हामी शून्य सहनशीलता नीतिले हाम्रो माध्यमबाट कुनै पनि अभ्यास वा व्यवहारको उन्मूलन तर्फ प्रतिबद्ध छौं ।

हाम्रो उत्तरदायी सोर्सिङ नीति तथा उत्तरदायी व्यवसाय साझेदार नीतिले हाम्रा तेस्रो पक्ष साझेदारहरुलाई निजहरूको व्यावसाय सिद्धान्तहरूलाई हाम्रो व्यावसायिक सिद्धान्तहरूसंग सुसंगत छ भनि सुनिश्चित गर्न मद्दत गर्दछ ।

BUSINESS INTEGRITY
IT'S HOW WE WORK

प्रशंसा तथा आभार

यहाँहरूका सञ्चालकहरूले कर्मचारीहरुको कडा परिश्रम, समर्पण तथा प्रतिवद्धताको लागि सबै तहका कर्मचारीहरूको मुक्त कण्ठले प्रशंसा गर्न चाहन्छन् । कर्मचारीहरुको उत्साहजनक र अथक प्रयासले यहाँहरूको कम्पनीलाई उद्योगहरुको अग्रपङ्तिमा खडा हुन सक्षम बनाएको छ । समितिले निरन्तरको नेतृत्वको उत्कृष्टता तथा विषम परिस्थितिमा पनि समूहलाई सफल नेतृत्व दिएकोमा प्रवन्ध निर्देशक र उहाँको नेतृत्वदायी समूहलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहन्छ । तपाईका निर्देशकहरु हिन्दुस्तान युनिलीभर तथा युनिलीभरको नवीनतम आविष्कार, प्राविधिक सुधार र मार्केटिङ इनपुट र अन्य सबै वर्गहरु सम्बन्धी उत्कृष्ट योगदान प्रति कृतज्ञता जनाउन चाहन्छन् । यसले कम्पनीलाई विद्यमान उत्पादनहरुमा निरन्तर सुधार, र नयाँ उत्पादनहरुको परिचयको माध्यमबाट उपभोक्ता बीच खुशीको उच्च स्तर प्रदान गर्न लागि सक्षम बनाएको छ। यहाँहरूको कम्पनीका आपूर्तिकर्ताहरू, पुनर्वितरण स्टकिष्टहरू, खुद्रा पसलेहरू, व्यवसायिक साझेदारहरू तथा व्यापारिक साझेदारको रुपमा कम्पनीमा आवद्ध अन्य सबैबाट कम्पनीले प्राप्त गरिरहेको सहयोग र समर्थनको समितिले मुक्त कण्ठले प्रशंसा गर्न चाहन्छ। यहाँहरूको कम्पनीले वहाँहरूलाई आफ्नो प्रगतिको साझेदारको रुपमा हेरी सम्वृद्धिको प्रतिफल सँगै बाँढेको छ । लाभको पारस्परिकता, एक अर्का प्रति सम्मान र सहयोग तथा उपभोक्ताको हितको लागि एकरूपतामा आधारित व्यापार सम्बन्धी मजबुत सम्बन्ध निर्माण गर्न र हुर्काउन यहाँहरूको कम्पनी प्रयासरत रहनेछ। यसै मौकामा तपाइँका निर्देशकहरु सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरू, उपभोक्ताहरू, पसलेहरू, बैंकहरू, सरकारी तथा नियामक निकायहरू तथा स्टक एक्सचेन्जहरूलाई आफ्नो निरन्तर साथ र सहयोग प्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहन्छ।

समितिको तर्फबाट

देव बाजपेई
अध्यक्ष
१४ नोभेम्बर २०२२

सञ्चालकहरू	श्री देव बाजपेई - अध्यक्ष श्री अम्लान मुखर्जी - प्रबन्ध निर्देशक श्री रविभक्त श्रेष्ठ श्री सुवास बज्राचार्य - स्तन्त्र संचालक श्री आशा गोपालाकृष्णन श्री कृष्णन सुन्दरम श्री योगेश मिश्रा
कम्पनी सचिव	श्री संगीता श्रेष्ठ
परिपालना अधिकृत	श्री गोविन्द बहादुर शाही
लेखापरीक्षक	पि के एफ टिआर उपाध्यय एण्ड को चार्टड एकाउन्टेन्स, काठमाण्डौं, नेपाल
बैंकहरु	स्टयान्डर्ड चार्टर्ड बैंक लिमिटेड बैंक अफ काठमाण्डू नेपाल स्टेट बैंक अफ ईण्डिया राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक हिमालयन बैंक लिमिटेड एभरेष्ट बैंक लिमिटेड
रजिष्ट्रड कार्यालय र कारखाना	बसामाडी - ३ पो. ब. नं. - ११, हेटौडा मकवानपुर जिल्ला, नेपाल फोन: ९७७-५७-४११०४७ Website: www.unilevernepal.com
कर्पोरेट अफिस	युनिलिभर नेपाल लिमिटेड सिटी स्क्वेयर बिल्डिङ्ग दोस्रो र तेस्रो तल्ला नयाँ बानेश्वर-१०, काठमाण्डौं फोन: ९७७-१-४७८५९६३ जीपीओ बक्स: ७७६५, काठमाण्डौं, नेपाल Website: www.unilevernepal.com
शेयर रजिष्ट्रार	सनराइज क्यापिटल लिमिटेड कमलपोखरी पोष्ट बक्स नं. १२०५५ फोन: ९७७-०१-४४२८५५०/४४२८६६० काठमाण्डौं, नेपाल

कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १०९ को उपदफा (४) बमोजिमको अतिरिक्त जानकारी

१. जफत गरिएको शेयर विवरण

यो मितिसम्म कुनै पनि शेयर कुनै पनि शेयर जफत गरिएको छैन ।

२. सहायक कम्पनीसँग गरेको कारोवार:

यो कम्पनीसँग सहायक कम्पनी छैन ।

३. सारभूत शेयरधनी महानुभावले विगतको आर्थिक वर्षमा कम्पनीलाई उपलब्ध गराएको सूचना:

यस कम्पनीको बहुमत शेयरधनीको रुपमा रहेको हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडले यस कम्पनीलाई नयाँ प्रोडक्ट आविष्कारहरु, मार्केट मिक्स, सामानको ओसारपसार मूल्य, सूचना तथा प्रविधि सम्बन्धी प्रणाली, आदि सम्बन्धी सबै सूचना उपलब्ध गराएको छ । अन्य कुनै सारभूत शेयरधनीले यस कम्पनीलाई कुनै पनि सूचना उपलब्ध गराएका छैनन् ।

४. यो वर्षभरि कम्पनीका संचालक तथा कर्मचारीहरुले खरीद गरेको शेयर छैन ।

५. कम्पनीका संचालक वा तिनका परिवारको व्यक्तिगत स्वार्थ, खासगरी कम्पनीले गरेको सम्झौता वा करारको सम्बन्धमा त्यस्तो केही छैन ।

६. वर्षभरिमा शेयर फिर्ता-खरिद दगथ दबअप को विवरण

कम्पनीले कुनै पनि आफ्ना शेयर फिर्ता-खरिद (बाइव्याग) गरेको छैन ।

७. आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विवरण

कम्पनीले अन्तर्राष्ट्रिय स्तरको आन्तरिक नियन्त्रण पद्धति अवलम्बन गरेको छ र युनिलिभर अन्तर्राष्ट्रिय निर्देशिका पालना गर्दछ -जस अन्तर्गत देहायका विषय समावेश हुन्छन् :

(क) व्यवस्थित रुपमा कार्य संचालन गर्न संचालन निर्देशिका, कार्यविधि तथा दिग्दर्शन ।

(ख) वित्तीय नीति तथा लेखासम्बन्धी मापदण्ड ।

(ग) महाजन एण्ड अईबारा चार्टड एकाउन्टेण्टस्, एलएलपि, भारत र क्याप्जेमिनी टेक्नोलोजी सर्विसिज् भारत लिमिटेड, भारतले ग्लोबल फ्रेमवर्क (GFCF) लेखापरिक्षण फाइनान्सियल कन्ट्रोल अनुसार सम्पन्न गरेको लेखापरिक्षण ।

(घ) व्यवस्थापन तथा लेखा समितिबाट आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको आवधिक पुनरावलोकन ।

(ङ) बिडिओ ईन्डिया एलएलपिले सम्पन्न गरेको कन्ट्रोल एशुरेन्स रिभ्यु (काड CAd अडिट)

८. वर्षभरिको व्यावस्थापन खर्च (ने रु. लाखमा)

कर्मचारीको लागि आर्थिक वर्षको खर्च	११८६
आर्थिक वर्षको प्रशासनिक खर्च	३८५

९. लेखा समितिका सदस्यहरुको नाम, पारिश्रमिक तथा सुविधा

नामथर	पद	तलब/पद
श्री सुभास बज्राचार्य	अध्यक्ष	**
श्री रविभक्त श्रेष्ठ	सदस्य	**
श्री कृष्णन् सुन्दरम्	सदस्य	-
श्री आशा गोपालकृष्णन्	सदस्य	-

वर्षभरिमा लेखा समितिले आन्तरिक लेखापरिक्षण प्रतिवेदन तथा समस्या सामाधानका लागि शूरु गरिएका कार्यहरुको समिक्षा गर्यो -जसले व्यापार/व्यवसाय जोखिमको स्थितिलाई न्यूनिकरण र सम्बोधन गर्नका लागि व्यावस्थापनले थालनी गरेका कार्यहरुको समिक्षा गर्यो । साथै, वार्षिक लेखा तथा लेखा सम्बन्धी नीति, कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १०९(४) बमोजिमका अतिरिक्त घोषणाहरु, वैधानिक लेखापरिक्षक (पिकेएफ टिआर उपाध्याय एण्ड को.) द्वारा परिक्षण गरिएको प्रतिवेदन र कम्पनीको संचालक समितिबाट गरिएको सिफरिसहरुको समीक्षा समेत गरियो ।

(**) वर्षभरिमा बैठक भत्ता वापत रविभक्त श्रेष्ठ तथा सुभास बज्राचार्यलाई ने. रु.८१,००० (एकासी हजार मात्र) भुक्तानी गरियो । साथै, कम्पनीले लेखा समितिका सदस्यलाई बैठकमा उपस्थित हुँदा आवश्यक परेमा यातायात खर्च समेत व्याहोर्ने गरेको छ ।

१०. कम्पनीले संचालक, प्रबन्ध संचालक, शारभूत शेयर होल्डर तथा निजका नजिकका नातेदारबाट प्राप्त गर्न बाँकी रकम छैन ।

११. वर्षभरिमा सञ्चालक, प्रबन्ध सञ्चालक, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा अन्य पदाधिकारीहरुलाई दिइएको पारिश्रमिक तथा अन्य सुविधा

ने रु./लाख

क्र.सं	विषय	सञ्चालक	प्रबन्ध संचालक	अन्य पदाधिकारी/स्टाफ
१	बैठक तथा भत्ता	२.१६	-	-
२	तलब तथा भत्ता	-	७७५.७४	२१४०.५०
३	कार सुविधा	छैन	छ	छ
४	बसोवास	छैन	छ	नोट ख
५	बीमा	छेन	छैन	छ
६	व्यक्तिहरुको संख्या	७	१	२२७

द्रष्टव्य:

क. चालक सहितको कार, इन्धन तथा मर्मत खर्च, प्रबन्ध सञ्चालक, आपूर्ति प्रबन्धक, वित्तीय प्रबन्धक, बिक्री प्रबन्धक तथा कानून प्रबन्धकलाई दिएको छ ।

ख. शर्तवन्दी अनुसार विदेशी विशेषज्ञ (एक्सप्याट) प्रबन्धकहरुलाई सुसज्जित फर्निचर सहितको भाडाको बसोवास घर वा सोको वैकल्पिक व्यवस्था गरिएको छ ।

ग. संचालकलाई बोर्डको बैठकमा उपस्थित हुँदा यातायात खर्च दिइएको छ ।

१२. दाबी नगरिएको लाभांश आषाढ ३२, २०७९ सम्मको दावी नगरिएको कूल लाभांश रु. २२२.३२ लाख ।

१३. दफा १४१ बमोजिम सम्पति खरिद तथा बिक्री सम्बन्धी विविरण : छैन ।

१४. दफा १७५ बमोजिम सम्बन्धित कम्पनीहरुबीच भएको कारोबारको विवरण: वित्तीय विवरणको नोट २.२.१९ हेर्नुहोस् ।

१५. कम्पनी ऐन, २०६३ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम संचालक समितिको प्रतिवेदनमा उल्लेख हुनु पर्ने अन्य कुरा: नभएको ।

१६. अन्य सान्दर्भिक विषय: नभएको ।

देव वाजपाय
अध्यक्ष
युनिलिभर नेपाल लिमिटेड
काठमाण्डौं
मिति: १४ नोभेम्बर २०२२

अम्लान मुखर्जी
प्रबन्ध निर्देशक
युनिलिभर नेपाल लिमिटेड
काठमाण्डौं
मिति: १४ नोभेम्बर २०२२

धितोपत्र दर्ता र जारी विनियम, २०७३ को नियम २६(२) अन्तर्गत खुलासा

१. सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन
यस वार्षिक प्रतिवेदनको निर्देशक प्रतिवेदनमा समेटिएको छ (पृष्ठ १३ देखि १५)

२. लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन: वार्षिक प्रतिवेदनमा समावेश (पृष्ठ ४४ देखि ४७)

३. लेखा परीक्षित वित्तीय रिपोर्टहरू
ब्यालेन्स शीट, नाफा र नोक्सान खाता, र केस प्रवाह विवरण र सम्बन्धित
वार्षिक प्रतिवेदनमा समावेश गरिएका तालिकाहरू (पृष्ठ ४८ देखि ८३ सम्म)

४. कानूनी कार्यवाही ।
कम्पनीको कुनै पनि सक्रिय मुद्दाले धितोपत्र दर्ता र जारी विनियम २०७३ को नियम द्दटण्छ) अन्तर्गत प्रदान गरिएको शेयरको बजार मूल्यलाई असर गरिरहेको छैन।

५. शरीर कर्पोरेट को स्टक प्रदर्शन को विश्लेषण
क) स्टक एक्सचेन्जमा संस्था कर्पोरेटको स्टकको प्रदर्शनमा व्यवस्थापनको दृष्टिकोण :
कम्पनीको शेयरको मूल्य र कारोबार खुला शेयर बजार सञ्चालनले विधिवत स्थापित स्टक एक्सचेन्ज मार्फत निर्धारण गरिन्छ । यसबारे प्रशासनको दृष्टिकोण तटस्थ छ
ख) अघिल्लो वर्षको प्रत्येक त्रैमासिक अवधिमा कम्पनीको शेयरको उच्च, न्यून र बन्द हुने मूल्य र शेयरको कुल कारोबारको मात्रा र कारोबार भएको दिनको संख्या

त्रैमासिक	अधिकतम मूल्य (ने रु मा)	न्यूनतम मूल्य (ने रु मा)	व्यापारको संख्या	समापन मूल्य
Q1	२१२००	१८६३१	५१६६	१८९१४
Q2	२०२७७.६०	१८०५०	२८०५	१९५००
Q3	१९८००	१८१०१	१८४७	१९१४७
Q4	१९२९९	१७३८६	१३२०	१८३६०

६. समस्या र चुनौतीहरू

आन्तरिक

१. मुद्रास्फीति संग सञ्चालन लागतमा वृद्धि ।

वाह्य

१. कच्चा माल र प्याकेजिङ सामग्री लागत प्रभावित विदेशी मुद्रा विनिमय दरमा उतार-चढ़ाव ।
२. वस्तुको मूल्यमा भएको बृद्धि र ऊर्जाको मूल्य वृद्धिको कारणले गर्दा सञ्चालन लागतमा वृद्धि द्वारा मुद्रास्फीतिको दबाब ।

रणनीति

१. आन्तरिक, वाह्य वातावरण र उपभोक्ता व्यवहार ढाँचाहरू सक्रिय रूपमा निगरानी गर्ने ।
२. नाफा र वृद्धिको लागि सबै क्षेत्रहरूमा नवाचार र उत्पादकता/बचत कार्यक्रम ।

७. कर्पोरेट सुशासन
संस्थागत सुशासन तर्फ व्यवस्थापनका पहलहरू यस वार्षिक प्रतिवेदन-रली मा संस्थागत सुशासन खण्ड अन्तर्गत विस्तृत रूपमा समावेश गरी वर्णन गरिनेछ ।

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव
युनिलिभर नेपाल लिमिटेड
काठमाण्डौं
मिति: १४ नोभेम्बर २०२२

सूचीबद्ध कम्पनीहरू, द्वण्ठद्व को लागि कर्पोरेट गभर्नेन्स सम्बन्धी निर्देशनहरूको नियम २०(४) अन्तर्गत खुलासा

सञ्चालक समितिले २०२२ नोभेम्बर २ गते तोकिए बमोजिमको वित्तीय प्रतिवेदन र संस्थागत सुशासन प्रतिवेदन स्वीकृत गरेको थियो र त्यसको हस्ताक्षरित प्रति रेकर्डिङका लागि मेप्रोलको सेक्युरिटीज वार्डमा पठाइएको छ ।

संस्थागत सुशासन प्रतिवेदनका संक्षिप्त अंशहरू

१. नियामक निकायले समय-समयमा जारी गरेका निर्देशन र निर्देशनहरूको पालना निर्देशनहरू सहित प्रचलित ऐन र नियमहरूको आवश्यकता ।

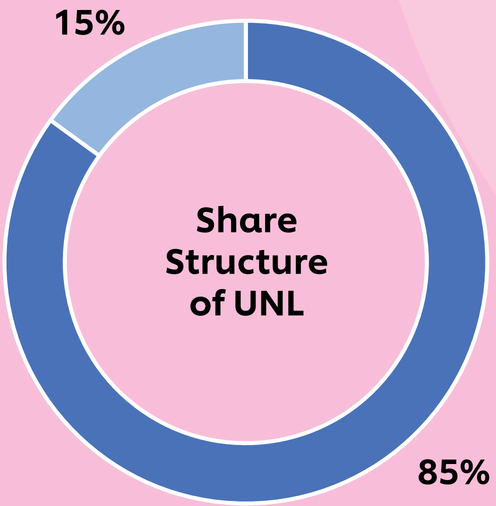
२. को समयमा नियामकले तोकेका नियम र सर्तहरूको पालना गरिएको

३. समीक्षा, निरीक्षण र सेवाको समयमा नियामक निकायले दिएको निर्देशनहरूको पालना गरियो

गोविन्दबहादुर शाही
अनुपालन अधिकारी
युनिलिभर नेपाल लिमिटेड
काठमाण्डौं
मिति १४ नोभेम्बर २०२२

UNL को शेयर होल्डिंग संरचना

युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको चुक्ता सेयर पुँजी ९,२०,७०,००० ने रु रहेको छ जसको अधिकांश भाग प्रवर्द्धकहरुको ८५% र सार्वजनिक शेयरधनीहरुको १५% रहेको छ।



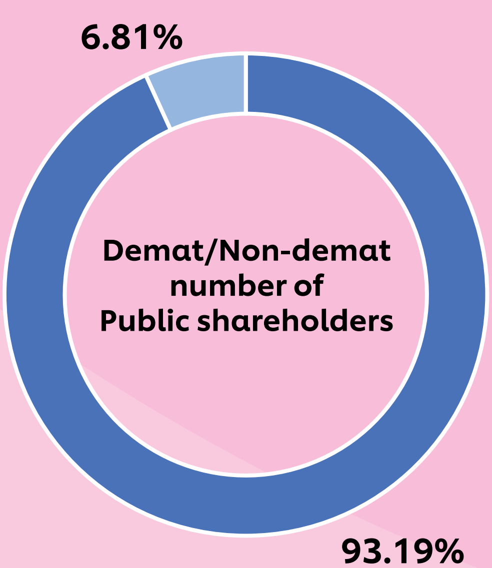
	Kitta	Percentage
Promoter shareholders	782595	85
Public Shareholders	138105	15
	920700	100

दाबी नगरिएको लाभांश/भुक्तानी नभएको लाभांश

कम्पनी ऐन, २००६ (संशोधन सहित) र लगानीकर्ता संरक्षण कोष सञ्चालन र व्यवस्थापन प्रक्रिया, २०१६ को प्रावधान बमोजिम घोषणा भएको मितिले छ वर्ष भित्र नगद/दावी नगरिएको लाभांश लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा हस्तान्तरण गर्नुपर्नेछ।

२०७८.१०.२५ (८ फेब्रुअरी २०२२) मा ने रु १,२२,७२,६७०/- (शब्दमा एक करोड २२ लाख ७२ हजार छ सय सत्तरी) लगानीकर्ता संरक्षण कोषमा जम्मा गरियो।

सार्वजनिक रुपमा उपलब्ध शेयरहरुको अभौतिकीकरण अद्यावधिक



	Kitta	Percentage
Public demat	128705	93.19
Public Non demat	9400	6.81
Piechart		100

शेयरधनीहरू सम्बन्ध

तपाईंको कम्पनीले नियमित रूपमा परिणाम घोषणाहरू, वार्षिक रिपोर्ट र कम्पनी वेबसाइट मार्फत आफ्ना शेयरधारकहरू र लगानीकर्ताहरूसँग अन्तरक्रिया गर्छ। वार्षिक साधारण सभाले शेयरधनीहरुलाई प्रत्यक्ष रूपमा आउने अवसर प्रदान गर्दछ।

सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनसँगको सञ्चार यस बैठकमा, बोर्डले शेयरधारकहरूसँग संलग्नता र विभिन्न विषयहरूमा उनीहरूको प्रश्नहरूको जवाफ दिन्छ। तपाईंको कम्पनीसँग शेयरधारकहरूका लागि तोकिएको इ-मेल ठेगाना छ। कम्पनी सेक्रेटरीले शेयरधनीहरूसँग नियमित रूपमा जिज्ञासा, गुनासो, यदि कुनै भएमा, समाधान गर्न र शेयरधारकहरूलाई कम्पनीसँग सम्बन्धित कुनै पनि मामिलाहरूको लागि मार्गदर्शन प्रदान गर्दछ।

शेयरधनीहरुसंगको हाम्रो सम्बन्धलाई सुदृढ बनाउन र शेयरधनीहरुलाई प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्न सनराइज क्यापिटल लिमिटेडलाई "शेयर रजिष्ट्रार" मा पुन: नियुक्त गरिएको छ।

सेयरहोल्डरलाई सञ्चार

सूचनाको प्रभावकारी संचार यस संग संगठित सुशासन को एक आवश्यक घटक हो। कम्पनीले नियमित रूपमा सञ्चारको बहु च्यानल मार्फत शेयरधनीहरूसँग रिपोर्ट र मिडिया सूचनाहरूबारे अन्तरक्रिया गर्दछ।

कम्पनीको कार्यसम्पादनको त्रैमासिक प्रतिवेदन राष्ट्रिय दैनिकमा प्रकाशित गरिन्छ। त्रैमासिक र वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदन धितोपत्र बोर्ड नेपाल (सेबोन) र नेपाल स्टक एक्सचेन्ज (नेप्से) जस्ता नियामक निकायहरूलाई रिपोर्ट गरिन्छ।

शेयरधनीहरूको गुनासोको समाधान

कुनै पनि गुनासो वा जिज्ञासा वा पत्राचार सनराइज क्यापिटल लिमिटेड, शेयर रजिष्ट्रार वा कार्यालयमा तल उल्लेखित ठेगानामा कम्पनी सचिव/अनुपालन अधिकारी समक्ष दर्ता गर्न सकिन्छ।

सनराइज क्यापिटल लिमिटेड
कमलपोखरी, काठमाण्डौं, नेपाल
इमेल: info@sunrisecapital.com.np
सम्पर्क नम्बर: ०१४५२८५५०, ०१४५२८६६०
च्त्ब/च्त्क विस्तार नम्बर: ज्ञ्ञघ, ज्ञ्ञट

वा

कम्पनी सचिव
सुश्री संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव
Unl.shareholdersconnect@unilever.com
फोन नं. ९७७-१-४७८५९६३/९८०१०५३६७४

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड
स्वतन्त्र लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

हाम्रो रायमा

हामीले युनिलिभर नेपाल लिमिटेड ("कम्पनी") को आषाढ ३२, २०७९ (तदनुसार १६ जूलाई २०२२) मा समाप्त भएको वर्षको वित्तीय स्थिति, नाफा तथा नोक्सान, अन्य विस्तृत आयको विवरण, नगद प्रवाहको स्थिति, स्वपुँजी (ईक्वीटी भएको परिवर्तन तथा नगद प्रवाह लगायतका विवरणहरुको लेखा परीक्षण सम्पन्न गरी लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण नीति तथा जानकारीको सारांश प्रस्तुत गरेको छौं ।

हाम्रो रायमा, संलग्न वित्तीय विवरणले सारभूत क्षेत्रहरुमा कम्पनीको ३२ आषाढ २०७९ (तदनुसार १६ जूलाई २०२२) सम्मको कम्पनीको वित्तीय अवस्थालाई राम्ररी चित्रण गर्दछ। साथै, यसले वित्तीय प्रतिवेदन सम्बन्धी नेपाल मापदण्ड (एनएफआरएसएस) अनुरुप, त्यस मितिमा समाप्त भएको वर्षको वित्तीय कार्यसम्पादन र नगद प्रवाह समेत देखाउँदछ ।

हाम्रो रायका आधारहरू

हामीले लेखा सम्बन्धी नेपाल मापदण्ड (एनएसएएस) अनुसार लेखापरीक्षण गर्‍यौं । उक्त मापदण्डको अधीनमा रही हामीले आफ्नो जिम्मेवारी पुरा गरेका छौं-जुन प्रस्तुत प्रतिवेदनको वित्तीय विवरण अन्तर्गत लेखापरीक्षकको उत्तर दायित्वमा थप वर्णन गरिएका छन् । नेपाल चार्टड एकाउन्टण्टस्हरुको संस्था (आईक्यान) ले जारी गरेको नैतिक आचरण संहिता अनुसार, हामी कम्पनी भन्दा अलग एक स्वतन्त्र हैसियतमा छौं । व्यावसायिक लेखापालहरुको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनसँग सान्दर्भिक हुने गरी तथा नैतिक आचरण सम्बन्धी संहिता अनुकुल हुने गरी यो प्रतिवेदन तयार गरिएको छ । र, हामीले व्यावसायिक लेखापालको नैतिक आचरण सम्ब्न्धी संहिता तथा कम्पनी ऐन, २०६३ को अधीनमा रही तथा अन्य नैतिक आचरण सम्ब्न्धी आवश्यकता समेतलाई परिपालना गरी यो लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । हामीलाई हामीले प्राप्त गरेका लेखा प्रमाण नै वित्तीय विवरण निर्माण सम्बन्धी हाम्रो रायका आधारहरु बन्न पर्याप्त तथा उपयुक्त छन् ।

लेखापरीक्षणका मुख्य विषयहरू

लेखापरीक्षणका मुख्य विषयहरु ती हुन् जसले, हाम्रो व्यावसायिक निर्णय गर्नमा, ३२ आषाढ २०७९ (तदनुसार १६ जुलाई २०२२) मा समाप्त भएको वित्तीय वर्षको वित्तीय विवरणहरुको हाम्रो लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वपूर्ण थियो । यी विषयहरुलाई समग्रमा लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा हाम्रो वित्तीय विवरणहरुमा सम्बोधन गरिएका छन, तथा त्यसमा हाम्रो राय निर्माण गर्न, र हामी यी विषयहरुमा एक अलग राय प्रदान गर्दैनौं । हामीले तल उल्लेखित मामिलाहरुलाई हाम्रो प्रतिवेदनमा सञ्चारित गरिएको लेखापरीक्षणका मुख्य विषयहरुको रुपमा निर्धारण गरेका छौं :

लेखापरीक्षण मुख्य बिषयहरु	**हाम्रो लेखापरीक्षणले प्रमुख लेखापरीक्षणका मुख्य बिषयहरुलाई कसरी सम्बोधन गरेका छन्**
आय पहिचान (नोट २.२.१७ "राजस्व" र वित्तीय विवरणको नोट १७ हेर्नुहोस्)	
वस्तु/सामानको बिक्रीबाट आय (यसपछि "आय" को रूपमा उल्लेख गरिएको छ) को पहिचान तब गरिन्छ जब सामानको महत्वपूर्ण जोखिम र स्वामित्व क्रेतालाई हस्तान्तरण गरिन्छ । कम्पनीले सामान्यतया हस्तान्तरण गरिसकेका सामानहरु उपर कुनै प्रभावकारी नियन्त्रण राख्दैन, र सामानको बिक्रीबाट भएका भुक्तानी रकममा कुनै खास अनिश्चितता रहदैन । आयको पहिचानको समय कार्यसम्पन्ताको रिपोर्ट हुनासाथ गरिन्छ । व्यवस्थापनले गर्ने मुल्याङनको एक प्रमुख उपाय भनेको आय पहिचानको मापन नै हो । खास जोखिम र स्वामित्व हस्तान्तरण हुनु अघि नै रेकर्ड गरिने भएकाले त्यहाँ आयको जोखिम रहन्छ । कट-अफ राजस्व मान्यताको सन्दर्भमा मुख्य दाबी हो, किनकि अनुचित कट-अफको परिणामस्वरूप वर्षको लागि परिणामहरूको भौतिक गलत विवरण हुन सक्छ ।	हाम्रो लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरुमा अन्तर्गत निम्न कुराहरु समावेश हुन्छन्: ▪ एनएफआरएस १५ (आय) अनुरूप कम्पनीको आय पहिचान सम्बन्धी लेखा नीतिहरुको औचित्य निर्धारण गरी त्यसको परीक्षण समेत गरिन्छ । ▪ कम्पनीको सामान्य जानकारी र टेक्नोलोजी-नियन्त्रित-वातावरण अक्षुणताको मूल्यांकन गर्नुको साथै आय पहिचानमा सूचना प्रविधिको (आईटी)को प्रयोग कत्तिको प्रभावकारी भएको छ, वस्तुबिक्रीको विस्तृत प्रभाव कस्तो छ, नियन्त्रण-प्रभावकारिताको परीक्षण, बिक्रीको विस्तृत प्रक्रिया-प्रवाह, सो प्रक्रिया अर्न्तगत काम-कर्तव्यहरुको अलग-अलग भुमिका, स्वचालित चरणहरु तथा हातैले गरिने (म्यानुअल) हस्तक्षेपका अन्य प्रक्रियाहरु लगायतका मूल्यांकन पर्दछन् । ▪ आयको विस्तृत विश्लेषण, कर अधिकारीहरु द्वारा वा समक्ष दायर गरिएका मुद्दाहरु तथा मासिक बिक्री जानकारीसँग सम्बन्धित विश्लेषणात्मक परीक्षण, आयको पहिचानको समय, आय रकमहरु र आय कारोबारहरुको जानकारी-अनुमोदन तथा प्रमाणिकरण परीक्षण लगायत पर्दछन् । ▪ त्यस्तैगरी, यस अन्तर्गत कटअफ प्रक्रियाहरुको एक भागको रूपमा सही समयमा आय पहिचान भएको थियो/थिएन-सोको मूल्याङ्कन गर्नको लागि वर्षको अन्त्यको नजिकको अवधि र वर्षान्त पछि रेकर्ड गरिएका बिक्री कारोवारहरु मध्ये चुनिएका नमूनाको दस्तावेजहरुको परीक्षण गरिएको छ ।

मुद्दामामिला - भईपरि आउने खर्च (नोट २.२.२० (ख) र (ग) वित्तीय विवरणहरुको नोट हेर्नुहोस्)	
कम्पनी प्रत्यक्ष र अप्रत्यक्ष रुपले करका धेरै मुद्दाहरुमा संलग्न छ । यो विगत घटनाको परिणामको रूपमा भएकाले वर्तमान दायित्व (कानूनी वा रचनात्मक) जे भएपनि, कम्पनी यस्तो स्थितिलाई मान्यता दिन्छ । यस अन्तर्गत कम्पनीलाई आर्थिक लाभ हुन सक्ने वा सो वापत साधन/स्रोतहरुको बहिर्गमन हुन सक्तछ । कम्पनीलाई जानकारी हुन आवश्यक छ कि भईपरि आउने यस प्रकारका खर्च-दायित्व सृजना हुन सक्तछ - जहाँ एक सम्भावित दायित्व वा एक वर्तमान दायित्व अन्तर्गत शायद संसाधनहरुको बहिर्गमन हुन वा नहुन सक्तछ । यस्ता दायित्वबाट कम्पनी पन्छिन सक्दैन-जस वापत कम्पनीलाई विश्वसनीय आथिक अनुमानको दरकार पर्दछ । यस सम्बन्धी भईपरि आउने खर्च-राशी निकै गतिलो हुने भएकाले सो सम्बन्धमा, यदि कुनै लेखा मापदण्ड भए, सो समेतको प्रयोग गरी निर्धारण गरी त्यसलाई एक आकस्मिक दायित्व अन्तर्गत मोटामोटी रुपमा अनुमान गर्नु पर्दछ । हामीले कर सम्बन्धी मुद्दाहरु र आकस्मिकताहरुलाई एक प्रमुख लेखापरीक्षण मामिलाको रूपमा पहिचान गरेका छौं, किनकि व्यवस्थापनबाट भविष्यमा उत्पन्न हुने जोखिमको सम्बन्धमा निर्णय र अनुमान गर्नु आवश्यक हुन्छ । यसमा, मुख्य निर्णय त्यस्तो अनुमानमा निहित हुन्छ जहाँ उनीहरु भविष्यका दायित्वहरुबाट फरक पनि हुन सक्तछन् ।	विषयहरुको महत्वलाई दृष्टिगत गरी, यस विधामा उपयुक्त लेखापरीक्षण सम्बन्धी प्रमाण समेत प्राप्त गरी निम्न लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरु लागु गरेकाछौं : ▪ दावीहरु, व्यवस्थाहरु तथा भईपरि दायित्वहरु सम्बन्धमा एनएएस ३७ अनुरुप लागु गरिएका लेखा संबन्धी मापदण्डहरुको परिपालना गर्ने गरी कम्पनीको लेखा सम्बन्धी नीतिहरु प्राप्त भयो र अध्ययन गरियो । ▪ कर प्रावधानहरु र आकस्मिक दायित्वहरुको निर्धारण तथा अभिलेख गर्ने सिलसिलामा मुख्य नियन्त्रण सम्बन्धी प्रभावकारिताको परीक्षण गर्‍यौं । ▪ सहायक दस्तावेजहरु बारे व्यवस्थापनद्वारा गरिएका व्यवस्थाहरु (provisions) को परीक्षण गरियो र सो व्यवस्थाहरु तथा भईपरि खर्चहरुको औचित्य सावित गर्न हाम्रो इन-हाउस कर टीमद्वारा तुलना-मूल्यांकन समेत गरियो । ▪ अड्डा/अदालतका अधिकारीहरु द्वारा भए/गरेका सान्दर्भिक ऐतिहासिक र वर्त्तमानका निर्णयहरुको मूल्यांकन गरियो । ▪ वित्तीय विवरणमा कर सम्बन्धी प्रावधानहरु र भईपरि खर्चको सम्बन्धमा गरिएको कम्पनीले दिएको जानकारीको पर्याप्तता बारे दृष्टिगोचर गरियो ।

वित्तीय विवरण तथा त्यसउपर लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन बाहेकका अन्य जानकारी

कम्पनीका व्यवस्थापक नै अन्य जानकारीका लागि जिम्मेवार छन् । अन्य जानकारी भन्नाले, वार्षिक प्रतिवेदनमा पर्ने तर वित्तीय विवरण र लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा नपर्ने जानकारी वा सूचना भन्ने बुझ्नु पर्दछ । हाम्रो रायमा यस अन्तर्गत वित्तीय विवरणको सिलसिलामा हामी अन्य कुनै जानकारी दिन सक्तैनौ र सोही अनुरुप, सो सम्बन्धमा स्पष्ट रुपले उल्लेख गरिएको बाहेक कुनै प्रकारका आश्वासन-निष्कर्ष दिन पनि सक्दैनौ ।

यहां हाम्रो उत्तरदायित्व के मात्र हो भने हामी ती जानकारीहरुलाई अध्ययन गर्दछौं र हामी तिनीहरुलाई लेखापरीक्षण हुँदा सारभूत रुपले छुट् यो कि, वा वित्तीय विवरण वा लेखापालन सम्बन्धी संज्ञानसँग मेल खाँदैन कि भनेर विचार गर्दछौं । लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पूर्ण रुपले यी कुरामा आधारित भई अन्य सूचनाको हकमा सारभूत रुपले कुनै झुट्टा व्यहोरा (मिसस्टेटमन्ट) भएको पाईएको छैन ।

यदि हामीलेले गरेको कामको आधारमा, हामी के निष्कर्ष पुग्दछौं भने सारभूत रुपले यहाँ कुनै झुट्टा व्यहोरा भएको पाईएको छैन । हामी सोही तथ्यलाई यहाँ प्रतिवेदित गर्न चाहन्छौं । यस सम्बन्धमा हामीलाई केही भन्नु छैन ।

व्यवस्थापन तथा वित्तीय विवरण सम्वन्धी जिम्मेवारी बोकेका व्यक्तिहरूको उत्तरदायित्व

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मापदण्ड बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी तथा प्रस्तुतिका लागि कम्पनीको व्यवस्थापन जिम्मेवार हुन्छ । र, वित्तीय विवरणमा कुनै सारभुत झुट्टा व्यहोरा नपरोस भनी वा यदि त्यस्तो कुनै त्रुटि वा जालसाझी रहेको भए व्यवस्थापनले आन्तरिक नियन्त्रण गर्नु आवश्यक पर्दछ । यसरी वित्तीय विवरण तयार पार्दा व्यवस्थापनले कम्पनीको लेखाको मूल सिद्धान्तलाई निरन्तरता दिन आफ्नो क्षमताको मूल्याङ्कन गर्नु पर्दछ र सोको निम्ति जिम्मेवार हुनु पर्दछ । त्यस्ता सिद्धान्तसँग सम्बन्धित कुराहरुलाई लागु गर्न सकिएको हदसम्म कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ । र, लेखा सम्बन्धी सिद्धान्त अन्तर्गत भावी चासोको अवधारणा (going concern concept) कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्दछ । व्यवस्थापनले कम्पनी बन्द गर्नु पर्ने (लिक्वीडेशन) अवस्था नआउन्जेलसम्म वा सञ्चालन बन्द गर्ने अवस्था वा गर्नु पर्ने वास्तविक वैकल्पिक अवस्था नआउन्जेलसम्म जिम्मेवार हुनु पर्दछ ।

यसरी जिम्मेवारमा रहेका व्यक्ति/सञ्चालकहरु कम्पनीका वित्तीय प्रतिवेदनका प्रक्रियाको रेखदेख गर्न पनि जिम्मेवार हुनु पर्दछ ।

वित्तीय विवरणको लेखापरिक्षणका लागि लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व

हाम्रो उदेश्य भनेको के मात्र हो भने समग्र रुपमा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपले झुट्टा व्यहोराबाट मुक्त छ छैन -कुनै जालसाँझी वा त्रूटिका कारण वित्तीय विवरणहरु फरक परेको छ छैन कारण सहित आश्वस्त पार्नु हो । कुनै जालसाझी वा त्रूटि भएको छ कि सो समेत हेरी आफ्नो राय सहित लेखापरीक्षण प्रतिवेदन बुझाउनु हो । सकारण आश्वस्तता भनेको विश्वासको उच्चत्तम हद हो - तर लेखा सम्बन्धी नेपाल मापदण्ड अनुरुप गरिएका लेखापरीक्षणले सारभूत झुट्टा व्यहोरालाई रोक्दछ भनेर प्रत्याभूत्ति गर्न चाँहि सकिन्न । वास्तवमा झुट्टा व्यहोरा, जालसाझी वा त्रूटिबाट हुने गर्दछ र वित्तीय विवरणहरुको आधारमा के भन्न सकिन्छ भने यी कुराहरुले उपभोक्ताहरुले लिने आर्थिक निर्णयहरु माथि महत्वपूर्ण रुपले वैयत्तिक वा समूहगत रुपमा प्रभाव पार्न सक्तछन ।

लेखा सम्बन्धी नेपाल मापदण्ड अनुरुप गरिएका लेखा परिक्षणको एउटा हिस्साको रुपमा, हामी व्यावसायिक निर्णय गर्दछौं र लेखापरिक्षणको अवधिभर व्यावसायिक संशय पनि राख्दछौं । अन्य कुराको हकमा:

- हामीहरु जालसाँझी वा त्रूटिको कारणले भएका कम्पनीको वित्तीय विवरणहरुको जोखिम पहिचान गरी त्यस्को विश्लेषण समेत गर्दछौं र ती जोखिम प्रति जवाफदेही हुने लेखा परिक्षणका कार्यविधिहरुको चयन पनि गर्दछौं । र, हाम्रो राय निर्माण गर्ने आधारका लागि पर्याप्त तथा उपयुक्त लेखा परीक्षण सम्बन्धी प्रमाण समेत प्राप्त गर्दछौं । जालसाँझीबाट हुने सारभुत झुट्टा व्यहोरा पहिचान गरिने जोखिम, त्रूटिबाट हुने भन्दा बढी उच्च हुन्छ, किनभने यस अन्तर्गत जालझेलमा मिलिमतो, जालसाझी, मनशाययुक्त अकर्म, हिनामिना वा आन्तरिक नियन्त्रण प्रतिको अवहेलना जस्ता अवाञ्छित कुरा समावेश हुन्छन् ।
- यस अवस्थामा लेखापरीक्षणको कार्यविधिको तर्जुमा गर्नका लागि लेखापरीक्षणसँग सान्दर्भिक हुने आन्तरिक नियन्त्रणको समझदारी आवश्यक पर्दछ-तर यहाँ युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको आन्तरिक प्रभावकारिता माथि कुनै राय अभिव्यक्त गर्ने उद्देश्यले यसो भनिएको भने होईन ।
- लेखा परिक्षणको सिलसिलामा लेखा सम्बन्धी नीतिको उपयुक्तता र व्यवस्थापनबाट भएको लेखा लागतको उपयुक्तता बारे समेत पुनरावलोकन गर्दछौं ।
- व्यवस्थापनले लेखा सम्बन्धी सिद्धान्तको आधारमा के कस्तो योजना/कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छ सोको उपयुक्तता बारेमा पनि निष्कर्ष निकाल्नु पर्दछ र प्राप्त लेखापरीक्षण सम्बन्धी प्रमाणको आधारमा युनिलिभर नेपाल लिमिटेडले लेखा सम्बन्धी सिद्धान्तलाई जारी राख्ने कम्पनीको क्षमता सम्बन्धमा कुनै महत्वपूर्ण संशय छ छैन? कुनै घटना वा अवस्था सृजना भई कुनै सारभुत अनिश्चितता पैदा भएको छ छैन ? हामीले यदि त्यस्तो सारभूत अनिश्चितता विद्यमान रहेको छ भन्ने निष्कर्षमा पुग्दछौं भने हामीले हाम्रो लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको वित्तीय विवरणहरुमा ती कुराहरुलाई जानकारीमा ल्याउनु आवश्यक हुन्छ । अथवा, यदि यस्ता जानकारीहरु अपर्याप्त छन् भने हाम्रो राय परिवर्तन गर्नु आवश्यक हुन्छ । हामीलाई लाग्दछ - हाम्रा निष्कर्षहरु हाम्रो लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा प्राप्त प्रमाणहरुमा आधारित छन् । यद्यपि भावी घटना वा अवस्थाले युनिलिभर नेपाल लिमिटेडलाई भावी चासोको कार्यान्वयनमा अप्ठेरो आई पर्न सक्ने देखिन्छ ।
- जानकारीहरु सहितका वित्तीय विवरणहरुको समग्र प्रस्तुति, संरचना तथा विषयवस्तुहरुको मूल्याङ्कन गर्नु र ती वित्तीय विवरणहरुमा अन्तर्निहित कारोवार तथा घटनाहरुलाई राम्ररी प्रस्तुति गरेको छ छैन सो बारे पनि मुल्याङ्कन गर्नु पर्दछ ।

कम्पनी सञ्चालनको जिम्मेवारी बोकेका व्यक्ति/संचालकहरुलाई अन्य कुराहरुको अलावा, लेखा परिक्षणको सिलसिलामा कम्पनीको योजनाको क्षेत्र, लेखापरिक्षणका समयावधि, लेखा परिक्षणले देखाएका महत्वपूर्ण तथ्यहरु र आन्तरिक नियन्त्रण अन्तर्गत पहिचान भएका महत्वपूर्ण त्रूटि/कमजोरीहरु बारे यसैद्वारा जानकारी गराउँदछौं ।

साथै, कम्पनी संचालनको जिम्मेवारी वहन गरिरहेका संचालकहरुलाई के निवेदन गर्न चाहन्छौं भने हामीले यी वित्तीय विवरणहरु हाम्रो स्वतन्त्रता सम्बन्धी नैतिक आचरणमा रही सम्पादन गरेका छौं र सबै सम्बन्ध तथा अन्य कुराहरुमा संभव भएसम्म स्वतन्त्रता तथा सुरक्षा समेतलाई दृष्टिगत गरी लेखापरीक्षणको कार्यसम्पादन गरेका छौं ।

यसरी, कम्पनी संचालनका जिम्मेवारी वोकेका व्यक्ति/संचालकहरुलाई सूचित गराएका विषय वस्तुहरुबाट के निश्चय गर्दछौं भने ती विषय वस्तुहरु यस वर्षको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणको सिलसिलामा निकै महत्वपूर्ण थिए-अनि, त्यसकारण, ती विवरणहरु लेखा परीक्षणका मुख्य हिस्सा थिए । हामीले तिनै विषयवस्तुहरुलाई प्रचलित नियम कानूनले प्रतिवन्ध नलगाएको हदसम्म लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेका छौं । र, विल्कुलै विरल परिस्थितिमा मात्र हामीले ती विषयवस्तु वारे प्रतिवेदनमा उल्लेख गर्ने निर्णय गरेका छौं किनकि त्यस्ता कुराको सार्वजनिकरणले सर्वसाधारणको सार्वजनिक हितमा आँच आउन सक्तछ । यी यस्ता विषयहरुलाई हामीले लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख नगर्ने निर्णय गरेका छौं ।

अन्य कानुनी तथा नियमनजन्य आवश्यकताहरू

लेखापरीक्षणको प्रयोजनका लागि हामीले सबै जानकारी तथा विवरणहरु प्राप्त गऱ्यौ -जुन, हाम्रो संज्ञान तथा विश्वासमा, लेखा परीक्षणको लागि आवश्यक थिए । हाम्रो रायमा, आषाढ ३२, २०७९ (तदनुरुप १६ जुलाई २०२२) समाप्त हुने वर्षको वित्तीय स्थितिको विवरण, नाफा वा नोक्सानको विवरण, अन्य विस्तृत आयको विवरण, स्वपुँजी (ईक्वीटी)मा परिवर्तन तथा नगद प्रवाह लगायतका विवरणहरु कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम तयार पारिएका छन् र कम्पनीको कागजातहरु तथा लेखा सम्बन्धी कागजातहरु र अभिलेख उपयुक्त किसिमले प्रचलित कानुन बमोजिम राखिएको पाइएका छन् ।

हाम्रो लेखापरीक्षणको सिलसिलामा हामीलाई प्राप्त सूचना तथा बयान अनुसार र लेखापरीक्षणको प्रयोजनका लागि आवश्यक लेखा एवं स्रेस्ता किताबहरुको परीक्षण गर्दा, कम्पनीका संचालक वा तिनका प्रतिनीधि वा कर्मचारीले जानी वा अन्जानी कानुन विपरीत हुने गरी तिनले कम्पनीलाई हानीनोक्सानी पुऱ्याएको, वा कम्पनीको कोषको दुरुपयोग गरेको वा त्यस्तो अन्य कुनै त्यस्तो कार्य गरेको पाइएन ।

शषी सत्याल
पार्टनर

पि.के.एफ. टि.आर.उपाध्याय एण्ड को.
चार्टर एकाउण्टेन्ट, काठमाण्डौं

मितिः २ नोभेम्बर २०२२
स्थानः काठमाण्डौं

वासलात

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

रकमहरु ने रु. मा छन्

	नोट	आ.ब. २०७८-७९	आ.ब. २०७७-७८
सम्पत्तिहरु			
अचल सम्पतिहरु			
सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणहरु	३	१,३४२,२४३,२१८	९९३,९४२,३९२
अमूर्त सम्पतिहरु	४	३३,३२७,८१२	५५,८९८,३८६
अन्य अचल सम्पत्तिहरु	५	२१५,४५५,४८७	-
विलम्वित कर सम्पत्तिहरु	१३	२३,५७९,०८५	३०,५३९,५२८
जम्मा अचल सम्पत्तिहरु		**१,६१४,६०५,६०२**	**१,०८०,३८०,३०६**
चालु सम्पत्तिहरु			
लगत सूचि (ईन्भेन्टरीहरु)	७	१,१२३,३२९,४२३	८४२,५४२,९५३
वित्तीय सम्पत्तिहरु			
व्यापार र अन्य प्राप्तिहरु	८	१,३५८,६४६,१५९	९८२,१५१,९१२
लगानीहरु	६	१,१२९,२४४,७५२	९३४,३४९,९४०
नगद र सो सरह (सि.सि.ई.)	९	५४६,१७१,३६५	७६६,२४१,७३८
सि.सि.ई. बाहेकको बैंक मौज्दात	१०	२५,३९८,३१३	३३,९०९,४४८
अन्य चल सम्पत्तिहरु			
चालु कर सम्पत्तिहरु	२२	-	१०८,५१२,५४१
अग्रिम भुक्तानीहरु		७,२८७,८४५	५,१३७,३०९
जम्मा चालु सम्पत्तिहरु		**४,१९०,०७७,८५७**	**३,६७२,८४५,८४१**
जम्मा सम्पत्तिहरु		**५,८०४,६८३,४५९**	**४,७५३,२२६,१४७**
स्वपूंजी (ईक्विटी) र दायित्वहरु			
स्वपूंजी			
शेयर पूंजी (क्यापिटल)	११	९२,०७०,०००	९२,०७०,०००
कर्मचारी अवकाश कोष	१२	७८१,३०६,४८६	६५८,७८०,५२०
(खुद) संचित आम्दामीहरु (रिटेन् अर्निङ्ग)	१२	२,७७८,७६४,८९१	१,८५४,१७२,७७४
जम्मा स्वपूंजी (ईक्विटी)		**३,६५२,१४१,३७७**	**२,६०५,०२३,२९४**
दायित्वहरु			
अचल दायित्वहरु			
विलम्वित कर दायित्वहरु	१३	-	-
लीज दायित्वहरू	१४	५४,६४४,२३७	-
व्यवस्थाहरु (प्रोभिजनस्)	१५	२१,१४९,८२१	१४३,१२८,८६६
जम्मा अचल दायित्वहरु		**७५,७९४,०५८**	**१४३,१२८,८६६**
चालु दायित्वहरु			
वित्तीय दायित्वहरु			
व्यापार र भुक्तानीहरु	१६	१,८०१,००७,९९८	१,८९१,६८१,५९७
लीज दायित्वहरू	१४	१७८,६४०,७०५	-
व्यवस्थाहरु (प्रोभिजनस्)	१५	८४,११७,८४१	११३,३९२,३९०
चालु कर दायत्विहरु	२४	१२,९८१,४८०	-
जम्मा चालु दायित्वहरु		**२,०७६,७४८,०२४**	**२,००५,०७३,९८७**
जम्मा दायित्वहरु		**२,१५२,५४२,०८२**	**२,१४८,२०२,८५३**
जम्मा स्वपूंजी (ईक्विटी) र दायित्वहरु		**५,८०४,६८३,४५९**	**४,७५३,२२६,१४७**

संलग्न नोटहरु यो विवरणहरुका अभिन्न अंग हुन् । प्रस्तुत विवरण आजसम्मको प्रतिवेदनको आधारमा तयार पारिएका हुन् ।

श्री देव बाजपेई
अध्यक्ष

रवि भक्त श्रेष्ठ
सञ्चालक

अम्लान मुखर्जी
प्रवन्ध निर्देशक

शसी सत्याल
साझेदार
पि.के.एफ. टि.आर. उपाध्याय र को.
चार्टड एकाउन्टेन्ट

श्री आशा गोपालकृष्णन
सञ्चालक

सुबास बज्राचार्य
स्वतन्त्र सञ्चालक

फाहद शेरिफ
प्रमुख वित्तिय अधिकृत

योगेश मिश्रा
सञ्चालक

श्री कृष्णम सुन्दरम
सञ्चालक

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

मितिः कार्तिक १६, २०७९ (नोभेम्बर २, २०२२)
स्थानः काठमाण्डौ, नेपाल

नाफा वा नोक्सान विवरण

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

रकमहरु ने रु. मा छन्

	नोट	आ.ब. २०७८-७९	आ.ब. २०७७-७८
सञ्चालनबाट आय	१७	७,३३३,६१४,७२७	५,७३०,७२३,७९२
अन्य आम्दामी	१८	१२१,७८४,५७०	५८,८४६,५५०
जम्मा आम्दामी		**७,४५५,३९९,२९७**	**५,७८९,५७०,३४२**
खर्चहरु			
कच्चा वस्तु उपभोग लागत	१९	४,१५४,८४३,८७१	३,१४७,३७२,७४९
तयारी बस्तुको लगतसूचिमा परिवर्त्तन (व्यापारमा रहेको मौज्दात तथा हुँदै गरेको कार्य समेत)	२०	(१८७,२८५,८३८)	(१८२,६४२,०८३)
कर्मचारीको सुविधा खर्चहरु	२१	५२३,३२१,१७७	३८१,२७६,१०५
ह्रासकट्टी तथा क्रमिक ऋण भुक्तानी (एमोर्टाइजेशन) खर्चहरु	३,४,५	१९२,१७०,८९७	११७,५६८,०८०
वित्तीय लागत	२२	२०,१५१,९९८	-
अन्य खर्चहरु	२३	८६९,७२९,०३२	१,२७५,०९१,०२२
जम्मा खर्च		**५,५७२,९३१,१३७**	**४,७३८,६६५,८७३**
कर पूर्वको नाफा		१,८८२,४६८,१६०	१,०५०,९०४,४६९
आयकर खर्च	२४	(३४०,४८७,६१६)	(१९०,०२७,१८२)
संचालन निरन्तरताबाट प्राप्त नाफा		**१,५४१,९८०,५४४**	**८६०,८७७,२८७**
वर्षको खुद नाफा		**१,५४१,९८०,५४४**	**८६०,८७७,२८७**
प्रति शेयर आधारभूत तथा डाइलुटेड आम्दानी	२६	१,६७५	९३५

संलग्न नोटहरु यो विवरणहरुका अभिन्न अंग हुन् । प्रस्तुत विवरण आजसम्मको प्रतिवेदनको आधारमा तयार पारिएका हुन् ।

श्री देव बाजपेई
अध्यक्ष

रवि भक्त श्रेष्ठ
सञ्चालक

अम्लान मुखर्जी
प्रवन्ध निर्देशक

शसी सत्याल
साझेदार
पि.के.एफ. टि.आर. उपाध्याय र को.
चार्टड एकाउन्टेन्ट

श्री आशा गोपालकृष्णन
सञ्चालक

सुबास बज्राचार्य
स्वतन्त्र सञ्चालक

फाहद शेरिफ
प्रमुख वित्तिय अधिकृत

योगेश मिश्रा
सञ्चालक

श्री कृष्णम सुन्दरम
सञ्चालक

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

मितिः कार्तिक १६, २०७९ (नोभेम्बर २, २०२२)
स्थानः काठमाण्डौ, नेपाल

अन्य विस्तृत आयको विवरण

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

रकमहरु ने रु. मा छन्

	नोट	आ.ब. २०७८-७९	आ.ब. २०७७-७८
नाफा नोक्सानको विवरण बमोजिम वर्षको खुद नाफा वा नोक्सान		१,५४१,९८०,५४४	८६०,८७७,२८७
पछिल्लो अवधिको विवरणमा नाफा/नोक्सान पुनः वर्गिकरण नगरिने अन्य विस्तृत आय			
पेन्शन सुविधामा परिभाषित विमाङ्कीय नाफा/नोक्सान	२५	९४७,६०८	३९९,३५१
वर्षको अन्य विस्तृत नाफा/नोक्सान (कर बाहेक)		९४७,६०८	३९९,३५१
वर्षको जम्मा विस्तृत नाफा/नोक्सान (कर बाहेक)		१,५४२,९२८,१५२	८६१,२७६,६३८

संलग्न नोटहरु यो विवरणहरुका अभिन्न अंग हुन् । प्रस्तुत विवरण आजसम्मको प्रतिवेदनको आधारमा तयार पारिएका हुन् ।

श्री देव बाजपेई
अध्यक्ष

श्री आशा गोपालकृष्णन
सञ्चालक

योगेश मिश्रा
सञ्चालक

रवि भक्त श्रेष्ठ
सञ्चालक

सुबास बज्राचार्य
स्वतन्त्र सञ्चालक

श्री कृष्णम सुन्दरम
सञ्चालक

अम्लान मुखर्जी
प्रबन्ध निर्देशक

फाहद शेरिफ
प्रमुख वित्तिय अधिकृत

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

शसी सत्याल
साझेदार
पि.के.एफ. टि.आर. उपाध्याय र को.
चार्टड एकाउन्टेन्ट

मितिः कार्तिक १६, २०७९ (नोभेम्बर २, २०२२)
स्थानः काठमाण्डौ, नेपाल

ईक्युटीमा हेरफेरको विवरण

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

रकमहरु ने रु. मा छन्

	शेयर पूंजी	कर्मचारी आवास जगेडा (संचिति)	सामान्य संचिति	(खुद) संचिति रकम	जम्मा रकम
२०७७ आषाढ ३१ मा मौज्दात	९२,०७०,०००	७९६,०५९,३२५	-	१,०८४,९६६,१३६	१,९७३,०९५,४६१
यस वर्षको नाफा	-	-	-	८६०,८७७,२८७	८६०,८७७,२८७
अन्य विस्तृत आय	-	-	-	३९९,३५१	३९९,३५१
जम्मा विस्तृत आय	-	-	-	८६१,२७६,६३८	८६१,२७६,६३८
शेयरधनीहरुका लागि लाभांश	-	-	-	(९२,०७०,०००)	(९२,०७०,०००)
अवकाश सुविधामा भुक्तानी रुपान्तरण	-	(७९६,०५९,३२५)	७९६,०५९,३२५	-	-
सामान्य संचिति रुपान्तरण	-	-	(१३७,२७८,८०५)	-	(१३७,२७८,८०५)
२०७८ आषाढ ३१ मा मौज्दात	९२,०७०,०००	-	६५८,७८०,५२०	१,८५४,१७२,७७४	२,६०५,०२३,२९४
Opening Adjustment for NFRS-16	-	-	-	(१९,८८१,०३४)	(१९,८८१,०३४)
वर्षको नाफा	-	-	-	१,५४१,९८०,५४४	१,५४१,९८०,५४४
अन्य विस्तृत आय	-	-	-	९४७,६०८	९४७,६०८
जम्मा विस्तृत आय	-	-	-	१,५२३,०४७,११८	१,५२३,०४७,११७
शेयरधनीहरुका लागि लाभांश	-	-	-	(५९८,४५५,०००)	(५९८,४५५,०००)
अवकाश सुविधामा भुक्तानी रुपान्तरण	-	-	१३७,२७८,८०५	-	१३७,२७८,८०५
सामान्य संचिति रुपान्तरण	-	-	(१४,७५२,८३९)	-	(१४,७५२,८३९)
२०७९ आषाढ ३२ मा मौज्दात	९२,०७०,०००	-	७८१,३०६,४८६	२,७७८,७६४,८९१	३,६५२,१४१,३७७

संलग्न नोटहरु यो विवरणहरुका अभिन्न अंग हुन् । प्रस्तुत विवरण आजसम्मको प्रतिवेदनको आधारमा तयार पारिएका हुन् ।

श्री देव बाजपेई
अध्यक्ष

श्री आशा गोपालकृष्णन
सञ्चालक

योगेश मिश्रा
सञ्चालक

रवि भक्त श्रेष्ठ
सञ्चालक

सुबास बज्राचार्य
स्वतन्त्र सञ्चालक

श्री कृष्णम सुन्दरम
सञ्चालक

अम्लान मुखर्जी
प्रबन्ध निर्देशक

फाहद शेरिफ
प्रमुख वित्तिय अधिकृत

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

शसी सत्याल
साझेदार
पि.के.एफ. टि.आर. उपाध्याय र को.
चार्टड एकाउन्टेन्ट

मितिः कार्तिक १६, २०७९ (नोभेम्बर २, २०२२)
स्थानः काठमाण्डौ, नेपाल

नगद प्रवाहको विवरण

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

रकमहरु ने रु. मा छन्

	नोट	आ.ब. २०७८-७९	आ.ब. २०७७-७८
कार्य संचालनबाट नगद प्रवाह			
वर्षको नाफा		१,५४१,९८०,५४४	८६०,८७७,२८७
समायोजनका लागि:			
वर्षभरिको आयकर	२४	३४०,४८७,६१६	१९०,०२७,१८२
सम्पति, प्लान्ट र उपकरणहरुको ह्रासकट्टी	३	९१,१६७,१०८	९४,२१६,८९९
अचल सम्पतिको क्रमिक ऋण भुक्तानी	४	२२,८९९,०९९	२३,३५१,१८१
Depreciation on Right of Use-Lease	५	७८,१०४,६९२	-
अव्सोलेसेन्स् ईन्भेन्टरीको लागि व्यवस्था	७	(४३,५८२,३३७)	(७१,७५८,६२८)
कर्मचारी सुविधा भत्ता	१५	(१३३,१४३,०३१)	१४२,३८५,८९८
अन्य व्यवस्था	१५	(१७,१६२,९५५)	(१३,३५२,५३७)
बोनसका लागि व्यवस्था	२१	२११,२७५,८८७	११७,९४६,६३०
वित्तीय आय	१७	(९३,७०४,६५७)	(३५,५०५,९३३)
स्थिर सम्पति अपलेखन (डव्लु अफ)	२३	२८,६७९,७१३	३१,९४२,८३७
Right to Use–Lease Write off	५	(२,३३९,६९२)	-
वित्तिय खर्च	२२	२०,१५१,९९८	
चालु पूंजीको समायोजन:			
व्यापार र अन्य प्राप्तिमा (वृद्धि) कमी	८	(३७६,४९४,२४७)	(१३६,८५०,००४)
अन्य अचल सम्पतिमा वृद्धि) कमी	-	-	९२,८८७
अग्रिम भुक्तानीमा (वृद्धि) कमी		(२,१५०,५३६)	४,०५३,१६०
ईन्भेन्टरीमा (वृद्धि) कमी	७	(२३७,२०४,१३३)	(१४४,६६३,६२८)
व्यापार र अन्य प्राप्तिमा वृद्धि (कमी)	१६	(१७२,५०८,५२२)	२५०,१७६,६३४
सञ्चालनबाट उपार्जित आय		१,२५६,४५६,५४५	१,३१२,९३९,८६४
बोनस भुक्तानी		(११७,९४६,६३०)	(६४,२३४,३३७)
आयकर भुक्तानी		(२१२,०३३,१५५)	(३१५,५६२,७६०)
संचालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह		९२६,४७६,७६०	९३३,१४२,७६७
(प्रयोगमा रहेका) लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह			
सम्पति, प्लान्ट र उपकरणहरुको बिक्रीबाट लाभ		-	-
प्राप्त ब्याज		८६,९०९,८४५	३७,४९३,११५
सम्पति, प्लान्ट र उपकरणहरुको प्राप्ति	३	(४६५,६९४,८७७)	(३७,०३८,०७५)
(ईन्ट्यान्जिवल्स्) को खरिद	४	(३२८,५२५)	-
राइट अफ युज लिज मा बृद्ध वा कमी		(४७,२९०,१८५)	
प्लान्ट सम्पत्ति र इक्युपमेन्टमा समायोजन		(२,४५२,७६९)	
एफ डि मा लगानीमा कमी (वृद्धि)		(१८८,१००,०००)	(५९९,९८७,१८२)
सि.सि.ई. बाहेकको अन्य बैंक बचतमा कमी (वृद्धि)		८,५११,१३५	१,१०३,९६८
लगानी गतिविधिबाट कुल नगद प्रवाह		(६०८,४४५,३७६)	(५९८,४२८,१७४)
लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह			
वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह		(६०९,९४९,३३५)	(९२,९१५,५९५)
लाभांश भुक्तानी		(५०,६७८,३८८)	
सेवा निवृत्ति लाभ योजना सञ्चितमा जम्मा		१३७,२७८,८०५	(१३७,२७८,८०५)
सेवा निवृत्ति लाभ योजना सञ्चितबाट भुक्तानी		(१४,७५२,८३९)	-
वित्तीय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह		(५३८,१०१,७५७)	(२३०,१९४,४००)
नगद वा नगद सरहमा वृद्धि (कमी)		(२२०,०७०,३७३)	१०४,५२०,१९३
नगद वा नगद सरह वर्षको शुरुमा	९	७६६,२४१,७३८	६६१,७२१,५४५
नगद वा नगद सरह वर्षको अन्तमा	९	५४६,१७१,३६५	७६६,२४१,७३८

संलग्न नोटहरु यो विवरणहरुका अभिन्न अंग हुन् । प्रस्तुत विवरण आजसम्मको प्रतिवेदनको आधारमा तयार पारिएका हुन् ।

श्री देव बाजपेई
अध्यक्ष

रवि भक्त श्रेष्ठ
सञ्चालक

अम्लान मुखर्जी
प्रबन्ध निर्देशक

शसी सत्याल
साझेदार
पि.के.एफ. टि.आर. उपाध्याय र को.
चार्टड एकाउन्टेन्ट

श्री आशा गोपालकृष्णन
सञ्चालक

सुबास बज्राचार्य
स्वतन्त्र सञ्चालक

फाहद शेरिफ
प्रमुख वित्तिय अधिकृत

योगेश मिश्रा
सञ्चालक

श्री कृष्णम सुन्दरम
सञ्चालक

संगीता श्रेष्ठ
कम्पनी सचिव

मिति: कार्तिक १६, २०७९ (नोभेम्बर २, २०२२)
स्थान: काठमाण्डौ, नेपाल

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

१. संस्थागत जानकारी

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड ("कम्पनी") नेपालको कम्पनी ऐन, २०६३ अन्तर्गत स्थापना भएको र नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडमा सूचीबद्ध भएको पब्लिक लिमिटेड कम्पनी हो । कम्पनीको रजिष्टर्ड कार्यालय र कारोबार गर्ने प्रमुख स्थान बसामदी, हेटौंडामा-३, मकवानपुर, नेपालमा रहेको छ ।

कम्पनीको मुख्य उद्देश्यहरू डिटर्जेन्टहरू, सरसफाइ गर्ने सामानहरु, लुगा धुने साबुन, शौचालय साबुन, व्यक्तिगत र सौन्दर्य हेरचाहका सामानहरू र खाद्यवस्तुहरू उत्पादन, बिक्री र वितरण गर्नु हो ।

२. महत्वपूर्ण लेखा नीतिहरू

२.१ तयारीको आधार

२.१.१ अनुपालन सम्बन्धी कथन

नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स इन्स्टिच्युट (ICAN) द्वारा लागू गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानक (NFRS) बमोजिम वित्तीय विवरण तयार गरिएको हो । नेपालको कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार तयार गर्नुपर्ने प्रावधानहरु बमोजिमका वित्तीय विवरणहरु पनि तयार गरिएको छ ।

२.१.२ वित्तीय विवरणहरू प्रकाशित गर्न मिति २०७९-०७-१६ (2 Nov 2022) मा सञ्चालक समितिले अख्तियारी प्रदान गरेको छ ।

२.१.३ निरन्तर कारोवार:

कम्पनीको व्यवसाय चालु अवस्थामा रहेको छ भन्ने आधारमा वित्तिय विवरणहरु तयार गरिएको छ ।

२.१.४ मापनका आधार

वित्तीय स्थिति विवरणमा देहायका सामाग्रीहरु बाहेक ऐतिहासिक लागतको आधारमा वित्तीय विवरण तयार गरिएको छ ।

- परिभाषित लाभ योजना, सेवानिवृत्ति योजना, अधिशेष र घाटा उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ ।

२.१.५ महत्वपूर्ण लेखा अनुमान

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानकहरू अनुरूप वित्तीय विवरणहरू तयार गर्न केही महत्वपूर्ण लेखा सम्बन्धी अनुमानहरू र निर्णयहरू प्रयोग गर्न आवश्यक छ । व्यवस्थापनले निर्णय गर्दा कम्पनीले लागू गर्ने लेखा नीतिहरूको प्रक्रियामा पनि निर्णय गर्न आवश्यक हुन्छ । कम्पनीले भविष्यका घटनाहरूको सन्दर्भमा निश्चित अनुमानहरू र धारणाहरू बनाउँछ । अनुमानहरू र निर्णयहरू ऐतिहासिक अनुभव र अन्य कारकहरूको आधारमा निरन्तर मूल्याङ्कन गरिन्छ, जसमा परिस्थिति अणुसार लागु हुने भविष्यका घटनाहरूको अपेक्षाहरू समावेश हुन्छन भन्ने विश्वास गरिन्छ । भविष्यमा, वास्तविक परिणाम यी अनुमानहरू र धारणाहरू भन्दा फरक हुन सक्छ । आउँदो आर्थिक वर्ष भित्र सम्पत्ति र दायित्व वहन गर्ने रकममा भौतिक समायोजन गराउने र महत्वपूर्ण जोखिम हुने अनुमान र लागतहरू मुख्य रूपमा समावेश छन्: -

(क) कर्मचारी लाभ सम्बन्धी व्यवस्था

परिभाषित लाभ योजनाहरूको लागत र त्यस्ता दायित्वहरूको वर्तमान मूल्य एक्चुरियल मूल्याङ्कन प्रयोग गरेर निर्धारण गरिन्छ । वास्तविक मूल्याङ्कनले भविष्यमा हुने वास्तविक घटनाहरूबाट भिन्न हुन सक्ने विभिन्न अनुमानहरू समावेश गर्दछ । यसमा छुट दर, भविष्यको तलब वृद्धि, मृत्युदर र भविष्यको निवृत्तिभरण वृद्धिको निर्धारण समावेश छ । मूल्याङ्कन र यसको दीर्घकालीन प्रकृतिमा संलग्न जटिलताहरूको कारणले गर्दा परिभाषित लाभ, दायित्व र यी मान्यताहरूमा हुने परिवर्तनहरूप्रति अत्यधिक संवेदनशील हुन्छ । सबै अनुमानहरू प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा समीक्षा गरिन्छ ।

यो सिमा मुलरुपमा छुटका दरमा आधारित हुन्छ । उपयुक्त छुट दर निर्धारण गर्दा व्यवस्थापनले सरकारी ऋणपत्रको ब्याजदरलाई विचार गर्दछ । मृत्युदर देशको लागि सार्वजनिक रूपमा उपलब्ध नेपाल एस्योर्ड लाइभ्स मृत्युदर तालिकामा आधारित छ । ती मृत्युदर तालिकाहरू जनसांख्यिकीय परिवर्तनहरूको अन्तरालहरूमा मात्र परिवर्तन हुन्छन् । भविष्यको तलब वृद्धि देशको लागि अपेक्षित भावी मुद्रास्फीति दरहरूमा आधारित हुन्छ । कर्मचारी लाभ दायित्व बारे थप विवरण नोट २.२.१४, नोट १५ र नोट २७ मा दिइएको छ ।

(ख) स्थगित करको मान्यता

स्थगित करले अस्थायीरुपमा फरक पर्ने भिन्नताहरूको मान्यता प्राप्त गर्दछ ।

कम्पनीको वित्तीय विवरणहरू तयार हुँदा उपलब्ध सिमाहरूमा आफ्नो अनुमान र लागतहरू आधारित भएर गरिएको हुन्छ । तथापि विद्यमान परिस्थितिहरू र भविष्यका घटनाहरूको बारेका हुने अनुमानहरू, बजारमा हुने परिवर्तनहरू वा कम्पनीको नियन्त्रण बाहिर उत्पन्न परिस्थितिहरूको कारण परिवर्तन हुन सक्छन । त्यस्ता परिवर्तनहरू अनुमानहरूमा प्रतिबिम्बित हुन्छन् । स्थगित कर बारे थप विवरण नोट २.२.१५ र नोट १३ मा दिइएको छ ।

(ग) ह्रासकट्टी र परिशोधन सम्बन्धी प्रावधान

ह्रासकट्टी र परिशोधन सम्पत्तिको अनुमानित उपयोग अवधीको आधारमा गणना गरिन्छ । सम्पत्ति, बोटबिरुवा र उपकरण र प्रारम्भिक रूपमा मान्यता प्राप्त कुनै पनि महत्वपूर्ण भागको वस्तुलाई निशर्ग वा यसको प्रयोग वा निसर्गबाट भविष्यमा हुने कुनै आर्थिक लाभको अपेक्षा नगरिएको अवस्थामा गरिन्छ । कायमी मूल्यहरू, उपयोग हुने अवधी, र सम्पत्ति, बिरुवा र उपकरणहरूको ह्रासकट्टीको विधिहरू प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा समीक्षा गरिन्छ र उपयुक्त भएमा सम्भावित रूपमा समायोजन गरिन्छ ।

कम्पनीले वित्तीय विवरणहरू तयार हुँदा उपलब्ध सिमाहरूमा आफ्नो अनुमान र प्रक्षेपणहरूमा आधारित भएर गरेको हुन्छ । तथापि विद्यमान परिस्थितिहरू र भविष्यका घटनाहरूको बारेका अनुमानहरू, बजारमा हुने परिवर्तनहरू वा कम्पनीको नियन्त्रण बाहिर उत्पन्न परिस्थितिहरूको कारण त्यसमा परिवर्तन हुन सक्छ । त्यस्ता परिवर्तनहरू भएको खण्डमा पहिलेका अनुमानहरूमा त्यामा प्रतिबिम्बित हुन्छन् ।

२.१.६ काम गर्नको लागि प्रचलन गरिने मुद्रा

वित्तीय विवरणहरू नेपाली रुपैयाँ (ने रु) मा तयार गरिन्छ, जुन कम्पनीको काममा प्रचलित मुद्रा हो ।

२.१.७ पूँजीको व्यवस्थापन

कम्पनीको पूँजी व्यवस्थापनको उद्देश्यका लागि, जारी गरिएको पूँजी र कम्पनीका इक्विटी धारकहरूलाई प्राप्त हुने अन्य सबै इक्विटी रिजर्भहरू समावेश हुन्छन् ।

कम्पनीले यसको आफ्नो क्षमतालाई सुरक्षित गर्न, चालु व्यवसायको लाई जारी राख्न र शेयरधनीहरूलाई प्रतिफल प्रदान गर्नको लागि आफ्नो पूँजी व्यवस्थापन गर्दछ । कम्पनीको पूँजी संरचना यसको रणनीतिक र दैनिक आवश्यकताहरू पूरा गर्न मुख्य तत्वहरूको उचित सन्तुलनको व्यवस्थापनको निर्णयमा आधारित हुन्छ । कम्पनीले जोखिमको अनुपातमा पूँजीको मात्रालाई विचार गर्दछ र आर्थिक अवस्थाहरूमा परिवर्तन र अन्तर्निहित सम्पत्तिहरूको जोखिम विशेषताहरूको आधारमा पूँजी संरचनाको व्यवस्थापन गर्दछ ।

कम्पनीले कुशल पूँजी व्यवस्थापन मार्फत लाभदायक वृद्धिलाई उच्च नगद उत्पादनमा परिवर्तन गर्ने लक्ष्य राखेको छ । लगानीकर्ता, ऋणदाता र बजारको विश्वासलाई कायम राख्न र आफ्नो व्यवसायको भविष्यको विकास र वृद्धिलाई दिगो बनाउनको लागि कुल इक्विटीमा ध्यान केन्द्रित गरी स्थिर र बलियो पूँजी संरचना कायम गर्ने कम्पनीको नीति रहेको छ । कम्पनीको जोखिम प्रोफाइललाई असर नगरी, आवश्यक परेमा, स्वतन्त्रता, सुरक्षा, साथै सम्भावित भविष्यको ऋणको लागि उच्च वित्तीय लचिलोपन सुनिश्चित गर्न बलियो कुल इक्विटी आधार राख्नमा कम्पनीको ध्यान केन्द्रित रहेको छ । कम्पनीले आफ्नो पूँजी संरचनालाई कायम राख्न वा आवश्यक भएमा समायोजन गर्न उपयुक्त कदम चाल्नेछ ।

व्यवस्थापनले पूँजीको प्रतिफल र शेयरधनीहरूलाई प्रदान गर्ने लाभांशको स्तर अनुगमन गर्दछ । कम्पनीको लक्ष्य भावि दिनहरूमा लाभांश वितरण गर्न जारी राखी शेयरधनीहरूलाई थप रकम फिर्ता गर्न सक्षम बनाउन जारी राख्नु हो ।

असार ३२, २०७९ र ३१ असार, २०७८ मा समाप्त भएका वर्षहरूमा पूँजी व्यवस्थापनको उद्देश्य, नीति वा प्रक्रियामा कुनै परिवर्तन गरिएको छैन ।

२.१.८ आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को लागि लागुहुने नयाँ मापदण्डहरू

ICAN ले ११ असार २०७७ मा नयाँ वित्तीय प्रतिवेदन मानक (NFRS 2018) घोषणा गरेको छ । ल्ँव्क द्ग्ञड मा साविक मापदण्डहरूमा परिमार्जन सहित केही नयाँ मापदण्डहरू आएका छन् ।

NFRS 2018 तल उल्लिखित मितिदेखि लागू गरेका नयाँ मापदण्ड यहाँ उल्लेख गरिदिएको छः

नेपाल वित्तिय प्रतिवेदन मानक (NFRS)	लागु हुने मिति
NFRS 9 : बित्तिय उपकरणहरु	२०७८-०४-०१
NFRS 14 : नियामक परिवर्तन सम्बन्धी खाताहरू	२०७८-०४-०१
NFRS 15 : ग्राहकसँग हुने कराहरुबाट प्राप्त हुने राजश्व	२०७८-०४-०१
NFRS 16 : बहाल (लिज)	२०७८-०४-०१
NFRS 17 : बिमा सम्बन्धी करार	२०७८-०४-०१

कम्पनीले चालू आर्थिकवर्षमा २०७८-०४-०१ देखि लागू हुने मापदण्डहरू अवलम्वन गरेको छ ।

२.२ महत्वपूर्ण लेखा नीतिहरू र अन्य व्याख्यात्मक नोटहरू

वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा अपनाइएका प्रमुख लेखा नीतिहरू तल दिइएको छ । अन्यथा भनिएको बाहेक नीतिहरू प्रस्तुत गरिएका सबै वर्षहरूमा निरन्तर रूपमा लागू गरिएको छ । वित्तीय विवरणहरू प्रस्तुत गर्न निश्चित लेखा अनुमानहरूको प्रयोग आवश्यक हुन्छ । वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा महत्त्वपूर्ण निर्णय र अनुमान गरिएका क्षेत्रहरू र तिनीहरूको प्रभावहरू यसमा उल्लेख गरिएको छ ।

२.२.१ गैर-वित्तीय सम्पत्तिहरूको ह्रास (सूचीहरू र स्थगित कर सम्पत्तिहरू बाहेक)

गैर-वित्तीय सम्पत्तिहरू जब घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा परिवर्तन भएको अवस्थामा तिनिहरुको मुल्य असुल-उपर सक्दैन भन्ने संकेत गर्दछ त्यसको हानि परीक्षणको अधीनमा हुन्छन । जहाँ सम्पत्ति लिएको मूल्य यसको पुनः प्राप्ति योग्य रकम (अर्थात् प्रयोगमा मूल्यको उच्च र बिक्रीको लागि उचित मूल्य कम लागत) भन्दा बढी हुन्छ, सम्पत्ति तदनुसार लेखिन्छ । पुनःप्राप्ति योग्य रकम, जबसम्म सम्पत्तिले नगद प्रवाह उत्पन्न गर्दैन जुन अन्य सम्पत्तिहरू वा सम्पत्तिहरूको समूहहरूबाट धेरै हदसम्म स्वतन्त्र हुन्छ तिनिहरु व्यक्तिगत सम्पत्तिको लागि निर्धारण गरिन्छ । जब सम्पत्ति वा नगद उत्पादन एकाइहरूको लिने रकम यसको असुली रकम भन्दा बढी हुन्छ, सम्पत्तिलाई बिग्रिएको मानिन्छ र यसको पुनः प्राप्ति योग्य रकममा लेखिन्छ ।

पहिलेको लेखा अवधिहरूमा सम्पत्तिको लागि मान्यता प्राप्त कमजोरी हानि अब अवस्थित हुन सक्दैन वा घटेको हुन सक्छ भन्ने कुनै संकेत छ कि छैन भनेर पनि मूल्याङ्कन गरिन्छ । यदि त्यस्तो कुनै संकेत अवस्थित छ भने, सम्पत्तिको पुनः प्राप्ति योग्य रकमको अनुमान गरिएको छ। स्थिर सम्पत्तिको खरिद रकमलाई यसको पुनः प्राप्ति योग्य रकमको संशोधित अनुमानमा बढाइन्छ जस्तै कि बढेको खरिद रकम अघिल्लो वर्षहरूमा सम्पत्तिको लागि कुनै नोक्सान नभएको खण्डमा निर्धारण गरिएको ह्रास बहन रकम भन्दा बढी हुँदैन ।

तिनीहरूले पहिले नै अन्य व्यापक आय मा मान्यता प्राप्त लाभ / हानिको फिर्ता भएको हद बाहेक हानि नोक्शानी वा फिर्ता लिएको वा भएको नोक्सानीमा समावेश भएको छ, ।

२.२.२ विदेशी मुद्राको कारोवार

कम्पनीले सञ्चालन गरेको प्राथमिक आर्थिक परिवेशको मुद्रा बाहेक अन्य मुद्रामा कम्पनीले प्रवेश गरेको कारोबार लेनदेन हुने बेलामा दर नियममा रेकर्ड गरिन्छ। वर्षको अवधिमा तय भएको विदेशी मुद्रा कारोवार गर्दा विनिमयमा भएका फरकहरु नाफा वा नोक्सानको हिसाबमा पहिचान गरिन्छ । फरफारक नभएको विदेशी मुद्राको मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरू प्रतिवेदन मितिमा प्रचलित दरहरूमा परिवर्तन गरिन्छ । फरफारक भएको मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरूको पुनः विनिमय गर्दा उत्पन्न हुने विनिमय भिन्नताहरू नाफा वा नोक्सानको विवरणमा तुरुन्तै पहिचान गरिन्छ ।

कम्पनीले फर्म प्रतिबद्धताहरूसँग सम्बन्धित विदेशी मुद्रा एक्सपोजरहरू विरुद्ध हेज गर्न फर्वार्ड एक्सचेन्ज अनुबंधहरू प्रयोग गर्दछ । कम्पनीले व्यापार वा साटफेरको उद्देश्यका लागि कुनै पनि व्युत्पन्न उपकरणहरू प्रविष्ट गर्दैन । रिपोर्टिङ मितिको अन्त्यमा अगाडिको विनिमय दरहरू र विनिमय दरहरू बीचको भिन्नताहरूलाई रिपोर्टिङ मितिको अन्त्यमा आय वा व्ययको रूपमा मान्यता दिइन्छ । फर्वार्ड एक्सचेन्ज सम्झौताहरू रद्द वा नवीकरण गर्दा उत्पन्न हुने नाफा/नोक्सानीलाई सो अवधिको लागि आय/व्ययको रूपमा मान्यता दिइन्छ ।

२.२.३ सम्पत्ती, कारखाना र उपकरणः

सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणका वस्तुहरू सुरुमा लागतमा नापिन्छन् । लागतमा खरिद मूल्य र सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणको प्रयोगको लागि उपलब्ध गराउने सम्मको अन्य प्रत्यक्षरुपमा सुम्पिएका लागतहरू समावेश भएकाछन् । लागतमा कारखाना र उपकरणको भाग प्रतिस्थापनको लागत र तोकिएको मापदण्ड पूरा भएमा दीर्घकालीन निर्माण परियोजनाहरूको लागि उधारो लागत पनि समावेश हुन्छ । जब कारखाना र उपकरणका महत्त्वपूर्ण भागहरू अन्तरालहरूमा प्रतिस्थापन गर्न आवश्यक हुन्छ, कम्पनीले

तिनीहरूलाई तिनीहरूको विशिष्ट उपयोगीताको आधारमा छुट्टै ह्रासकट्टी गर्दछ। त्यसै गरी यदि स्विकार गर्ने मापदण्डमा सन्तुष्ट भएमा प्रतिस्थापनको रूपमा जब प्राथमिकता दिई निरीक्षण गरिन्छ, यसको लागत कारखाना र उपकरणको लागत रकमलाई मान्यता दिइन्छ। अन्य सबै मर्मत र मर्मतसम्भार लागतहरू नाफा वा नोक्सानको रूपमा स्वीकार गरिन्छ।

त्यसपछि, सम्पत्ति, कारखाना र उपकरण लागत, संचित ह्रासकट्टीको नेट र संचित हानि नोक्सान भएमा सो उल्लेख गरिएको छ।

रिपोर्टिङ मितिमा अभिप्रेत प्रयोगको लागि तयार नभएका सम्पत्तिहरूलाई "Capital Work in progress" को रूपमा खुलाइन्छ।

निशर्गमा लाभ र नोक्सानहरू बहन गर्ने रकम भएमा सोको हिसाब गरेर निर्धारण गरिन्छ र नाफा वा नोक्सानको विवरणमा तुरुन्तै प्रविष्ट गरिन्छ।

२.२.४ ह्रासकट्टी:

स्वतन्त्ररुपमा उपभोग गर्न पाने भूमिको ह्रासकट्टी छैन। निर्माणाधीन सम्पत्तिहरू, जबसम्म तिनीहरू पूर्ण र प्रयोगको लागि उपलब्ध हुँदैनन्तबसम्म ह्रासकट्टी सुरु हुँदैन। सम्पत्ति, कारखाना र उपकरणका अन्य सबै वस्तुहरूमा ह्रासकट्टी प्रदान गरिएको छ ताकि अपेक्षित उपयोगी आर्थिक जीवनमा तिनीहरूको ह्रासकट्टी रकम अपलेखन गर्न सकिन्छ।

व्यवस्थापनले निर्धारण गरेको सम्पत्तिको अनुमानित उपयोगी अवधिको आधारमा सिधा-रेखा विधिमा प्रो-राटा आधारमा ह्रासकट्टी प्रदान गरिन्छ।

अनुमानित उपयोगी अवधी र सम्बद्ध दरहरूमा सम्पत्तिहरूको ह्रासकट्टी निम्नानुसार गरिने छन्:

विवरण	प्रयोग हुने समय (वर्ष)	ह्रासकट्टी दर (%)
भवन		
स्थायी रुपमा स्वामित्वमा रहेको सम्पत्ती	४०.००	२.५०
लिजमा लिएको सम्पत्ती	९.००	११.११
कारखाना र मेसिनहरु	१४.२९	७.००
कार्यालयका सामानहरु	१४.२९	७.००
फर्निचर र फिक्सर्स	१४.२९	७.००
कम्प्युटरका सामानहरु	४.००	२५.००

२.२.५ लिज (बहाल)

लिजको शुरुवातमा कुनै व्यवस्थापन लिज सम्बन्धी व्यवस्था (वा त्यसमा समावेश छ) वा छैन भन्ने निर्धारण गरिन्छ। व्यवस्था भनेको लिज हो वा त्यसमा समावेश समावेश भएको छ र यदि त्यो अधिकार व्यवस्थामा स्पष्ट रूपमा निर्दिष्ट गरिएको छैन भने पनि त्यो व्यवस्थाको पूर्ति कुनै विशेष सम्पत्ति वा सम्पत्तिको प्रयोगमा निर्भर छ र व्यवस्थाले सम्पत्ति वा सम्पत्तिहरू प्रयोग गर्ने अधिकार प्रदान गर्दछ ।

NAS–17 लीजहरू NFRS–16 लीजले प्रतिस्थापन गरेको छ र यस वर्ष नयाँ NFRS को आवेदन श्रावण ०१, २०७८ देखि परिमार्जित पूर्वदर्शी दृष्टिकोण प्रयोग गरी गरिएको छ। कम्पनीले आफ्नो प्रारम्भिक आवेदन मिति (१ श्रावण २०७८) देखि लिजहरूमा मापदण्ड लागू गरेको छ । तदनुसार, अघिल्लो अवधि जानकारी पुनः उल्लेख गरिएको छैन।

यसले ने रु २,४३९ लाख, NPR 2,638 लाख को समान पट्टा दायित्व को उपयोग को अधिकारको सम्पत्तिको मान्यता प्राप्त गरेको छ। १ श्रावण २०७८ को रूपमा राखिएको आम्दानीमा १९९ लाख रुपैयाँको भिन्नता समायोजन गरिएको छ।

हालको अवधिको नाफा वा नोक्सानको विवरणमा, अघिल्लो अवधिमा अन्य खर्चको रूपमा मान्यता प्राप्त सञ्चालन लिज खर्चहरू अब प्रयोगको अधिकारको सम्पत्तिको ह्रासकट्टी खर्च र लिज दायित्वमा आर्जित ब्याजको लागि वित्त लागतको रूपमा मान्यता प्राप्त छ। यस मापदण्डको अवलम्बनले अवधिको नाफा र प्रति शेयर आम्दानीमा खासै प्रभाव पारेको छैन। प्रारम्भ भएको मितिमा वित्तीय स्थितिको विवरणमा मान्यता प्राप्त लीज दायित्वहरूमा केन्द्रीय बैंकले निर्धारण गरेको ऋण दर लागू गरिएको छ।

३२ असार २०७९ समाप्त भएको वर्षको लागि लीजको लागि कुल नगद प्रवाह ने रु ५०७ लाख छ। लीज दायित्वहरूमा ब्याज ने रु २०१ लाख छ।

कम्पनीको लिजमा मुख्यतया भवनहरू र सवारी साधनहरू समावेश छन्। कम्पनीले आवासीय र गोदाम सुविधाहरूको लागि भवन भाडामा दिन्छ।

असार ३२, २०७९ मा लेखा लिज दायित्व र उपयोगको अधिकारको तुलनामा भाडामा मापदण्ड अपनाएर कम्पनीको सम्पत्ति र दायित्व वृद्धिको अनुमानमा कुनै ठूलो भिन्नता छैन।

पट्टा बारे थप विवरण नोट ५ र नोट १४ मा दिइएको छ।

कम्पनीले सम्झौताको शुरुवातमा यो सम्झौता हो वा यसमा लीज समावेश गर्दछ भनेर मूल्याङ्कन गर्दछ। मूल्याङ्कनमा यो निर्दिष्ट सम्पत्तिमा निर्भर छ कि छैन, कम्पनीले त्यो सम्पत्तिको प्रयोगबाट पर्याप्त रूपमा सबै आर्थिक लाभहरू समावेश गर्दछ, र कम्पनीलाई सम्पत्तिको प्रयोगको लागि निर्देशन गर्ने अधिकार छ कि छैन भन्ने बारे निर्णय गर्ने अभ्यास समावेश गर्दछ।

कम्पनीले लिज प्रारम्भ भएको मितिमा प्रयोगको अधिकारको सम्पत्ति र लिज दायित्वलाई मान्यता दिन्छ। प्रयोगको अधिकारको सम्पत्ति प्रारम्भिक रूपमा लागतमा मापन गरिन्छ, जसमा प्रारम्भिक मितिमा वा अघि गरिएको कुनै पनि लिज भुक्तानीहरूको लागि समायोजन गरिएको लिज दायित्वको प्रारम्भिक रकम, साथै कुनै पनि प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागतहरू र भत्काउन र हटाउनको लागि चाहिने लागतहरूको अनुमान समावेश हुन्छ। अन्तर्निहित सम्पत्ति वा अन्तर्निहित सम्पत्ति पुनर्स्थापना गर्न वा जुन साइटमा यो अवस्थित छ सो भन्दा कम कुनै लिजलाइ प्रोत्साहन प्राप्त हुन्छ।

सम्पत्ति प्रयोगको अधिकार पछिको प्रारम्भ मितिदेखि प्रयोगको अधिकारको सम्पत्तिको उपयोगी अवधीको अन्त्य वा लिज अवधिको अन्त्यसम्म सीधा-रेखा विधि प्रयोग गरी ह्रासकट्टी गरिन्छ। सम्पत्ति र उपकरणको रूपमा समान आधारमा प्रयोगको अधिकारको सम्पत्तिको अनुमानित उपयोगी अवधि निर्धारण गरिन्छ। साथै, सम्पत्ती प्रयोगको अधिकार भएमा त्यसको नोक्शानीको आधारमा आवधिकरुपमा घटाइन्छ र त्यसलाई लिजको दायित्वको निश्चित पुनः मापनकोलागि समायोजन गरिन्छ।

लिजको दायित्व प्रारम्भिक मितिमा भुक्तान नगरिएकोमा लिजको भुक्तानीहरूको वर्तमान मूल्यमा मापन गरिन्छ, लिजमा निहित ब्याज दर प्रयोग गरेर छुट दिइन्छ वा, यदि त्यो दर सजिलै निर्धारण गर्न सकिँदैन भने, कम्पनीले वृद्धिहुनेगरी उधारोलाई कम्पनी, अवधि र सम्झौताको मुद्रादरलाइ विशिष्ट किसिमले प्रयोग गर्दछ। सामान्यतया, कम्पनीले आफ्नो वृद्धिहुनेगरी उधारो दरलाई छुट दरको रूपमा प्रयोग गर्दछ।

लिजको दायित्वको मापनमा समावेश गरिएको लिज भुक्तानीहरूमा निश्चित भुक्तानीहरू, परिवर्तनशील पट्टा भुक्तानीहरू समावेश हुन्छन जुन सूचकाङ्कमा निर्भर हुन्छन् वा प्रारम्भिक मितिमा थाहा भएको दर; र विस्तार वैकल्पिक भुक्तान वा खरिद विकल्पहरू जुन कम्पनीले अभ्यास गर्न यथोचित रूपमा निश्चित छ सोही अनुसार हुन्छ।

सूचकांक वा दरमा निर्भर नहुने परिवर्तनीय लिज भुक्तानीहरू लिज दायित्व र च्हर सम्पत्तिको मापनमा समावेश गरिएको छैन। सम्बन्धित भुक्तानीहरूलाई त्यो अवधिमा खर्चको रूपमा मान्यता दिइन्छ; जुन घटना वा अवस्थाले ती भुक्तानीहरूलाई ट्रिगर गर्छ र नाफा वा नोक्सानको विवरणमा "अन्य खर्च" लाई समावेश गर्दछ।

प्रारम्भ भएको मिति पछि लिज दायित्वहरूको रकमको ब्याज वृद्धिलाई प्रतिबिम्बित गर्न र पुनः नापिएको (सम्बन्धित ROU सम्पत्तिसँग सम्बन्धित समायोजनको साथ), जब भविष्यमा पट्टा भुक्तानीहरूमा परिवर्तन हुन्छ त्यसलाई पुनः सम्झौता, सूचकांक वा दरको परिवर्तन वा विकल्पहरूको पुनः मूल्याङ्कनको मामलामा लिजको भुक्तानीहरूको लागि घटाइन्छ।

छोटो-अवधिका लिजहरू र कम-मूल्यको सम्पत्तिहरूको लिज

कम्पनीले छोटो अवधिको लिजहरू र कम मूल्य सम्पत्तिहरूको लागि प्रयोगको अधिकारको सम्पत्ति र लिजको दायित्वहरू पहिचान नगर्ने गरी छनौट गरेको छ र लीज अवधिमा सीधा-लाइनको आधारमा खर्चको रूपमा यी लीजहरूसँग सम्बन्धित लिज भुक्तानीहरूलाई मान्यता दिन्छ।

२.२.६ अमुर्त सम्पत्ती:

अधिग्रहण लागत, खुद संचित परिशोधन र संचित हानि नोक्शानी, यदि कुनै छ भने, त्यसलाई अमूर्त सम्पत्तिहरूमा उल्लेख गरिएको छ।

खरिद गरिएका कम्प्यूटर सफ्टवेयर इजाजतपत्रहरू सफ्टवेयर प्राप्त गर्न र प्रयोग गर्न ल्याइएको लागतको आधारमा पूंजीकृत गरिन्छ। यी लागतहरू कम अनुमानित अवशिष्ट मूल्यहरू ५ वर्षको अनुमानित उपयोगी जीवनमा परिशोधित छन्। अमूर्त वस्तुहरूको अवशिष्ट मूल्य शून्य हुने अनुमान गरिएको छ।

२.२.७ तेस्रो पक्षको उत्पादन स्थलहरुमा हुने उत्पादन

कम्पनीले आफ्नो इजाजतपत्र प्राप्त उत्पादनहरू अन्य तेस्रो-पक्ष निर्माताहरूसँग प्रशोधन शुल्कको रूपमा निश्चित दरमा भुक्तानी गर्ने गरी उत्पादन गर्ने व्यवस्था गरेको छ। सामग्रीको खरिद मूल्य, त्यस्ता उत्पादकहरूलाई भुक्तानी गरिएको रूपान्तरण लागत र त्यस्ता गतिविधिहरूसँग सम्बन्धित वस्तुहरू (सामग्री र तयारी मालहरू) को स्टक कम्पनीको किताबहरूमा लेखिएको छ।

२.२.८ व्यापार र अन्य प्राप्य

व्यापार र अन्य प्राप्यहरू एक सक्रिय बजारमा उद्धृत नगरिएका निश्चित वा निर्धारण योग्य भुक्तानीहरू सहित गैर-व्युत्पन्न वित्तीय सम्पत्तिहरू हुन् । प्रारम्भिक मापन पछि, त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरू पछि कम हानि हुने प्रभावकारी ब्याज दर (इ आइ आर) विधि प्रयोग गरी परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । ह्रासबाट उत्पन्न हुने नोक्शानीलाई नाफा वा नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।

२.२.९ मुल्यसूचीहरु

मुल्यसूचीहरू प्रारम्भमा लागतमा र पछि कम लागत वा विशुद्ध प्राप्तयोग्य मूल्यमा राखिन्छ । विशुद्ध प्राप्तियोग्य मूल्य भनेको व्यापार को सामान्य प्रक्रियामा अनुमानित बिक्री मूल्य, पूरा हुने अनुमानित लागत र बिक्री गर्न आवश्यक अनुमानित लागत हो ।

हालको स्थान र स्थितिमा ल्याउन लाग्ने लागत सूचीहरू निम्नानुसार उल्लेख गरिएको छः

कच्चा पदार्थ	-	भारित औसतमा आधारित वास्तविक लागत
प्याकेजिङ्ग मेटेरियल	-	भारित औसतमा आधारित वास्तविक लागत
प्रोमोसनल मेटेरियल	-	भारित औसतमा आधारित वास्तविक लागत
उत्पादित सामान	-	कच्चा माल, प्याकिङ सामग्रीको मूल्यमा, वस्तुहरूलाई हालको स्थान र अवस्थामा ल्याउन लाग्ने निश्चित र परिवर्तनशील उत्पादन ओभरहेडहरूको समानुपातिक हिस्सा ।
वर्क इन प्रोग्रेस	-	कच्चा माल, प्याकिङ सामग्रीको मूल्यमा, वस्तुहरूलाई हालको स्थान र अवस्थामा ल्याउन लाग्ने निश्चित र परिवर्तनशील उत्पादन ओभरहेडहरूको समानुपातिक हिस्सा ।
उपभोग्य सामानहरु र स्पेयरहरु	-	भारित औसतमा आधारित वास्तविक लागत
ट्रान्जिटका सामानहरु	-	वास्तविक लागतमा

प्रयोग गर्न नसकिने वा क्षतिग्रस्त वा खराब भएको वा बजारमा बिक्री गर्न नसकिने अप्रचलित स्टकको लागि पूर्ण व्यवस्था गरिएको छ । वस्तुलाई प्रयोगको अवधिमा अप्रचलित सूचीको प्रयोगको हदसम्म लाभ वा नोक्सानको विवरणमा समायोजन गरिन्छ ।

२.२.१० नगद र नगद बराबर

नगद र नगद बराबर भन्नाले नगद कै रुपमा हातमा रहेको नगद, डिमान्ड डिपोजिट र छोटो अवधिको उच्च तरल लगानी, सजिलैसँग नगदको रुपमा परिवर्तनीय र मूल्यमा परिवर्तनको नगण्य जोखिमको अधीनमा परिभाषित गरिन्छ ।

नगद प्रवाह विवरणहरूको उद्देश्यका लागि, नगद र नगद बराबरहरू हातमा रहेको नगद र बैंकहरूमा ब्यालेन्स समावेश छन् ।

२.२.११ वित्तिय सम्पत्तीको ह्रासः

कम्पनीको वित्तीय सम्पत्तिको अ. ल्या. मूल्यमा ह्रासको संकेत भए नभएको यकिन गर्नका लागि हरेक वासलात मितिमा पुर्नविचार गरिएकोछ । यदि त्यस्ता संकेतहरु भएमा उक्त सम्पत्तिको पुनः प्राप्य रकममा अनुमान गरिएको छ । ह्रासबाट भएको हानीलाई त्यतिखेर पहिचान गरिएकोछ जतिखेर सम्पत्तिको मुल्य भन्दा पुन प्राप्य रकम बढीहुन्छ । ह्रासभएको सम्पत्तिहरुलाई नाफा नोक्सान हिसावमा पहिचान गरिएको छ ।

२.२.१२ शेयरपुँजी

वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय दायित्वको परिभाषा अन्तर्गत नपर्ने अवस्थासम्म कम्पनीले जारी गरेका वित्तीय उपकरणहरुलाई इक्विटीको रुपमा वर्गिकरण गरिएका छन् । कम्पनीको इक्विटी शेयरहरुलाई इक्विटी उपकरणमा वर्गिकरण गरिएको छ ।

२.२.१३ चालु वि. गैर-चालु वर्गीकरण

वित्तीय अवस्था सम्बन्धी विवरणमा रहेका कम्पनीको सम्पत्ति तथा दायित्व वर्तमान तथा गैह्र वर्तमान वर्गिकरणमा आधारित रहेकोछ । उत्पादनको प्रकृति र प्रक्रियागत चरणका लागि सम्पत्ति उपार्जनमा लागेको समय तथा त्यसका नगद वा सो सरह प्राप्तिमा आधारित रहेर सम्पत्ति र दायित्वको वर्तमान र गैह्रवर्तमान उपकरणका लागि कम्पनीले आफ्नो संचालन चक्रलाई १२ महिनामा निर्धारण गरेको छ ।

यस कम्पनीले सम्पत्तिलाई देहाय बमोजिम चलमा करण गरेको छः

- प्राप्त हुन एकिन भएको वा बिक्री गर्न लागिएको अथवा सामान्य संचालन चक्र अनुरुप खपत गरिएको,
- मुख्यतया व्यापार गर्ने उदेश्यले राखिएको,
- प्रतिवेदित अवधिको १२ महिना भित्रमा प्राप्त हुने भएको, वा
- साटफेर गर्न निषेधित वा प्रतिवेदन अवधि पछि कम्तिमा १२ महिनामा दायित्व मिलान गर्नका लागि प्रयोग गरिएको बाहेक नगद वा नगद सरह अन्य सबै सम्पतिहरु अचलमा वर्गिकरण गरिएको छ ।

कम्पनीले निम्न अनुसार चल दायित्व अन्तर्गत वर्गिकरण गरेको छः

- यो सामान्य संचालन चक्रमा भुक्तानी गरिने अपेक्षा गरिएको,
- यो प्राथमिक रुपमा व्यापारको लागिभएको,
- यसको बक्यौदा प्रतिवेदित समयको १२ महिना भित्रमा भुक्तानी गर्न सकिने, वा
- प्रतिवेदित समयको कम्तिमा १२ महिना सम्म यसको भुक्तानीका लागि आलटाल गर्ने कुनै शर्त रहित अधिकार नभएको

अन्य सबैलाई अचल दायित्वको रुपमा वर्गीकृत गरिएको छ । विलम्वित कर सम्पत्ति तथा दायित्वहरुलाई अचल सम्पत्ति र दायित्वको रुपमा वर्गीकृत गरिएको छ ।

२.२.१४ रोजगारीका फाइदाहरू

कम्पनीसँग सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७५ र श्रम ऐन, २०७४ बमोजिम कर्मचारी सेवा नियमावली बमोजिम सामाजिक सुरक्षा कोष, अन्य अवकाश लाभ र संचित विदा जस्ता रोजगारी सुविधाका योजनाहरू छन् ।

परिभाषित योगदान योजनाः

परिभाषित योगदान योजनाहरू रोजगारी पछीको लाभ योजनाहरू हुन् जस अन्तर्गत कम्पनीले राज्य व्यवस्थित सेवानिवृत्ति लाभ योजनाहरूमा निश्चित योगदानहरू भुक्तान गर्दछ र यदि चालु र अघिल्लो आर्थिक वर्षहरूमा कर्मचारी सेवाहरूसँग सम्बन्धित सबै कर्मचारी लाभहरू राज्य व्यवस्थित कोषले भुक्तानी गर्न पर्याप्त सम्पत्ति राख्दैन भने थप योगदानहरू तिर्न कुनै कानुनी वा रचनात्मक दायित्व हुनेछैन । परिभाषित योगदान योजनाहरूमा कम्पनीको योगदानलाई सम्बन्धित आर्थिक वर्षमा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा कर्मचारी लाभ खर्चको रूपमा हिसाब गरिन्छ ।

कम्पनी सामाजिक सुरक्षा कोष (क्कँ) मा दर्ता छ र सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान को सबै सेवानिवृत्ति सुविधाहरु (संचय कोष, सामाजिक सुरक्षा कर, उपदान र कर्मचारीहरुलाई चिकित्सा बीमा) को लागि आधारभूत तलबको ३१% मासिक रूपमा जम्मा गरिन्छ ।

हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडबाट सञ्चालित प्रबन्धकहरूको भविष्य र निवृत्तिभरण कोषमा योगदानहरू हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेडद्वारा सञ्चालित सञ्चय/पेन्सन कोषमा भुक्तानी गरिन्छ । परिभाषित योगदान योजनाहरूमा भएका योगदानहरू जस्तै सञ्चय कोषलाई नाफा वा नोक्सानको हिसाबमा राखिन्छ ।

परिभाषित लाभ योजनाहरू - अन्य अवकाशलाभ योजना

कम्पनीले अन्य अवकाश लाभहरूको रूपमा परिभाषित लाभहरू प्रदान गर्दछ । त्यस्ता परिभाषित लाभ योजनाहरू प्रति कम्पनीको दायित्व सरकारी ऋणपत्रहरूमा उपलब्ध उपज प्रयोग गरी हालको मूल्यमा छुट दिइएको अनुमानित इकाई क्रेडिट विधि प्रयोग गरी स्वतन्त्र एक्चुअरीहरूले रिपोर्टिङ मितिमा जस्तै मूल्याङ्कनका आधारमा हिसाब गरिन्छ ।

परिभाषित लाभमा दायित्वमा छुट दर लागू गरेर ब्याज गणना गरिन्छ । कम्पनीले नाफा वा नोक्सानको हिसाबमा परिभाषित लाभ दायित्वमा निम्न परिवर्तनहरूलाई मान्यता दिन्छः

- सेवा लागतहरूमा वर्तमान सेवा लागतहरू र विगतको सेवा लागतहरू समावेश हुन्छ ।
- ब्याज खर्च

योजना भित्रको अनुमान वा अनुभवमा परिवर्तनको कारणले वर्षमा दायित्वहरूमा कुनै पनि परिवर्तनहरू, तिनीहरू उत्पन्न भएको अवधिमा अन्य व्यापक आयमा हिसाब गरिन्छन ।

कम्पनीको चालु र गैर-चालुमा हुने खुद दायित्वको वर्गीकरण एक्चुरियल मूल्याङ्कन प्रतिवेदन अनुसार हुन्छ ।

अन्य अवकाश लाभ एक अनफन्डेड योजना हो जहाँ एक निश्चित रकम छुट्याएको समयमा भुक्तान गरिन्छ । भुक्तानी गर्नुपर्ने यो निश्चित रकम सेवाको वर्षको आधारमा निर्धारण गरिन्छ र कम्तीमा ५ वर्ष सेवा पुरा गरेका तल्ला तहका कामदारहरूलाई मात्र लागू हुन्छ ।

अन्य दीर्घकालीन रोजगारीका लाभहरू

कर्मचारीलाई ९० दिनको नगद बराबरको सञ्चित र उपयोग नभएको घर बिदा र ९० दिनभन्दा बढीको संचित बिदामा गरेको सेवामा रहँदा नगद प्रदान गरिनेछ । साथै, कर्मचारीहरूलाई संचित बिरामी बिदाको ४५ दिनको नगद बराबरको भुक्तानी गर्ने वैधानिक हक छ र ४५ दिन भन्दा बढीको संचित बिरामी बिदा वापत सेवामा रहँदा नगदै प्रदान गरिन्छ । दायित्व प्रोजेक्टेड क्रेडिट मेथड प्रयोग गरी गणना गरिन्छ र सरकारी बन्डहरूमा उपलब्ध मुनाफा प्रयोग गरेर यसको वर्तमान मूल्यमा छुट दिइन्छ । सेवा लागत, ब्याज लागत र वास्तविक लाभ/हानि नाफा वा नोक्सानको विवरणमा हिसाब गरिन्छ ।

जगेडा आवाश कोष

श्रम ऐन २०४८ को दफा ४१(२) बमोजिम आर्थिक वर्ष २०७३-७४ सम्म कर्मचारी आवास निर्माणका लागि विनियोजन गरिएको थियो । संशोधित श्रम ऐन, २०७४ २०७४ भाद्र १९ गते लागु भएपछि कर्मचारी आवास कोषको बाँडफाँडको व्यवस्था बन्द भएको ले कम्पनीले आर्थिक वर्ष २०७४-७५ देखि त्यस्तो बाँडफाँड गरेको छैन ।

वर्षौंदेखि आवास रिजर्भ अन्तर्गत रकम जम्मा भएको हुनाले, श्रम सम्बन्ध समिति ('LRC') (पूर्व श्रम ऐन, २०४८ को धारा ४१ अन्तर्गत गठन गरिएको) ले संचित आवास कोषको उपयोगको लागि अघिल्लो आर्थिक वर्ष २०७७-०७८ को अवधिमा "निवृत्ति लाभ योजना" ल्याएको थियो ।

तदनुसार, कर्मचारी आवास २०७७ श्रावण १ मा संचित रहेको कुल मौज्दात रु. ७९६०५९३२५।- को रकम अघिल्लो वर्षमा अवकाश लाभ योजनामा स्थानान्तरण गरिएको थियो । यसबाहेक, अवकाश लाभ योजनामा भएको कुल हस्तान्तरण मध्ये, रु. १३७२७८८०५।- को रकमलाई ३१ असार २०७८ को लागि वास्तविक मूल्याङ्कनको आधारमा "अवकाश लाभ योजनाको प्रावधान" अन्तर्गत दायित्वको रूपमा हिसाब गरिएको थियो।

चालू आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा, श्रावण १,२०७८ मा "अवकाश लाभ योजना को व्यवस्था" अन्तर्गत हिसाब गरिएको दायित्व रु. १३७२७८८०५।- अवकाश लाभ योजनामा पुनः स्थानान्तरण गरिएको छ । यसबाहेक, आर्थिक वर्ष २०७८-७९ को अवधिमा अवकाश जगेडामा रु. १४७५२८३९।-को भुक्तानी गरिएको छ।

२.२.१५ कर

आयकर

यस वर्षको लागि नाफा वा नोक्सानमा आयकर हालको कर र स्थगित करहरू समावेश गरिएको छ । आयकर, जुन हदसम्म यो इक्विटीमा प्रत्यक्ष रूपमा मान्यता प्राप्त वस्तुहरूसँग सम्बन्धित छ सोही अनुपातमा नाफा वा नोक्सानको हिसाबमा राखिन्छ ।

चालु कर

हालको कर वासलातको मितिमा कर दरहरू प्रयोग गरी वर्षको र अघिल्लो वर्षहरूको सन्दर्भमा तिर्ने करमा कुनै समायोजन लागि करयोग्य आम्दानीमा तिर्ने अपेक्षित कर हो ।

कम्पनीमा लागु हुने आयकर:

वस्तुको उत्पादन र विक्रिबाट हुने आय: २०% (२०७७।०७८:२०%)

एलिडा सेवा बिक्री/पहुँचमा लाग्ने शुल्कमा बाट आय: २५% (२०७७।०७८:२५%)

कम्पनीले आयकर ऐन, २०५८ को दफा ११ (३ छ) बमोजिम वस्तुको उत्पादन र बिक्रीबाट हुने आयमा कर दायित्वमा १५% छुट पाएको छ र यसरी उत्पादन तथा बिक्रीबाट हुने आम्दानीमा कम्पनीलाई लाग्ने कर दर सामान छुट प्राप्त गरेपछि १७% रहेको छ ।

स्थगित कर

स्थगित करलाए वित्तीय प्रतिवेदनको प्रयोजनको लागि सम्पत्ति र दायित्वहरू र कर प्रयोजनका लागि प्रयोग गरिएको रकमहरू बीचको अस्थायी भिन्नताहरू प्रदान गर्दै वासलातमा दायित्व विधि प्रयोग गरी प्रदान गरिएको छ । प्रदान गरिएको स्थगित कर को रकम वासलात मितिमा कर दरहरू प्रयोग गरेर सम्पत्ति र दायित्वहरू वहन रकमको अपेक्षित प्राप्ति वा फर्छ्यौटमा आधारित रहेकोछ ।

मुख्य अस्थायी भिन्नता स्थिर सम्पत्तिको ह्रास, अवकाश पछिको लाभ र अन्य कर्मचारी लाभहरूको प्रावधान, CSR को प्रावधान, सूची अप्रचलित भत्ता, शंकास्पद ऋणको प्रावधान र अन्य प्रावधानहरूबाट उत्पन्न हुन्छ ।

२.२.१६ व्यापार र अन्यभुक्तानी गर्नुपर्ने रकम

व्यापार र अन्य भुक्तानीहरूको प्रारम्भमा उचित मूल्यमा हिसाब राखिन्छ र पछि परिशोधित लागतमा लगाइन्छ । यी उपकरणहरूको छोटो परिपक्वताको कारणले बहन गर्नुपर्ने रकमलाई अनुमानित उचित मूल्य मानी हिसाब गरिन्छ ।

२.२.१७ आम्दानीको हिसाब

आय लेखाङ्कनको लागि देहाय बमोजिमका विशेष आधारहरु प्रयोग गरिएका छन्

वस्तु विक्री

स्वामित्वसंग सम्बन्धित महत्वपूर्ण जोखिम तथा प्रतिफल क्रेतामा हस्तान्तरण गरिएको तथा यस्ता वस्तुमा कम्पनीको स्वामित्वसंग सम्बन्धित कुनै प्रभावकारी नियन्त्रण रहदैन । साथै वस्तुको बिक्रीवाट प्राप्त गरिने मुल्य सम्बन्धमा कुनै महत्वपूर्ण अनिश्चितता नभएको अवस्थामा वस्तुको बिक्रीवाट भएको आयलाई लेखाङ्न गरिएको छ ।

उत्पादनहरु बिक्री गरिदा क्यारिङ एण्ड फरवार्डिङ एजेण्ट (सीएण्डएफ) र वा कारखाना र अथवा उत्पादन बिक्री गरिएका प्रतिष्ठानहरुमा तिनको महत्वएपूर्ण जोखिम र लाभहरु हस्तान्तारण भएको हुन्छ ।

यद्यपि उत्पादनह्रुको प्रभावकारी ढुवानी, ढुवानी भाडाको अर्थव्यवस्थापनका विषयमा क्रेताबाट कम्पनीलाई अनुरोध समेत गरी क्रेताको परिसरमा सामग्रीको आपूर्तिको सुनिश्चित गरिएको हुन्छ । यस्तो अवस्थामा कम्पनीबाट ढुवानीकर्ता मार्फत उत्पादन आपूर्ति गर्दा उत्पादनसँग सम्बन्धित शिरोभार र यसको मिति पूर्व डिपोबाट बिक्री गरिएको मिति देखि आपूर्तिको मितिसम्मको दायित्व क्रेतामा हुन्छ भन्ने मान्यतामा क्रेतासँग सहमति जनाईएको हुन्छ । बिक्रीलाई व्यापार छुट, मूल्य कटौति, प्रत्यक्ष अनुदान, छुट प्रोत्साहन, बिक्री कर अन्तशुल्क (उत्पादित र बाहिरबाट लिईएका वस्तुमा) कर आदि रकम घटाई खुद मुल्यमा लेखाङ्न गरिएको छ ।

एलिडा बिक्रीमा सेवा शुल्क

सेवा उपलब्ध गराएबाट भएको आयलाई क्रेतासँग भएको सम्झौता/व्यवस्थाहरुका आधारमा मुल्य सम्बन्धमा कुनै महत्वपूर्ण अनिश्चितता नभएको अवस्थामा मूल्य अभिवृद्धि कर घटाई प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्न गरिएको छ ।

युनिभर नेपाल लिमिटेडको होल्डिङ कम्पनी र मातृ समूहका अन्य कम्पनीहरुद्वारा उत्पादित वा बजारीकरण गरिएका वस्तुहरु अन्य देशबाट आयात गरिएका युनिलिभरका वस्तुहरुको बजारीकरण र वितरणका लागि युनिलिभर नेपाल लिमिटेडको वितरण सञ्जालमा एक प्राईभेट लिमिटेड कम्पनीलाई पहुँचको अधिकार प्रदान गरिए वापत पहुँच महशूलहरु आर्जन गरिएको छ । यस आयलाई प्राइभेट लिमिटेड कम्पनीद्वारा युनिलिभर नेपाल लिमिटेडका वितरकका रुपामा बिक्रीवाट भएको आर्जनका रुपमा लेखाङ्न गरिएको छ ।

यद्यपि, विगत आ. व. देखि एलिडा इन्कम मोडलमा भएको परिवर्तनको कारण एलिडालाई दिइने सेवा बन्द गरिएको छ , परिणामतः चालु आर्थिक वर्षमा एलिडाको कुनै सेवा आय छैन । ब्याज आय ब्याज आम्दानीलाई समय समानुपातिक आधारमा लेखाङ्न गरि एको छ ।

आम्दानी मापन

आम्दानीलाई फेयर भेल्यु (सुपय मुल्य) मा वा प्राप्त भएको मुल्यमा मापन गरिएको छ ।

२.२.१८ खर्चहरु

कर्मचारीको बोनसः

कर्मचारी बोनस बोनस ऐन, २०३० को प्रावधान अनुसार गणना गरिन्छ । कम्पनीले निम्नानुसार कर्मचारी बोनस गणना र लागु गरेको छ: -

रकमहरु ने रु. मा छन्

विवरण	२०७८-७९
कर अगाडीको मुनाफा (PBT)	१,८८२,४६८,१६०
थपः PBT मा समावेस भएको बोनसको बाँडफाँड	२११,२७५,८८७
थपः औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६ अनुसार CSR को बाँडफाड	१९,०१४,८३०
PBT को लागि बोनसको गणना	**२,११२,७५८,८७७**
१०% का दरले हुने बोनस	**२११,२७५,८८७**

संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR) सम्बन्धी प्रावधान

औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७३ ("पहिलेको ऐन") खारेज गर्दै २०७६-१०-२८ देखि लागू भएको औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ ("ऐन") अनुसार CSR खर्च लेखिएको छ । औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ को दफा ५४ ले संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व ("सीएसआर सम्बन्धी प्रावधान") मा प्रयोग गरिने वार्षिक खुद नाफाको १% विनियोजन गर्न अनिवार्य गरेको छ ।

संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्वका लागि सिर्जना भएको कोष वार्षिक योजना तथा कार्यक्रमका आधारमा हुन्छ तर ऐन बमोजिम बनेको नियमावलीमा तोकिएका क्षेत्रमा उपयोग गर्नुपर्नेछ । संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्वमा संकलित कोषको उपयोगको प्रगति प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ६ महिनाभित्र सम्बन्धित सरकारी निकायमा बुझाउनुपर्ने हुन्छ ।

कम्पनीले औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ को प्रावधान अनुसार निम्नानुसार ऋक्र गणना र बाँडफाड गरिएको छ:

रकमहरु ने रु. मा छन्

विवरण	२०७८-७९
कर अघिको मुनाफा	१,८८२,४६८,१६०
थप: औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ अनुसार CSR को बाँडफाड	१९,०१४,८३०
PBT for CSR को प्रावधानको लागि PBT	**१,९०१,४८२,९९०**
औद्योगिक व्यवसाय ऐन २०७६ अनुसार १%का दरले CSR को बाँडफाड	**१९,०१४,८३०**

लेखापरिक्षकको पारिश्रमिक र खर्च

रकमहरु ने रु. मा छन्

विवरण	२०७८-७९
वैधानिक लेखापरिक्षण शुल्क	४६७,५००
कर लेखापरिक्षण शुल्क	२३१,०००
समुहगत प्रतिवेदनको लेखापरिक्षण शुल्क	१६५,०००
त्राइमासिक सिमित पुनरावलोकन	११५,०००
श्रम लेखापरिक्षण शुल्क	६६,०००
आउट-अफ-पकेट खर्चको परिपुर्ति	१२,५६७
जम्मा	**१,०५७,०६७**

२.२.१९ पक्षहरुसँगको कारोवारसँग सम्बन्धित:

(क) सम्बन्ध

कम्पनी हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड द्वारा नियन्त्रित छ जसको कम्पनीको ८०% शेयर स्वामित्व छ । सिबक्रिम ल्याण्ड एण्ड इन्डस्ट्रियल प्रा.लि.ले कम्पनीको ५% स्वामित्वमा लिएको छ भने बाँकी १५% शेयर सर्वसाधारणको स्वामित्वमा रहेको छ ।

सम्बन्ध	**सम्बन्धित पक्ष**
मुल कम्पनी	हिन्दुस्थान लिभर लिमिटेड
वास्तविक मुल कम्पनी	युनिलिभर पिएलसी
साथी र समूह सहायकहरू	युनिलिभर ण्डिया एक्स्पोर्ट लिमिटेड पिटि युनिलिभर ओलिओकेमिकल ईण्डोनेशिया युनिलिभर युकेसिआर लिमिटेड युके युनिलिभर एन.भी, नेदरल्याण्ड युनिलिभर युरोप बिजिनेश सेन्टर बी.भि. नेदरल्याण्ड युनिलिभर एशिया प्रा.लि.
महत्वपूर्ण प्रभाव	सिबक्रिम ल्याण्ड एण्ड इन्डस्ट्रियल प्रा.लि.
प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारी	अम्लान मुखर्जी

(ख) प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारीहरु संगको कारोवार

प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारीको क्षतिपूर्ति

रकमहरु ने रु. मा छन्

विवरणहरु	चालु वर्ष	विगत वर्षको
छोटो अवधिको लाभ	७७,५७४,४८०	३८,१६०,७४१
अवकाश पछीको लाभ	छैन	छैन
अन्य दिर्घकालिन लाभ	छैन	छैन
अवकाशको लाभ	छैन	छैन
शेयरमा आधारित भुक्तानी	छैन	छैन

द्रष्टव्य: - तालिकामा उल्लेख गरिएका रकमहरू प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारीहरूसँग सम्बन्धित रिपोर्टिङ अवधिमा खर्चको रूपमा हिसाब गरिएका रकमहरू हुन् । साथै, बिदाको रकम भुक्तानीका लागि हुने दायित्वहरू कम्पनीको लागि वास्तविक आधारमा प्रदान गरिन्छ, त्यसैले प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारीहरूसँग सम्बन्धित रकमहरू माथि समावेश गरिएको छैन ।

(ग) अन्य सम्बन्धित पक्षको कारोवार

रकमहरु ने रु. मा छन्

विवरणहरु		कारोवार		बक्यौता मौज्दात	
		चालु वर्ष	गत वर्ष	चालु वर्ष	गत वर्ष
मुल कम्पनी (HUL)	रोयल्टी	१३४,६२४,६८५	११३,८५२,७८५	११४,४३०,९८२	९६,७७४,८६८
	लाभांश	४७८,७६४,०००	७३,६५६,०००	–	–
	SAP कार्यान्वन खर्च	–	–	१,५६५,७३९	१,५६५,७३९
	SAP रिकरीङ खर्च	–	३६,०५९,३७४	–	३०,६५०,४६८
	परीक्षण प्रतिपूर्तिको खर्च	(२,६०४,९४९)	–	(२,६०४,९४९)	–
अन्तिम मुल कम्पनी (Unilever PLC)	रोयल्टी	७३,६७६,१५१	५८,३६६,९६२	७६,२९२,९७९	५९,४५८,८२३
साथी र समूह सहायकहरू	युनिलिभर इण्डिया एक्सपोर्ट लिमिटेडबाट कच्चा पदार्थ खरिद		–		–
	युनिलिभर ओलिओकेमिकल बाट कच्चा पदार्थ खरिद	३७,३७१,३५१	७,७६५,७७९	१९२,८६७	–
	युनिलिभर UKCR लिमिटेड, UK बाट मार्केटरहरूलाई प्रशिक्षण कार्यक्रमहरूको लागि डेबिट नोट	–	९३१,१०७	१,०९६,२०२	१,०९६,२०२
	युनिलिभर UKCR लिमिटेड, UK बाट IC GM Talent Pool को लागि डेबिट नोट	३३०,४८३	–	२८०,९१०	–
	पूर्व एमडी द्वारा MCIP लगानीको लागि युनिलिभर N.V, नेदरल्याण्डबाट डेबिट नोट	–	१,५३६,४१५	–	३,३७२,४२०
	युनिलिभर यूरोप बिजनेस सेन्टर B.V., नेदरल्याण्डको शेयर खर्चको लागि	(१४४,१८५,०९१)	५५,३८७,५४८		१२२,५५७,३२८
	युनिलिभर यूरोप बिजनेस सेन्टर B.V., ETS खर्च को लागी नेदरल्याण्ड	(२४१,५१२,८७२)	१११,६२६,९४४		२०५,२८५,९४२
	युनिलिभर N.V, नेदरल्याण्ड क्रस चार्जको लागि	४,४३९,१०२	९,५७१,५७६	१७,५८१,२१७	१३,१४२,११६

सम्बन्धित पक्षहरूसँगको कारोवारका शर्तहरु:

वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको मौज्दातहरू असुरक्षित र ब्याजमुक्त हुन्छन् र नगदमा भुक्तानी हुन्छ। त्यहाँ कुनै पनि सम्बन्धित पक्ष प्राप्य वा भुक्तान योग्यहरूको लागि कुनै ग्यारेन्टी प्रदान गरिएको वा प्राप्त गरिएको छैन। असार ३२, २०७९ समाप्त भएको वर्षको लागि, कम्पनीले सम्बन्धित पक्षहरूबाट तिर्न बाँकी रकमहरू सम्बन्धी प्राप्यको कुनै ह्रासमा हिसाब गरेको छैन। यो मूल्याङ्कन प्रत्येक आर्थिक वर्षमा सम्बन्धित पक्षको आर्थिक स्थिति र सम्बन्धित पक्षले सञ्चालन गरेको बजारको जाँच गरी गरिन्छ।

२.२.२० प्रावधान र संयोगहरु:

विगतको घटनाको परिणामको रूपमा सम्भावित आर्थिक लाभहरू मूर्तरूप दिने स्रोतहरूको बहिर्गमन र दायित्वलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक हुने रकमको भरपर्दो अनुमानको आधारमा वर्तमानमा दायित्व (कानूनी वा रचनात्मक) बेहोर्नु पर्ने प्रावधानहरूलाई लेखाङ्कन गरिएको छ । वासलात मितिमा हालको दायित्व पूरा गर्न आवश्यक खर्चको उत्तम अनुमानमा प्रावधानहरू मापन गरिन्छ। यी प्रत्येक वर्षको अन्तिम मितिमा समीक्षा गरिन्छ र हालको अनुमान उपयुक्तताको विचार गरी समायोजन गरिएको।

विगतका घटनाहरूबाट उत्पन्न हुने सम्भावित दायित्वहरु, जसको अस्तित्व केवल एक वा बढी अनिश्चित भविष्यका घटना वा गैर-घटनाले कम्पनीको पूर्ण नियन्त्रणमा नभएको वा वर्तमान दायित्वबाट पुष्टि हुन्छ भने त्यस्ता आकस्मिक दायित्वहरुको हिसाब गरिन्छ। विगतका घटनाहरूबाट उत्पन्न हुने दायित्व पूरा गर्ने स्रोतहरूको बहिर्गमन आवश्यक पर्ने सम्भावना हुँदैन वा रकमको भरपर्दो अनुमान गर्न सकिँदैन।

सबै आकस्मिक दायित्वहरू र तेस्रो पक्षहरूलाई कम्पनीले दिएको ग्यारेन्टीहरू वित्तीय विवरणहरूमा नोटहरूमा उल्लेख गरिन्छ।

आकस्मिक दायित्वहरु:

क. क्रेडिट र स्वीकृतिको असीमित पत्र

अवधी समाप्त नभएको अपरिवर्तनीय प्रतितपत्रको ने रु. २००८८०७५६।- र स्विकृत बक्यौताको रु. १४२७७१६४१ (क्रमश: आ.ब. २०७७-०७८:नेरु. ९८६६६२८।- र नेरु. ६०००५१४९।-)

ख. आयकर सम्बन्धी विषय:

ठूला करदाता कार्यालयले कम्पनीले आर्थिक वर्ष २०६५-६६, २०६६-६७, २०६७-६८, २०६८-६९, २०६९-७०, २०७०-७१, २०७१-७२, २०७२-७३ र २०७३-९७४ को लागि दायर गरेको स्वंकर निर्धारण गरेका विवरणहरु खोलेको छ। कम्पनीले आर्थिक वर्ष २०६६-६७, २०६७-६८, २०६८-६९, २०६९-७० र २०७१-७२ को लागि प्रशासकीय पुनरावलोकबाट अन्तिम कर निर्धारण आदेश प्राप्त गरी विवादित विषयमा राजस्व न्यायाधिकरणमा पुनरावेदन गरेको छ। त्यसैको विवरण निम्न बमोजिम प्रस्तुत गरिएको छ:

रकमहरु ने रु. मा छन्

आर्थिक वर्ष	मुद्दा रहेको अदालत	थप माग	आकस्मिक दायित्वको रूपमा मान्यता
२०६५।०६६	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	४,५२६,११०	२,६६१,५१३
२०६६।०६७	राजश्व न्यायाधिकरण	७३,८९०,६७३	९६,७९७,८०९
२०६७।०६८	राजश्व न्यायाधिकरण	८२,०३९,६७८	१२५,१०९,४५८
२०६८।०७९	राजश्व न्यायाधिकरण	७४,२६८,४३७	१०६,६१३,३१६
२०६९।७०	राजश्व न्यायाधिकरण	२१,८२७,९०६	१७,७३३,८०५
२०७०।०७१	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	६८,०३१,४७५	७२,०७४,०३९
२०७१।०७२	राजश्व न्यायाधिकरण	७३,५८६,७९७	३२,५४५,६८८
२०७२।०७३	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	३४,५३८,९४२	४०,३६६,५२१
२०७३।०७४	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	२९,६७५,१०५	२९,६७५,१०५
जम्मा		४६२,३८५,१२३	५२३,५७७,२५४

ग. मुय अभिवृद्धि कर (भ्याट) सम्बन्धी कुरा

ठूला करदाता कार्यालयले माग गरेको आर्थिक वर्ष २०६५।६६, २०७२।७३ र २०७३।०७४ को थप मूल्य अभिवृद्धि करको प्रशासनिक पुनरावलोकनका लागि कम्पनीले पुनरावेदन दर्ता गरेको छ। त्यस्तै आर्थिक वर्ष ६७।६८ र ७१।७२ मा मुल्य अभिवृद्धि कर सम्बन्धमा कम्पनीले प्रशासनिक पुनरावलोकनको लागि अन्तिम कर निर्धारण आदेश प्राप्त गरेको छ र सो सम्बन्धमा राजश्व न्यायाधिकरणमा पुनरावेदन गरेको छ, जसको विस्तृत विवरण निम्नअनुसार छ:

रकमहरु ने रु. मा छन्

आर्थिक वर्ष	मुद्दा रहेको अदालत	थप माग	आकस्मिक दायित्वको रूपमा मान्यता
२०६५।०६६	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	३,१७५,४८५	४,१९६,३७२
२०६७।०६८	राजश्व न्यायाधिकरण	१८६,२९०	२४८,३१९
२०७१।०७२	राजश्व न्यायाधिकरण	५७७,१८६	८१६,८४५
२०७२।०७३	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	८,५२४,९२४	१०,९२२,२३१
२०७३।०७४	प्रशासकीय पुनरावलोक आन्तरिक राश्व विभाग	५,८०२,४०८	५,८०२,४०८
जम्मा		१८,२६६,२९३	२१,९८६,१७५

घ. कम्पनीको तर्फबाट जारी गरेको बैंक जमानत

कम्पनीले निम्न बमोजिमको बैंक जमानत लिएको छ।

रकमहरु ने रु. मा छन्

जारी गरिएको	प्रयोजन	रकम	लागु हुने मिति	मान्य अवधि
भन्सार विभाग	एक्जिम कोड प्रमाणपत्र	३००,०००	२०७९-०३-१३	२०८०-०४-१०
ग्रिन ह्याण्डस नेपाल प्रा.लि.	गोदामको निर्माण	७,९२०,०००	२०७७-०९-२५	२०७९-०९-२४

२.२.२२ प्रतिबद्धता:

पुँजीगत कार्य अन्तर्गत निर्माणकार्यका लागि भएको पूँजी प्रतिवद्धता (खुद पेश्की) यस प्रकार छन्:

रकमहरु ने रु. मा छन्

क्षेत्र	आ.ब. २०७८-०७९	आ.ब. २०७७-०७८
कारखानाको विस्तार	-	१,३९०,९६३
साप अटोमेशन	-	५२१,८२८
नयाँ कर्पोरेट अफिस	-	२२६,९७७
मिल्डर परियोजना	२६,८३०,४८५	२४०,५४७,१६९
ट्रान्सफर्मर पुनर्थापनाको लागि क्यापेक्स	३१,५१०	५,११७,१९०
फेसवास स्टेवलाजेसन	-	३,६१९,४६२
चिल्लर रेट्रो फिटिङ्गको लागि क्यापेक्स	१९५,८२९	२,११५,२६७
पोण्ड ह्वाइट ब्युटी लोकलाइजेशन	-	१,११३,५१९
१०० ग्राम साबुन लोकलाइजेसन	-	९५६,९३४
क्लोरिनेशन र सोलार हट वाटर प्लाण्ट	-	३५२,४२५
आरएम वेयरहाउसमा म्यागाजिन फ्लोर	४,७६४,४६३	-
सोलर इलेक्ट्रिक प्लाण्टको स्टलेशन	२,५४१,८३४	-
ओरल क्यापासिटी क्रियेशन	२९,५१९,९४५	-
हेयर सचेत क्यापासिटी क्रियेसन	१२,९१८,९८५	-
जिएएल को लोकलाइजेसन	१,३६८,१२९	-
पिएएमको लोकलाइजेसन	५,१२६,५३९	-
अन्य	४,४३७,७७८	४४४,४९१
कुल पुंजी प्रतिवद्धता	८७,७३५,४९६	२५६,४०६,२२५

२.२.२२ रोयल्टी

नेपाल सरकार उद्योग विभागको स्वीकृति प्राप्त केही वस्तुमा ट्रेडमार्क प्रयोग गरे वापत हिन्दुस्तान युनिलिभर लिमिटेड, भारत र युनिलिभर पिएलसी, लन्डनलाई भुक्तानी गर्नुपर्ने रोयल्टी बाँकी रहेको छ।

२.२.२३ नगद प्रवाहको विवरण:

नगद प्रवाह विवरण अप्रत्यक्ष विधिबाट तयार गरिएको छ, जहाँ कर अघिको खुद नाफामा नगदबाहेक अन्य प्रकृतिक र विगतका

स्थगन वा बाँकी अथवा पछि प्राप्य रकमलाई समायोजन गरिएकोछ । नियमित आयसँग सम्बन्धित क्रियाकलाप तथा लगानीसँग सम्बन्धित क्रियाकलापबाट प्राप्त नगद प्रवाहलाई अलग अलग प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.३. वित्तीय जोखिम व्यवस्थापनका उद्देश्य तथा नीतिहरुः

कम्पनीका व्यावसायिक गतिविधिहरु तरलता जोखिम, बजारजन्य जोखिम र ऋणजन्य जोखिम जस्ता विभिन्न खालका वित्तीय जोखिमवाट गुज्रिरहेको हुन्छन् । कम्पनीको संचालक समिति र वरिष्ठ व्यवस्थापनमा कम्पनीको जोखिम व्यवस्थापन संयन्त्र स्थापना र तिनको निगरानीको पूर्ण दायित्व रहेको छ । कम्पनीले सामना गर्न परिरहेका जोखिमहरुको पहिचान र व्यवस्थापनका जोखिमको उपयुक्त सीमा कायम गर्ने तथा जोखिमहरुलाई नियन्त्रण र निगरानी गर्ने एवं तिनलाई सीमित तुल्याउनका लागि कम्पनीको जोखिम व्यावस्थापन नीति बनाईएको छ । बजारजन्य परिस्थिति र कम्पनीको गतिविधिमा भएको परिवर्तनलाई प्रतिविम्वित गर्नका लागि जोखिम व्यावस्थापन नीति र प्रणालीहरुलाई नियमित रुपमा समिक्षा गर्ने गरिएकोछ । कम्पनीको व्यावस्थपनद्वारा जोखिम व्यवस्थापन गरिन्छ-जसले कम्पनीको वित्तीय जोखिमजन्य गतिविधिहरु, उपयुक्त नीति र प्रकृयाहरुद्वारा सुशासित गरिने कुराको प्रत्यभुति गराउँदछ तथा यस्ता वित्तीय जोखिमहरुलाई कम्पनीको नीति र जोखिम व्यावस्थापनका उद्देश्यहरु अनुसार पहिचान, मापन र व्यवस्थापन गर्ने गरिएकोछ । संचालक समितिले प्रत्येक जोखिम व्यवस्थापनको लागि नीतिहरुमा पुनरावलोकन गरी सहमति जनाँउदछ-जसलाई संक्षिप्त रुपमा तल उल्लेख गरिएको छ ।

वजार जोखिम

कम्पनीको आकार र संचालन परिणमहरुमा यसका वित्तीय उपकरणहरुको प्रयोगका क्रममा निम्न बजार जोखिमहरु उत्पन्न हुन जान्छन् ।

- मुद्रा जोखिम
- वस्तु (कमोडिटी)को मुल्य जोखिम र
- ब्याजदर जोखिम

उपर्युक्त जोखिमहरुले कम्पनीको आम्दानी खर्चमा वा यसका वित्तीय उपकरणहरुको मुल्यमा प्रभावित तुल्याउन सक्दछन् । बजार जोखिमलाई व्यवस्थापन गर्ने कम्पनी उद्देश्य भनेको उपयुक्त प्रतिफल कायम राख्न यस्ता जोखिमलाई स्वीकार्य मापदण्ड भित्र राख्ने रहेको छ । यस प्रकारका जोखिमहरुमा कम्पनीको संवेदनशीलता र व्यवस्थापनको विधिहरुलाई यहाँ व्याख्या गरिएको छ ।

जोखिमको सम्भाव्य असर	व्यवस्थापन निति
१. मुद्राको जोखिम विनिमयलरमा हुने परिवर्तनले कम्पनीले कच्चा पदार्थ, सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरणहरु आयात गर्दा तिनको मूल्यमा असर पर्नसक्ने जोखिम रहेको छ । ३२ आषाढ २०७९ सम्म कार्यात्मक मुद्रा बाहेक कम्पनीको स्वामित्वमा रहेका वित्तीय सम्पत्ति (व्यापार प्राप्य) र दायित्व (व्यापारिक तिर्नु पर्ने) मा कुनै गैह्र बचावटमुखी जोखिम देखिएको छैन ।	विभिन्न मुद्राहरु, मुख्य रुपमा अमेरिकी डलर र युरोको विनिमय दरमा हुने उतारचढावका कारण कम्पनीले विदेशी मुद्राको विनिमयदर जोखिमको सामना गनुपर्ने अवस्था आउँछ । समुहको मुद्रा व्यवस्थापन गर्ने दृष्टिकोण कम्पनीलाई कुनै सामाग्री अवशेषजन्य जोखिममा नपरोस् भन्ने रहेकोछ । यो लक्ष्य हाल सम्मका सबै वर्षहरुमा हाँसिल गरिदै आएको छ । कम्पनीले अग्रगामी विनिमय संझौता प्रयोग गरी मुद्रा जोखिमतालाई निर्दिष्ट सिमा भित्र व्यवस्थापन गर्नु गर्दछ । जुनसुकै समयमा, जुनसुकै विन्दुमा पनि पूर्ण रुपमा नसमेटिएको जोखिमता भित्र रहने गरी विदेशी मुद्राको कारोवार निर्दिष्ट सिमा भित्र रहेर गर्ने गरिएकोछ ।
२. सामानको मुल्यको जोखिम कम्पनीको कच्चा पदार्थहरु, विशेषतः भेजिटेवल आयल-लिनियर अल्किलवेञ्जन सल्फोनिक एसिडको खरिद सहितका वस्तुको मुल्यमा हुने परिवर्तनको जोखिममा रहेको छ ।	कम्पनीको उद्देश्य वस्तुको मूल्यमा हुने उतार चढावको लागत कम गर्ने रहेको छ । कम्पनीले लागत बचाउनको लागि प्रविधिका साथसाथै विज्ञापन र प्रवर्द्धनमा ब्राण्ड लगानीको प्रतिस्प्रधात्मकतामा कुनै सम्झौता नगरी विवेक पूर्ण मुल्य निर्धारण सहित विभिन्न कार्यक्रमहरु अवलम्मन गर्दै आएको छ ।
३. ब्याजदरको जोखिम स्थिर दरमा मुद्दती खातामा लगानीले कम्पनीको उचित मूल्यगत ब्याजदर जोखिम उजगार गर्दछ ।	कम्पनीले एक वर्ष भन्दा कम अवधिको आवधिक निक्षेपमा लगानी गरेको छ र त्यसैले उल्लेखित निक्षेपहरु संग सम्बन्धित कुनै उल्लेखनीय मुल्यगत ब्याजदर जोखिम रहेको छैन ।

वासलात मितिमा बाँकी रहेको अग्रगामी विनिमय कराररहरुको विवरण तल देखाइएको छः

मुद्राविनिमय	अमेरिकी डलर/नेपाली रुपयाँ		युरो/नेपाली रुपयाँ	
	आ.ब. २०७८-०७९	आ.ब. २०७७-०७८	आ.ब. २०७८-०७९	आ.ब. २०७७-०७८
खरिद करारको संख्या	–	८	–	–
कुल खरिद गरेको विदेशी मुद्रा	–	२५,८७६	–	–

सामानको मुल्यको जोखिम

निश्चित वस्तुहरुको उतारचढाववाट कम्पनी प्रभावित भएको छ । यसका संचालित क्रियाकलापमा लगातार रुपमा खरिद भईरहने कच्चा पदार्थ आवश्यक रहेकोले सोको लगातार आपुर्ति अत्यआवश्यक रहन्छ ।

कम्पनीले समूहवाट परिचित विक्रेताहरु र जोसँग कम्पनीको दीर्घकालीन सम्वन्ध छ, तिनीहरुवाट वस्तु तथा पदार्थ खरिद गरी यस किसिमका जोखिमहरु व्यवस्थापन गर्दछ ।

साखजन्य जोखिम

साखजन्य जोखिम त्यस्तो जोखिम हो, जसमा अर्को पक्षले वित्तीय लिखत तथा ग्राहक करार अर्न्तगतको दायित्व पूरा गर्दैन । फलस्वारुप, मौद्रिक क्षति हुन जान्छ । यो जोखिम कम्पनीको संचालन गतिविधि (खास गरी व्यापार प्राप्य) तथा बैंक तथा वित्तीय संस्थामा जम्मा हुने निक्षेप सहितका वित्तीय क्रियाकलापमा देखिएको छ ।

व्यापार प्राप्य ग्राहकको साखजन्य जेखिम

व्यवस्थापन ग्राहकको क्रेडिट जोखिम व्यावस्थापनसँग सम्वन्धित कम्पनीको स्थापित नीति, प्रकृया तथा नियन्त्रणवाट गरिएको छ । ग्राहकको साखगुण मापन गरिएको छ । यस मापनका आधारमा ग्राहकको अलग-अलग क्रेडिट हद निर्धारण गरिएको छ । ग्राहकवाट प्राप्त गर्नुपर्ने बाँकी रकमलाई नियमित रुपमा अनुगमन गर्ने गरिएकोछ र सबै ग्राहकहरुलाई भारबहन (सिपमेन्ट) मार्फत बैंक जमानीवाट समेट्ने गरिएको छ । नगद जम्मा

उच्च ख्यातिप्राप्त वाणिज्य बैंकमा मात्र रकम जम्मा गरी बैंक तथा वित्तीय संस्थामा जम्मा गरिएको रकममा हुने क्रेडिट जोखिम व्यवस्थापन गरिएको छ ।

मुद्धति खातामा लगानी

उच्च ख्यातिप्राप्त वाणिज्यबैंकको मुद्धतिखातामा मात्र लगानीगरी बैंक बित्तीय संस्थाको मुद्धति खातामा लगानी रकममा हुने क्रेडिट जोखिम व्यावस्थापन गरिएको छ ।

तरलता जोखिम

वित्तिय दायित्वसंग सम्बन्धित दायित्वहरु पूरा गर्न कम्पनीले हुनसक्ने जोखिम तरलताको व्यवस्थापन गर्नु पर्दछ । तरलता व्यवस्थापनको लागि चालिने कम्पनीको पद्धति भनेको यसका बाँकी दायित्व निर्वाह गर्नको लागि स्वीकार गर्न नसकिने हानी नगरी पर्याप्त कोष व्यबस्था गर्नु पर्दछ । यस कार्यका लागि व्यवस्थापनले सामान्य तथा तनाबको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दछ । हाम्रो नगद प्रवाहमा हुने ठूलो तथा लगातार कमीले संभाव्य व्यवसायमा निरन्तर उत्पन्न गर्न सक्दछ । कम्पनीले ३२ आषढ २०७९ र ३१ आषढ २०७८ मा अन्त्य भएका आर्थिक वर्षहरुमा सकारात्मक नगद सन्तुलनका साथ सवधानीपूर्वक लगानी रणनीति कायम राख्न सफल भयो । यो व्यवसायबाट प्राप्त भएको नगद प्रवाहको परिणाम हो । सञ्चालन गर्ने क्रियाकलापबाट प्राप्त भएको नगद प्रवाहले दैनिक रुपमा वित्तीय दायित्व भुक्तानी गर्न टेवा पु-याउदछ ।

कम्पनीको वित्त विभागले नियमित रुपमा नगदको स्थिति माथि नजर राख्दछ, ताकि सञ्चालन आवश्यकता पूरा गर्नका लागि पर्याप्त नगदको अवस्था सुनिश्चित रहोस् । सञ्चालन संयन्त्रहरुद्वारा कुनै अकल्पनीय अधिक नगद उत्पन्न भएमा, सञ्चालन पूँजी व्यवस्थापन र अन्य सञ्चालन आवश्यकताहरुका लागि आवश्यकता भन्दा माथिका राशीहरुलाई यस्तो अवस्थामा नगद र नगद सरह (आवश्यक सीमासम्म) मा राखिन्छ तथा बढी भएका रकम लगानीबाट प्रतिफल हाँसिल हुने ब्याज आर्जन हुने सावधिक निक्षेपहरुमा लगानी गरिएकोछ । माथि उल्लेख भएअनुसारका प्रक्षेपणहरुका लागि पर्याप्त स्थान हुने गरी यथेष्ट तरलता भएमा वा उपयुक्त अवधिका लागि उपकरणहरुमा उल्लेखित लगानी गरिएकोछ ।

२.४ वर्गगत प्रतिवेदन

कम्पनीको एकमात्र व्यवसायिक वर्ग रहेको छ , त्यो हो तीब्र खपत हुने उपभोग्य वस्तुहरु (एफएमसीजी) । एफएमसीजीको व्यापार मुख्यतः डिटरजेण्ट, भाँडा माभ्ने साबुन, लुगा धुने साबुन, नुहाउने साबुन, छाला हेरचाहका क्रिम तथा अन्य व्यक्तिगत उपयोगका

वस्तुहरुमा रहेको छ । एउटै प्रकृतिका सामानहरु, समान उपभोग वर्ग, एउटै उत्पादन प्रक्रिया तथा समान वितरण माध्यमले गर्दा यी सबै वस्तुहरु एकै खालका जोखिम तथा प्रतिफलमा रहन्छ । मुख्य सञ्चालन निर्णयकर्ता तथा सम्पूर्ण कार्यगत प्रबन्धकहरुको कम्पनीको समग्र सञ्चालन नतिजा पर्नुविचार गर्ने गर्दछन् । यस बाहेक कम्पनीको आन्तरिक संगठानात्मक तथा व्यवस्थापन संरचना भने वस्तु-विविधिकरणमा आधारित छैन ।

२.५ थप जानकारी

२.५.१ अनुमतिप्राप्त र जडित वार्षिक क्षमता

विवरण	अनुमतिप्राप्त क्षमता		जडित क्षमता	
	चालु वर्ष (मे.ट.)	विगत वर्ष (मे.ट.)	चालु वर्ष (मे.ट.)	विगत वर्ष (मे.ट.)
डिटरजेन्ट्स/स्कोरर्स/लौण्डरी	५२,९५०	५२,९५०	४२,५००	४२,५००
ट्वालेट सोप	१०,०००	१०,०००	१०,०००	१०,०००
व्यक्तिगत उत्पादन	१८,२३१	१८,२३१	१०,३३५	१०,३३५
सोप नुडल्स	११,६६०	११,६६०	११,६६०	११,६६०
चिया	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००
वनस्पति	१०,०००	१०,०००	–	–

२.५.२ तयारी सामानको उत्पादन र खरिद

विवरण	चालु वर्ष (मे.ट.)	गत वर्ष (मे.ट.)
डिटर्जेण्ट/स्कोउरर र लौण्डरी*	१३,५०९	१५,२१८
ट्वालेट सोप	५,६२०	४,५२५
व्यक्तिगत उत्पादन	११,०१२	९,७५०
खाद्य पदार्थ	–	१०१
जम्मा	**३०,१४१**	**२९,५९३**

२.५.३ विक्रि

विवरण	चालु वर्ष		गत वर्ष	
	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)
डिटर्जेण्ट/स्कोउरर र लौण्डरी*	१३,७४३	१,०८४,७१२,१६४	१४,७८५	१,१००,४५२,२४७
ट्वालेट सोप	५,३६१	१,५८०,०२६,६२३	४,२२३	१,१०२,२२०,६८३
व्यक्तिगत उत्पादन	१०,९९२	५,१२६,९७६,२७९	९,१५०	३,८७८,७२०,६२८
खाद्य पदार्थ	(४)	(१,४०७,२४१)	१५९	५१,५४८,९८८
कमि प्रोत्साहन छुट र अन्य		(४५६,६९३,०९८)		(४०२,२१८,७५५)
जम्मा	**३०,०९१**	**७,३३३,६१४,७२७**	**२८,३१७**	**५,७३०,७२३,७९२**

२.५.४ तयारी सामानको अन्तिम स्टक

विवरण	चालु वर्ष		गत वर्ष	
	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)
डिटर्जेण्ट/स्कोउरर र लौण्डरी*	९८४	८५,३७७,११३	१,२१८	६९,६१४,९८६
ट्वालेट सोप	६३३	१७८,७६५,००४	३७५	७५,३१८,३४४
व्यक्तिगत उत्पादन	१०२५	२७३,०३७,४३४	१,००४	२३१,२३६,२३२
खाद्य पदार्थ	२	५८०,४९३	१६	४,३४३,५७६
जम्मा	**२,६४४**	**५३७,७६०,०४४**	**२,६१३**	**३८०,५१३,१३७**

*तेस्रो पक्षको निर्माण स्थलमा उत्पदान भएको

२.५.५ तयारी वस्तु तथा कार्यप्रगतिको लगतसूची (ईन्भेन्टरी)मा भएको खपत सामाग्री

विवरण	चालु वर्ष		गत वर्ष	
	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)	परिमाण (मे.ट.)	मुल्य (नेरु.)
कच्चा, रसायन, पर्फ्युम, आदि	२०,९४२	३,०९५,७९८,२७३	२४,५८७	२,१९५,२९३,९२०
प्याकिङ्गको सामान	–	१,०५९,०४५,५९७	–	८९९,१२६,०६३
WIP मा भएको खुद परिवर्तन	४४	(३०,०३८,९३१)	२२४	१५,६७८,६३१
तयारी मालको परिवर्तन	(३१)	(१५७,२४६,९०६)	(१,२७६)	(१४५,३६७,९४७)
जम्मा	**२०,९५५**	**३,९६७,५५८,०३३**	**२३,५३४**	**२,९६४,७३०,६६६**

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

३. सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणहरु

रकमहरु ने रु. मा छन्

	जमिन	भवन	प्लान्ट मेशिनर	कार्यालय उपकरण	फर्निचर र फिस्चर	कम्प्युटर	निर्माणधिन	कूल
लागत								
२०७७ आसाढ ३१ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	२४३,३८९,२४०	१,१४०,१०७,७३४	४४,०२८,१४६	८४,५३१,८६३	३३,०३८,०१४	२६,४२९,५१२	१,५७७,१३९,६४९
थप	-	-	-	-	-	-	३७,०३८,०७५	३७,०३८,०७५
अचल सम्तिमा परिणत	-	१,०१४,७२०	५२,०५६,५७०	३८९,७५०	७४३,५००	२,६५७,४९०	(५६,८६२,०२९)	-
अमूर्तमा परिणत	-	-	-	-	-	-	-	-
नि: सर्ग	-	(६,८८१,०९५)	(१४६,९६४,८१०)	(८,५५४,७५९)	(१,९९०,४५७)	(३,२७८,७३२)	-	(१६७,६६९,८५२)
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	२३७,५२२,८६५	१,०४५,१९९,४९४	३५,८६३,१३७	८३,२८४,९०६	३२,४१६,७७२	६,६०५,५५८	१,४४६,५०७,८७२
थप							४६५,६९४,८७७	४६५,६९४,८७७
अचल सम्तिमा परिणत	-	-	६,९७८,९४३	१९६,५४०	९८३,१७९	४,३८३,१०८	(१२,५४१,७७०)	-
अमूर्तमा परिणत								-
Other Adjustments	-	-	२,५२७,०१७	-	-	(७४,२४८)	-	२,४५२,७६९
नि: सर्ग		(३,१५५,४८३)	(४२,३५५,२९५)	(४,४८३,४५२)	(३,२१३,७६६)	(६,००२,२३०)		(५९,२१०,२२६)
२०७९ अषाढ ३२ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	२३४,३६७,३८२	१,०१२,३५०,१५९	३१,५७६,२२५	८१,०५४,३१९	३०,७२३,४०२	४५९,७५८,६६५	१,८५५,४४५,२९३
ह्रास तथा हानिनोक्शानी								
२०७७ आषाढ ३१ गतेको मौज्दात	-	९५,४३७,५५०	३६०,७७९,११९	११,५८२,१६५	७,०२४,७६९	१९,२५१,९९३	-	४९४,०७५,५९६
सो बर्षको लागि शुल्क	-	१६,४७९,९४९	७०,७७३,७०९	१,२२३,८६७	७४२,२९५	४,९९७,०७९	-	९४,२१६,८९९
अमूर्तमा परिणत	-	-	-	-	-	-	-	-
नि: सर्ग	-	(४,५४८,५३०)	(११९,९७८,८६८)	(५,९४४,९२८)	(२,०५४,६१२)	(३,२००,०७८)	-	(१३५,७२७,०१५)
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	-	१०७,३६८,९६९	३११,५७३,९६०	६,८६१,१०४	५,७१२,४५२	२१,०४८,९९४	-	४५२,५६५,४८०
सो बर्षको लागि शुल्क	-	१३,६०९,९६६	६७,६१४,२५८	३,३०२,८३०	१,५४६,६६४	५,०९३,३९०	-	९१,१६७,१०८
अमूर्तमा परिणत	-	-	-	-	-	-	-	-
नि:सर्ग	-	(१,७५४,१८२)	(१८,९९७,७६४)	(२,०५४,०१७)	(२,०४१,४०८)	(५,६८३,१४२)	-	(३०,५३०,५१३)
२०७९ आषाढ ३२ गतेको मौज्दात	-	११९,२२४,७५३	३६०,१९०,४५४	८,१०९,९१७	५,२१७,७०८	२०,४५९,२४२	-	५१३,२०२,०७५
खुद बुक भ्यालु								
२०७७ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	१४७,९५१,६९०	७७९,३२८,६१५	३२,४४५,९८१	७७,५०७,०९४	१३,७८६,०२०	२६,४२९,५१२	१,०८३,०६४,०५३
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	१३०,१५३,८९६	७३३,६२५,५३४	२९,००२,०३२	७७,५७२,४५३	११,३६७,७७८	६,६०५,५५८	९९३,९४२,३९२
२०७९अषाढ ३२ गतेको मौज्दात	५,६१५,१४०	११५,१४२,६२९	६५२,१५९,७०५	२३,४६६,३०८	७५,८३६,६११	१०,२६४,१६०	४५९,७५८,६६५	१,३४२,२४३,२१८
अझ प्रयोगमा रहेका पुर्ण ह्रासकट्टी गरि सकिएका कुनै पनि सम्पत्ति, प्लान्ट उपकरणको कूल मुल्य		-	५४,४३६,१२६	८०४,४९९	४७४,१८३	४,१८१,६९८	-	५९,८९६,५०६

निर्माणाधीन् सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण

प्रगतिमा रहेको पुँजीगत कार्यको नेट बुक भ्यालुमा एनपीआर ४,५९८ लाख मुख्यतया कपाल र छालाको हेरचाहमा माइल्डर प्रिजर्भेटिभ्स २३११ लाख, माइल्डर प्रिजर्भेटिभ हाई स्पिड बोटल लाइन १०८५.४६ लाख, हेयर सचेत क्षमता ३२२ लाख, सोलार प्लान्टको स्थापना (४१८ लाख), आरएम वेयरहाउसमा मेजेन फ्लोर (NPR २२२.१८ लाख),सँग सम्बन्धित छ जुन हाल स्थापनाको क्रममा छ। मेसिन स्थापना भएपछि र प्रयोगको लागि उपलब्ध भएपछि सम्पत्तिको लागत घटाइनेछ।

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

४. अमुर्त सम्पत्तिहरु (Intangible assets)

रकमहरु ने रु. मा छन्

	कम्प्युटर सफ्टवेयर	जम्मा
लागत		
२०७७ साल अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	११६,७५५,९०६	११६,७५५,९०६
थप बाह्य प्राप्ति	-	-
आन्तरिक रुपमा बिकाश गरिएका अन्य प्राप्ति	-	-
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	११६,७५५,९०६	११६,७५५,९०६
थप बाह्य प्राप्ति	३२८,५२५	३२८,५२५
नि:सर्ग ९म्ष्कउयकबकि०	-	-
२०७९ अषाढ ३२ गतेको मौज्दात	११७,०८४,४३१	११७,०८४,४३१
ऋण भुक्तानी र नोक्सानी		
२०७७ साल अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	३७,५०६,३३९	३७,५०६,३३९
बर्षको शुल्क	२३,३५१,१८१	२३,३५१,१८१
नि:सर्ग	-	-
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	६०,८५७,५२०	६०,८५७,५२०
बर्षको शुल्क	२२,८९९,०९९	२२,८९९,०९९
नि:सर्ग	-	-
२०७९ अषाढ ३२ गतेको मौज्दात	८३,७५६,६१९	८३,७५६,६१८
खुद अंकित मुल्य (नेट बुक भ्यालु)		
२०७७ साल अषाढ ३१ गते	७९,२४९,५६७	७९,२४९,५६७
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	५५,८९८,३८६	५५,८९८,३८६
२०७९अषाढ ३२ गतेको मौज्दात	३३,३२७,८१२	३३,३२७,८१२
अझै पनि प्रयोगमा रहेका पूर्ण रुपमा भुक्तानी गर्नुपर्ने अमुर्तको कूल जम्मा	५३८,०००	५३८,०००

५. Right Of Use Assets-Lease

रकमहरु ने रु. मा छन्

	जम्मा
लागत	
३१ असार २०७८ मा ब्यालेन्स	-
श्रावण ०१ २०७८ मा संक्रमणको खातामा थप	३८७,७५९,२७०
यपहरु	४७,२९०,१८५
डिस्पोजलहरु	(४१,८८९,५५६)
३२ असार २०७९ मा ब्यालेन्स	३९३,१५९,८९९
संचित मुल्यह्रास	
३१ असार २०७८ मा	-
NFRS-16 मा संक्रमणको कारण थप	१४३,८२८,९६८
थपहरु	७८,१०४,६९२
डिस्पोजलहरु	(४४,२२९,२४८)
३२ असार २०७९ मा ब्यालेन्स	१७७,७०४,४१२
नेट बुक मुल्य	
३१ असार २०७८ को ब्यालेन्स	-
३२ असार २०७९ को ब्यालेन्स	२१५,४५५,४८७

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

६. लगानी

रकमहरु ने रु. मा छन्

	परिपक्व अवधि	ब्याजदर	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
बैंकहरुमा मुद्दती खाता				
मुलधन				
	१ बर्ष	१०.०३% सि वाइ	२१,०००,०००	३२,९००,०००
		५.५%-७.७५% पि वाइ		
	६ महिना सम्मको	१०.०३%-१०.१३% सि वाइ	१,१००,०००,०००	९००,०००,०००
		४%-६% पि वाइ		
ब्याज जम्मा			८,२४४,७५२	१,४४९,९४०
जम्मा			**१,१२९,२४४,७५२**	**९३४,३४९,९४०**

मुद्दती खातामा लगानी भएको रकम मध्येबाट कर्मचारीहरुको आवास् कर्जा बिस्तारको लागि रु. २१,०००,००० (२०७७/२०७८ मा रु. ३२,९००,०००) बैंकमा धितो राखिएको छ ।

७. वस्तुसूची (Inventories)

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
कच्चा पदार्थ	२८७,११०,७४७	२५०,९१०,०५७
प्याक गर्ने सामाग्री	१४०,१८९,२६९	१५९,१०१,५८६
चालु कार्य	९२,१४७,५९५	६२,१०८,६६४
तयारी वस्तु	५३७,७६०,०४४	३८०,५१३,१३७
पारवहनमा रहेको सामान/वस्तु	५४,३७८,३१६	२४,०८७,४०६
भण्डार तथा जगेडा	३६,५०९,०२२	३४,१७०,००९
पुरानो भै प्रयोग नआए बापतको व्यवस्था घटाउँदा	(२४,७६५,५७०)	(६८,३४७,९०८)
जम्मा	**१,१२३,३२९,४२३**	**८४२,५४२,९५३**

द्रस्टव्य न. २.२.२० मा विस्तृत रुपमा उल्लेख गरिएअनुसारको प्रतितपत्रमा गरिएको प्रतिबद्धता अनुसारको भुक्तानी गर्न बाँकी रहेको वस्तुसूची र ब्यापार प्राप्यहरु सोही प्रतितपत्रको लागि धितो राखिएको छ।

म्याद गुज्रिएका, क्षति पुगेका वा कुनै पनि कारणले प्रयोग गर्न नसकिने यस्तो वस्तुसूचिको अंकित मूल्यमा आधारित स्टकको लागि पुरानो भइ प्रयोगमा नआए बापत रकम व्यवस्था गरिएको छ।

८. व्यापार तथा अन्य प्राप्यहरु

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
व्यापार प्राप्यहरु	१,००३,५७९,५९२	६५३,८०८,६१९
कर्मचारीलाई ऋण तथा पेश्की	१,६७७,१४२	१,०९६,०००
आपूर्तिकर्ताहरुलाई अग्रिम भुक्तानी	३३०,९६९,७५५	३०६,९९९,२९६
भ्याट तथा भन्सार दाखिला	५,९९०,०५०	४,१०२,३००
अन्य दाखिला	१६,४२९,६२०	१६,१४५,६९७
जम्मा	**१,३५८,६४६,१५९**	**९८२,१५१,९१२**

(क) माथि उल्लेखित सबै वित्तीय सम्पत्तिको निस्पक्ष्य मूल्य (ाबष्च खबगिभ) तिनीहरुले बहन गरेको मूल्य बराबर छ।

(ख) सबै व्यापार प्राप्यहरु बैंक जमानतबाट सुरक्षित गरिएको छ। तिनीहरु बिगतका बाँकी होइनन् र नोक्सानी भएका पनि होइन।

(ग) द्रस्टव्य न. २.२.२० मा विस्तृत रुपमा उल्लेख गरिएअनुसारको प्रतितपत्रमा गरिएको प्रतिबद्धता अनुसारको भुक्तानी गर्न बाँकी रहेको वस्तुसूची र व्यापार प्राप्यहरु सोही प्रतितपत्रको लागि धितो राखिएको छ।

(घ) २१ देखि ३५ दिन सम्मको बाँकी अवधि भित्र ब्यापार प्राप्यहरुले ब्याज बहन गर्दैन। क्रेडिट अवधि पछि भने बार्षिक १५ प्रतिशतका दरले ब्याज लगाइने छ।

वृद्ध ऋणको पहिचानको लागि १ जनवरी २०१८ देखि लागू भएको वित्तीय सम्पत्तिको हानी सम्बन्धी विश्वव्यापी नीतिमा आधारित संशोधित मार्गदर्शनमा आधारित एलिडाबाट आषाढ ३२ २०७९ सम्म ने रु ३८४००६३०१ (आषाढ ३१ २०७८ सम्म ने रु ३५६७७३६२४) संदिग्ध ऋणको प्रावधानको रुपमा ने रु ३५६७७३६२४ कुल प्राप्यको बाट प्रावधान गरिएको। चालू आर्थिक वर्षमा, ने रु २७,२३२,६७७ लाई एलिडा प्राप्यहरू विरुद्ध थप प्रावधानको रूपमा मान्यता दिइएको छ।

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

९. नगद तथा नगद सरह

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
बैंक नगद	५४६,१७१,३६५	७६६,२४१,७३८
साथमा रहेको नगद	–	–
जम्मा	**५४६,१७१,३६५**	**७६६,२४१,७३८**

१०. नगद तथा नगदसरह बाहेक अन्य बैंकमा जम्मा

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
भुक्तानी नभएको लाभांश	२२,४०५,७०२	३३,९००,०३७
आवास कर्जा खाता	२,९९२,६११	९,४११
जम्मा	**२५,३९८,३१३**	**३३,९०९,४४८**

११. शेयर पुंजी

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
क. अधिकृत शेयर		
प्रति साधारण शेयर रु. १०० का दरको	३००,०००,०००	३००,०००,०००
ख. खरिद गरिएको साधारण शेयर तथा चुक्ता पुंजी		
	साधारण शेयर	अधिकृत चुक्ता पुंजी
२०७७ श्रावण ३१	९२०,७००	९२,०७०,०००
जारी शेयर	–	–
२०७८ अषाढ ३१	९२०,७००	९२,०७०,०००
जारी शेयर	–	–
२०७९ अषाढ ३२	९२०,७००	९२,०७०,०००

जसमध्ये

७,३६,५६० कित्ता शेयर हिन्दुस्तान युनिलिभर मुम्बई र
४६,०३५ कित्ता शेयर सिवक्रिम होल्डिङ प्रा.लि. नेपालले लिएको तथा
१,३८,१०५ कित्ता शेयर सर्बसाधारणले लिएको छ।

१२. कायम भएको आय (Retained Earnings) र संचिति (रिजर्भ)

रकमहरु ने रु. मा छन्

	कर्मचारी आवास कोष संचिति	सामान्य संचिति	आम्दानी कायम गरिएको	जम्मा
२०७६ साल अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	७९६,०५९,३२५	–	१,०८४,९६६,१३६	१,८८१,०२५,४६१
यस बर्षको मुनाफा	–	–	८६०,८७७,२८७	८६०,८७७,२८७
अन्य बिस्तृत आय	–	–	३९९,३५१	३९९,३५१
कर्मचारीको आवास कोषमा रकमान्तर	(७९६,०५९,३२५)	७९६,०५९,३२५	–	–
सेवा निवृत्ति लाभ भुक्तान योग्यमा स्थानतरण	–	(१३७,२७८,८०५)	–	(१३७,२७८,८०५)
शेयरधनीलाई लाभांस	–	–	(९२,०७०,०००)	(९२,०७०,०००)
२०७७ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	–	६५८,७८०,५२०	१,८५४,१७२,७७४	२,५१२,९५३,२९४
NFRS 16 को समायोजन			(१९,८८१,०३४)	(१९,८८१,०३४)
यस बर्षको मुनाफा	–	–	१,५४१,९८०,५४४	१,५४१,९८०,५४४
अन्य बिस्तृत आय	–	–	९४७,६०८	९४७,६०८
कर्मचारीको आवास कोषमा रकमान्तर	–	१३७,२७८,८०५	–	१३७,२७८,८०५
अवकाश सुविधामा रकमान्तर	–	(१४,७५२,८३९)	–	(१४,७५२,८३९)
शेयरधनीलाई लाभांस	–	–	(५९८,४५५,०००)	(५९८,४५५,०००)
२०७८ अषाढ ३१ गतेको मौज्दात	–	७८१,३०६,४८६	२,७७८,७६४,८९१	३,५६०,०७१,३७७

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

क. कायम भएको आय (retained earnings)

स्वामित्वकर्तासंगको सबै अन्य खुद नाफा नोक्सान र कारोबार (जस्तै लाभांश) लाई अन्त कतै मान्यता दिईएको छैन ।

ख. कर्मचारीको आवास कोष

कर्मचारीको आवास कोषको व्यावस्था श्रम ऐन- २०७४ को दफा ४१ (२) अनुसार आर्थिक बर्ष २०७३-२०७४ सम्म गरिएको थियो । २०७४ भाद्र १९ गते जारी भएको नयाँ श्रम ऐन-२०७४ बमोजिम यस प्रकारको कर्मचारी आवास कोषका लागि रकम छुट्याऊन जरुरी नभएकोले आर्थिक वर्ष २०७४/०७५ देखि कम्पनीले यस प्रकारको कोषको लागि रकम छुट्याएको छैन ।

वर्षौंदेखि आवास रिजर्भ अन्तर्गत रकम जम्मा भएको हुनाले, श्रम सम्बन्ध समिति (िच्क्ष्) ले संचित आवास कोषको उपयोग गर्नको लागि "निवृत्ति लाभ योजना" (पहिलेको श्रम ऐन, 2048 को दफा 41 अन्तर्गत गठन गरिएको) समाधान गरेको थियो। अघिल्लो वर्ष 2077–78। तदनुसार, 1 श्रावण 2077 (16 जुलाई 2020) मा कर्मचारी आवास आरक्षित को कुल संचित मौज्दात NPR 796,059,325 को रकम अघिल्लो मा सेवानिवृत्ति लाभ योजना रिजर्भमा हस्तान्तरण गरिएको थियो। यसबाहेक, सेवानिवृत्ति लाभ योजना रिजर्भमा कुल हस्तान्तरण मध्ये, NPR 137,278,805 को रकम थियो।

वास्तविक मूल्याङ्कनको आधारमा "सेवानिवृत्ति लाभ योजनाको लागि प्रावधान" अन्तर्गत दायित्वको रूपमा मान्यता प्राप्त 31 असार 2078 (15 जुलाई 2021) समाप्त भएको वर्षको लागि।

चालू आर्थिक वर्ष २०७८-७९ मा, "निवृत्ति लाभ योजनाको लागि प्रावधान" अन्तर्गत मान्यता प्राप्त दायित्व

श्रावण ०१, २०७८ लाई रिटायरमेन्ट बेनिफिट स्कीम रिजर्भमा पुन: हस्तान्तरण गरिएको छ। थप, NPR को भुक्तानी आर्थिक वर्ष 2078–79 को अवधिमा सेवानिवृत्ति रिजर्भमा 14,752,839 बनाइएको छ।

१३. विलम्बित कर सम्पत्ति/दायित्व

विलम्बित कर सम्पत्ति १७ प्रतिशत कर दरको (२०७७-७८ : १७%) अस्थाई अन्तरको आधारमा गणना गरिएको छ । विलम्बित कर सम्पत्तिहरु सबै कर नोक्सानी र अस्थाई अन्तर जसले विलम्बित कर सम्पत्तिमा वृद्धि गरिरहेकोले पहिचान गरिएको छ । यसमा व्यवस्थापनको विश्वास यो छ की यी सम्पत्तिहरू पुन प्राप्त हुने सम्भावना छ ।

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
विलम्बित कर सम्पत्तिको पुर्नसमायोजन		
श्रावण १ को प्रारम्भिक मौज्दात	३०,५३९,५२८	४७,३१७,३८२
नाफा नोक्सान अवधिमा मान्यता दिइएको कर आय/(खर्च)	(६,९६०,४४३)	(१६,७७७,८५४)
अषाढ ३२ सम्मको अन्तिम मौज्दात	२३,५७९,०८५	३०,५३९,५२८

विलम्बित कर दायित्व, नाफा नोक्सानमा मान्यता दिइएको रकम र अन्य बिस्तृत आयमा मान्यता दिईएको रकमको बिस्तृत विवरण देहाय बमोजिम रहेका छन् :

विवरण	सम्पत्ति/दायित्व २०७८-७९	नाफा/नोक्सानमा लगाइएको शुल्क २०७८-७९
स्थिर सम्पत्ति	(५१,३१४,७७५)	(९६६,४५१)
अमुर्त सम्पत्ति	(१,१२३,३६६)	(३,४२७)
अब्सोलीटको लागि रकम व्यवस्था	४,२१०,१३०	(७,४०९,०१५)
बिदाको रकमको व्यवस्था	–	(१,९२३,८६२)
अन्य अवकाश सुबिधाको लागि व्यवस्था	३,६७४,३७०	२,४६५,८५०
व्यावसायिक सामाजिक उत्तरदायित्व खर्चको व्यवस्था	१,८४२,३७६	५३१,८६८
अन्य ब्यवस्थाहरु	१,००९,२७९	(४,२८४,९६१)
संकास्पद ऋणको लागि व्यवस्था	६५,२८१,०७१	४,६२९,५५५
जम्मा	**२३,५७९,०८५**	**(६,९६०,४४३)**

विवरण	सम्पत्ति/दायित्व २०७७-७८	नाफा/नोक्सानमा लगाइएको शुल्क २०७७-७८
स्थिर सम्पत्ति	(५०,३४८,३२४)	(३,७९५,६१०)
अचल सम्पत्ति	(१,११९,९३९)	२७,६५५
अब्सोलीटका लागि रकम व्यवस्था	११,६१९,१४४	(१२,१९८,९६७)
बिदाको रकमको व्यवस्था	१,९२३,८६२	५४८,४३६
अन्य अवकाश सुबिधाको लागि व्यवस्था	१,२०८,५२०	२५१,८८०
व्यावसायिक सामाजिक उत्तरदायित्व खर्चको व्यवस्था	१,३१०,५०८	(४,१०९,६५७)
अन्य व्यवस्थाहरु	५,२९४,२४०	(१,५४४,९२८)
संकास्पद ऋणको लागि व्यवस्था	६०,६५१,५१७	४,०४३,३३७
जम्मा	**३०,५३९,५२८**	**(१६,७७७,८५४)**

UNILEVER NEPAL LIMITED

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

१४. लीज बापतको दायित्व

रकमहरु ने रु. मा छन्

	हाल चालु नरहेको	
	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
लीज बापतको दायित्व	५४,६४४,२३७	–
जम्मा	५४,६४४,२३७	–

	चालु	
	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
लीज बापतको दायित्व	१७८,६४०,७०५	–
जम्मा	१७८,६४०,७०५	–

१५. व्यवस्थाहरु

रकमहरु ने रु. मा छन्

	हाल चालु नरहेको	
	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
कर्मचारीको सुबिधाको व्यवस्था		
अवकाशको अन्य सुबिधाको व्यवस्था (नोट २७ हेर्नुहोस)	७,५६१,०५५	७,०३७,०६७
कर्मचारी अवकाश योजनाका लगि प्रवन्ध	–	१२५,०८३,०८७
बिदा बापतको व्यवस्था	१३,५८८,७६६	११,००८,७१२
जम्मा	**२१,१४९,८२१**	**१४३,१२८,८६६**

	चालु	
	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
कर्मचारीको सुबिधाको व्यवस्था		
अवकाशको अन्य सुबिधाको व्यवस्था (नोट २७ हेर्नुहोस)	७८,०३४	७१,८७५
कर्मचारी अवकाश योजनाका लगि प्रवन्ध	–	१२,१९५,७१८
बिदा बापतको व्यवस्था	३८६,०८८	३०८,१२४
अन्य व्यबस्थाहरु		
सीएसआर खर्चको लागि व्यवस्था (नोट २.२.१८ हेर्नुहोस)	१०,८३७,५०७	७,७०८,८७१
विविध ब्यवस्थाहरु (तल नोट क हेर्नुहोस)	७२,८१६,२१२	९३,१०७,८०२
जम्मा	**८४,११७,८४१**	**११३,३९२,३९०**

क. विविध ब्यबस्थाहरु

विविध व्यवस्थाले मुख्य रुपमा भन्सार, भ्याटसहितका चालु अवस्था रहेका मुद्दाहरु र अन्य विषयहरु सम्भावित दायित्वका उत्तम अनुमानलाई समेटिएका मुद्दाहरु जसलाई कम्जोर मुद्दाको रुपमा हेरिन्छ, तिनीहरुको व्यपस्थापनलाई समेट्छ ।

तलका तालिकाले अन्य व्यवस्थाको तालिका बारेमा जानकारि दिन्छ ।

रकमहरु ने रु. मा छन्

	सीएसआर खर्चको लागि व्यवस्था		विविध व्यवस्थाहरु	
	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
बर्षको सुरुमा	७,७०८,८७१	३१,८८३,३२२	९३,१०७,८०२	८२,२८५,८८८
बर्षभरि पहिचान गरिएको	१९,०१४,८३०	१०,६१५,१९७	८२,६८७,९०२	७९,३२९,७५१
बर्षभरि उपयोग गरिएको	(१५,८८६,१९४)	(३४,७८९,६४८)	(१०२,९७९,४९२)	(६८,५०७,८३८)
बर्षभरि उल्टाइएको (रिभर्स) गरिएको	–	–	–	–
बर्षको अन्तमा	**१०,८३७,५०७**	**७,७०८,८७१**	**७२,८१६,२१२**	**९३,१०७,८०२**
चालु हिस्सा	**१०,८३७,५०७**	**७,७०८,८७१**	**७२,८१६,२१२**	**९३,१०७,८०२**
चालु नरहेको हिस्सा	–	–	–	–

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

१६. व्यापार तथा अन्य भुक्तानी योग्यहरू

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
सामान र सेवा बापत साहुको लागि	६३६,८३०,५२३	४९१,८७७,३६६
खर्च र अन्य दायित्व बापत साहुको लागि	५१२,०७२,७१७	५०३,०१६,१९२
ग्राहकबाट अन्य भुक्तानी	१,२६८,००२	१,२९८,८८५
भुक्तानी दिन बाँकी बोनस	२११,२७५,८८८	११७,९४६,६३०
कर्मचारी सम्बन्धी बचत बृद्दि	४८,२२२,८२५	८,२८३,५८९
जम्मा अन्य	५००,०००	९३३,०००
भुक्तानी बाँकि रोयल्टी	१९०,७२३,९६२	१५६,२३३,६९१
भुक्तानी बाँकि लेखापरीक्षण शुल्क	८६६,३०७	८५५,०००
अन्य बुक्तानी बाँकि	११६,९३२,८५६	४६८,१५१,२९०
भुक्तानी बाँकि अग्रिम कर कट्टी (टिडीएस)	१४,१४५,३२३	५४,०५७,६७५
भुक्तानी बाँकि अन्त शुल्क	३२,२७४,८८५	३०,०५८,६७७
भुक्तानी बाँकि भ्याट	१३,६६२,४००	२५,२४२,९५७
दाबी नगरिएको लाभांस	२२,२३२,३१०	३३,७२६,६४५
जम्मा	**१,८०१,००७,९९८**	**१,८९१,६८१,५९७**

क. माथि उल्लेखित सम्पूर्ण वित्तीय दायित्वको उचित मूल्य तिनीहरुको अगाडि बाट ल्याएको मूल्य बराबर छ।

ख. व्यापार भुक्तानी गर्नुपर्ने ब्याजरहित हुन्छ (वस्तु तथा सेवाका साहुहरु बाहेक) र यसलाई सामान्यतया ३० देखि ६० दिनभित्र भुक्तानी गरिन्छ।

१७. संचालनबाट आय

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
वस्तुको बिक्री	७,७९०,३०७,८२५	६,१३२,९४२,५४७
कमी: छुट र प्रोत्साहन	(४५६,६९३,०९८)	(४०२,२१८,७५५)
कमी: बिक्री फिर्ताको व्यवस्थाको लागि	-	-
जम्मा	**७,३३३,६१४,७२७**	**५,७३०,७२३,७९२**

कुनै पनि ग्राहकले एकल रुपमा बर्षभरिमा खुद वस्तु बिक्रीको १० प्रतिशत बढी हिस्सा ओगटेको छैनन्।

१८. अन्य संचालन आय

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
रद्दी-कबाडी बिक्री	१३,६३३,४००	९,९८०,०२८
एलिडा सेवा आय	-	-
बैंक निक्षेपबाट ब्याज आय	९३,७०४,६५७	३५,५०५,९३३
राईट ब्याक व्यवस्था	-	-
बिदेशी विनिमय नाफा/नोक्सान	७०,६२७	१११,९७८
बिबिध आय	१४,३७५,८८६	१३,२४८,६११
जम्मा	**१२१,७८४,५७०**	**५८,८४६,५५०**

१९. उपभोग गरिएको बस्तुको लागत

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
कच्चा पदार्थको खपत	२,९५५,६०९,०४०	२,०६३,९६३,०८६
प्याकेजिंग पदार्थको खपत	१,०५९,०४५,५९७	८९९,१२६,०६३
इन्भेन्टरी अपचलनको लागि रकम व्यवस्था	१४०,१८९,२३४	१८४,२८३,६००
जम्मा	**४,१५४,८४३,८७१**	**३,१४७,३७२,७४९**

UNILEVER NEPAL LIMITED

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२०. तयारी वस्तुहरुको इन्भेन्टरी परिवर्तन (व्यापारमा रहेको स्टक र कार्य प्रगतिमा रहेको)

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
आरम्भको इन्भेन्टरी		
तयारी वस्तु	३८०,५१३,१३७	१८२,१९२,४२३
कार्य प्रगति	६२,१०८,६६४	७७,७८७,२९५
अन्तिम इन्भेन्टरी		
तयारी वस्तु	(५३७,७६०,०४४)	(३८०,५१३,१३७)
कार्य प्रगति	(९२,१४७,५९५)	(६२,१०८,६६४)
जम्मा	**(१८७,२८५,८३८)**	**(१८२,६४२,०८३)**

२१. कर्मचारीको सुबिधा खर्च

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
तलब र ज्याला	२९१,६२४,०८१	२३७,८२९,२५७
विदा खर्च	४,१८५,३९३	४,७१७,२७५
कर्मचारीको बोनस (नोट २.२.१८ हेर्नुहोस)	२११,२७५,८८७	११७,९४६,६३०
संचयकोष, उपदानकोष र अन्य कोषहरुमा योगदान	१२,१५०,१४२	१०,२०९,३३४
परिभाषित सुबिधा योजना खर्च व्यवस्थापन (नोट २७ हेर्नुहोस)	२,०५०,९४३	१,९६२,७९१
मजदुर तथा कर्मचारीको कल्याणकारी खर्च व्यवस्थाहरु	२,०३४,७३१	८,६१०,८१८
जम्मा	**५२३,३२१,१७७**	**३८१,२७६,१०५**

२२. वित्तिय लागत

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
Interest cost on lease -NFRS 16	२०,१५१,९९८	-
	२०,१५१,९९८	-

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२३. अन्य खर्चहरु

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
विज्ञापन तथा बिक्री प्रवर्दन	३०८,४८४,६४८	१७१,०४६,९३०
वार्षिक साधारण सभा खर्च	३३९,४५८	१००,०००
लेखापरिक्षण शुल्क र खर्चहर	१,०५७,०६७	१,०१०,०००
संचालक समितिको बैठक खर्च	१३५,०००	२१६,०००
ढुवानी र पारबहन	१९१,०६७,८०९	२३१,२७२,५८६
सीएसआर खर्चहरु (नोट न.२.२.१८ हेर्नुहोस)	१९,०१४,८३०	१०,६१५,१९७
विद्युत, इन्धन र पानी	४५,१५५,५७६	३७,६१४,१४७
स्थिर सम्पत्तिको अपलेखन	२८,६७९,७१३	३१,९४२,८३७
बीमा	१७,७८३,५४२	१४,८९१,८४३
कानुनी कार्यका खर्चहरु	२,९२८,५९१	२,८५२,१४१
प्रक्रियागत खर्चहरु	१७१,५३६,६६३	१३३,७६५,९४९
व्यावसायिक सेवाहरु	९३,८९०,५२७	८३,१११,५११
गुणस्तर नियन्त्रण शुल्कहरु	२,९३१,००२	१,८५०,९६८
भाडा	१,९१४,७४९	८२,०९४,३०८
अन्य मर्मत	-	४६४,०३०
भवन मर्मत सम्भार	४,८८५,९४३	१,९१७,३५०
प्लान्ट र उपकरणहरुको मर्मत	५१,६७५,१७०	५०,७५६,४७४
सलामी (रोयल्टी)	(१७७,३९७,१३२)	३३९,२३४,२४१
सुरक्षा खर्च	२४,९८५,०९४	१६,२६७,७६२
टेलिफोन खर्चहरु	७,००२,४७३	९,१६९,५५६
भ्रमण, यातायात तथा बसोबास खर्च	४३,६३९,१४७	२१,६०४,८०७
अन्य खर्चहरु	२,७८६,४८५	९,५०८,०५२
शंकास्पद ऋणको लागि व्यवस्था	२७,२३२,६७७	२३,७८४,३३३
Interest of Lease	-	-
जम्मा	**८६९,७२९,०३२**	**१,२७५,०९१,०२२**

*During the FY 2078-79, the company has received a waive off from Unilever Europe Business Center for amount payable towards Fair Share of ETS & Central Service Charges. Accordingly, the ETS & Fair share expense recognized in the books amounting NPR 532,143,203 has been reversed and credited to Royalty,Technical Support & Share Cost.

UNILEVER NEPAL LIMITED

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२४. आयकर

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
चालु कर खर्च		
वर्षको मुनाफामा लागेको चालु कर	३३३,५२७,१७३	१७३,२४९,३२८
अघिल्लो अवधिको व्यवस्था अन्तर्गतको समायोजन	-	-
कुल चालु आयकर	**३३३,५२७,१७३**	**१७३,२४९,३२८**
विलम्बित कर खर्च		
अस्थाई फरकको उत्पत्ति तथा परिवर्तन	६,९६०,४४३	१६,७७७,८५४
वगतमा मान्यता नदिइएको विलम्बित कर सम्पतिको मान्यता	-	-
वर्षको कुल कर खर्च	**३४०,४८७,६१६**	**१९०,०२७,१८२**

आ.व. ०७७/०७८ र ०७६/०७७ को कम्पनीको करको दरले गुणागरी आएको लेखायोग्य मुनाफा र खर्चको हिसाव मिलान:

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
इलिडा सेवा आय तथा ब्यापार मुनाफा बाहेकको आयकर अगाडिको लेखायोग्य मुनाफा	१,८८२,४६८,१६०	१,०५०,९०४,४६९
अन्य सेवा आय	-	-
व्यापार मुनाफा	-	-
कम्पनीको सामान्य संचालनको लागि बैधानिक आयकर दर १७ प्रतिशत र सेवा आय तथा व्यापार आय बापतको २५ प्रतिशत (०७६/०७७ मा १७% र २५% क्रमशः)	३२०,०१९,५८७	१७८,६५३,७६०
Adjustment for NFRS 16 Impact	४२३,५७०	-
समुच्च सम्पत्तिको सम्बन्धित ह्रास आधारको ७% सम्मको स्वीकृत मर्मत सम्भार सम्बन्धि समायोजन	९८७,७८०	१,३०२,८१७
आयकर ऐन अन्तर्गत तोकिएको दर बमोजिम स्वीकृत ह्रास सम्बन्धि समायोजन	(६,४१६,२२९)	(५,६०३,४६९)
वस्तुहरुको सूची सम्बन्धि समायोजन	(७,४०९,०१५)	(१२,१९८,९६७)
बिदाबापतको भुक्तानी व्यवस्थाका लागि समायोजन	४५१,८६३	५४८,४३६
अन्य अवकाश सुबिधाहरु व्यवस्थाका लागि समायोजन	२८४,२१३	२५१,८८०
स्थिर सम्पत्ति अपलेखन सम्बन्धि समायोजन	४८९,३२६	(४,१०९,६५७)
सीएसआर व्यवस्थाहरुका लागि समायोजन	(३,७३३,५६०)	१,८३७,२१०
अन्य व्यवस्थाहरुका लागि समायोजन	४,८७५,५५१	-
कर प्रयोजनका लागि अन्य घटाउन नमिल्ने खर्चहरुको समायोजन	-	-
शंकास्पद ऋण व्यवस्थापनका लागि समायोजन	४,६२९,५५६	४,०४३,३३८
चालु र अघिल्लो बर्षको करका लागि समायोजन	१८,९२४,५३२	८,५२३,९८०
जम्मा	**३३३,५२७,१७४**	**१७३,२४९,३२८**
नाफा नोक्सान विवरणमा उल्लेख भएको आयकर खर्च	**३३३,५२७,१७३**	**१७३,२४९,३२८**

चालु कर सम्पत्ति (खुद आयकर दायित्व)

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
आयकर दायित्व	३,१६३,३६२,७५५	२,८३८,२०३,४९४
कमीः अग्रिम कर	(३,१५०,३८१,२७५)	(२,९४६,७१६,०३५)
जम्मा	**१२,९८१,४८०**	**(१०८,५१२,५४१)**

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२५. घोषित लाभांश र प्रस्तावित लाभांश

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
आर्थिक वर्षमा घोषित भई पारित लाभांश:		
साधारण शेयरमा लाभांश २०७७-७८ को लागि रु. ६५०/- प्रति शेयर पारित; २०७६/७७ को लागि १०० प्रति शेयर सञ्चालकद्वारा सिफारिस भएको छ।	५९८,४५५,०००	९२,०७०,०००
सहमतिका लागि वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तावित (वासलात मितिमा दायित्वको रुपमा स्वीकार नगरिएको)		
साधारण शेयरमा लाभांश २०७८/०७९ को लागि प्रस्तावित लाभांश रु. १,२१५ प्रतिशेयर। (०७७/०७८ को लागि प्रति शेयर रु.६५०)	१,११८,६५०,५००	५९८,४५५,०००

२६. प्रति शेयर आम्दानी

आधार शेयर प्रति मूल्य आम्दानी गणना गर्दा कम्पनीको साधारण शेयरधनीको हिस्सामा आउने वर्षको नाफालाई वर्षभरिमा कायम (बाँकी) साधारण शेयर संख्याको औसत भारले भाग गरी गणना गरिन्छ। साधारण शेयरधनीको हिस्सामा आउने वर्षको नाफालाई वर्षभरिमा कायम (बाँकी) साधारण शेयर संख्याको औसत भार तथा सम्भावित साधारण शेयर परिवर्तनमा वर्षभरिमा जारी गर्न सकिने साधारण शेयर संख्याको औसत भारले भाग गरि घटेको शेयर प्रति मूल्य आम्दानी (डाइलुटेड ई.पी.एस.) गणना गरिन्छ।

आधार घटेको प्रति शेयर आम्दानी गणना गर्दा उपयोग गरिएको आय र शेयरको तथ्यांकलाई देहाय बमोजिम देखाउँछ।

रकमहरु ने रु. मा छन्

	निरन्तर संचालन २०७९	निरन्तर संचालन २०७८
अंश गणक (Numerator)		
यस वर्षको नाफा तथा आधारभूत प्रति शेयरमा आय	१,५४१,९८०,५४४	८६०,८७७,२८७
जोड: परिवर्त्य ऋणमा ब्याज	-	-
कमी: उपरोक्त वस्तुमा करको प्रभाव	-	-
परिवर्तित (Diluted) प्रति शेयरमा प्रयोग गरिएको आय	**१,५४१,९८०,५४४**	**८६०,८७७,२८७**
भाजक (Denominator)		
आधारभूत प्रति शेयर आयमा प्रयोग गरिएको शेयर संख्याको	९२०,७००	९२०,७००
परिवर्त्य ऋण	-	-
कर्मचारी शेयर विकल्प	-	-
व्यावसायिक संयोजनका लागि आकस्मिक विचारणीय शेयर परिवर्तित (Diluted)	-	-
प्रति शेयर आयमा प्रयोग गरिएको औसत शेयर संख्याको भार	**९२०,७००**	**९२०,७००**
आधारभूत तथा परिवर्तित (Diluted) प्रति शेयर आय	**१,६७५**	**९३५**

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२७. नोकरी पछिको सुविधा योजना

यो वर्ष देखि परिभाषित सुविधा योजनामा अन्य अवकाश सुविधा योजनाहरु मात्र समाविस्ट हुन्छन् र देहायको तालिकाहरुले आय विवरणमा मान्यता दिएको कूल सुविधा/लाभ खर्च र योजनाको लागि वित्तीय स्थितिको विवरणमा मान्यता दिएको रकमका हिस्सा वा खण्डहरुलाई संक्षेपीकरण गर्दछ।

आ.व. २०७८-२०७९ मा परिभाषित सुविधा, दायित्व र योजना सम्पत्तिको उचित मूल्यमा हेरफेर

रकमहरु ने रु. मा छन्

		आय विवरणमा लगाइएको लाभ शुल्क					अन्य विस्तृत आयाम नोक्सानी /प्राप्तिको पुन:मापन		
	०७८ साल श्रावण १ गतेसम्म कायम रहेको मौज्दात	सेवा मूल्य	बिगत सेवा मूल्य	कुल ब्याज	नाफा नोक्सानमा समावेश उप-योगफल	सुविधा भुक्तानी	अनुभव समायोजन	ओसीआइ मा समावेश उप-योगफल	०७९ अषाढ ३२ सम्म कायम रहेको मौज्दात
अन्य अवकाश सुविधा दायित्व	७,१०८,९४२	१,४२८,१९८	-	६२२,७४५	२,०५०,९४३	(३७९,१००)	(१,१४१,६९६)	(१,१४१,६९६)	७,६३९,०८९
सुविधा दायित्व	**७,१०८,९४२**	**१,४२८,१९८**	**-**	**६२२,७४५**	**२,०५०,९४३**	**(३७९,१००)**	**(१,१४१,६९६)**	**(१,१४१,६९६)**	**७,६३९,०८९**

आ.व. २०७७-२०७८ मा परिभाषित सुविधा, दायित्व र योजना सम्पत्तिको उचित मूल्यमा हेरफेर

रकमहरु ने रु. मा छन्

		आय विवरणमा लगाइएको लाभ शुल्क					अन्य विस्तृत आयाम नोक्सानी /प्राप्तिको पुन:मापन		
	०७७ साल श्रावण १ गतेसम्म कायम रहेको मौज्दात	सेवा मूल्य	बिगत सेवा मूल्य	कुल ब्याज	नाफा नोक्सानमा समावेश उप-योगफल	सुविधा भुक्तानी	अनुभव समायोजन	ओसीआइ मा समावेश उप-योगफल	०७८ अषाढ ३१ सम्म कायम रहेको मौज्दात
अन्य अवकाश सुविधा दायित्व	५,६२७,२९७	१,४२८,१९८	-	५३४,५९३	१,९६२,७९१	-	(४८१,१४६)	(४८१,१४६)	७,१०८,९४२
सुविधा दायित्व	**५,६२७,२९७**	**१,४२८,१९८**	**-**	**५३४,५९३**	**१,९६२,७९१**	**-**	**(४८१,१४६)**	**(४८१,१४६)**	**७,१०८,९४२**

वित्तिय विवरणका नोटहरू

आषाढ ३२, २०७९ (जुलाई १६, २०२२) सम्म

२७. नोकरी पछिको सुविधा योजना (क्रमशः)

कम्पनीको लागि नोकरी पछिको सुबिधा योजना दायित्व निर्धारणमा मुख्य मान्यता तल देखाईएको छ :

रकमहरु ने रु. मा छन्

	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
छुट दर	९.००%	९.००%

भविष्यमा तलब अनुमान (लागत) बढ्नेछ, वास्तविक मूल्यांकनलाई विचार गरिनेछ। मुद्रास्फृति, वरिष्ठता, पदोन्नती र अन्य

प्रतिवेदन अवधिको अन्तमा महत्वपूर्ण मान्यताका लागि परिमाणात्मक संवेदनशीलता विश्लेषण तल देखाइएको छ :

मान्यताहरु	छुट दर	
	०.५%	०.५%
संवेदनशीलता तह	वृद्धि	घटी
परिभाषित सुबिधा दायित्वमा असर - नोकरी पछिको अन्य सुविधाहरु	(२५७,२३३)	२७१,१९०

प्रतिवेदन अवधिको अन्तमा आधारभूत मान्यताहरुमा भएको मुनासिब परिवर्तनको परिणाम स्वरूप खुद परिभाषित सुविधा दायित्वमा असर पादर्छ भन्ने विधिको आधारमा माथिको संवेदनशीलता विश्लेषणहरु निर्धारण गरिएको छ।

तलका भुक्तानीहरु भावी वर्षहरुका परिभाषित सुविधा योजनाका अपेक्षित योगदानहरु हुन् :

परिभाषित सुविधा दायित्व - जागिर पछिका अन्य सुविधाहरु	३२ अषाढ २०७९ सम्म	३१ अषाढ २०७८ सम्म
आगामी १२ महिना भित्र (आउने वार्षिक प्रदिवेदन अवधि)	७८,३०४	७१,८७५
२ देखि ५ वर्षको बीच	२,८५८,४७०	२,१९१,०५०
६ देखि १० वर्षको बीच	६,९८४,८५७	६,८८६,९१७
माथि परिभाषित सुविधा दायित्वका लागि भारित औषत अवधि	१२.१४ वर्ष	१२.७९ वर्ष

पाँच वर्षको वित्तिय सम्पादन अभिलेख

रकमहरु ने रु. दस लाखमा छन्

नाफा नोक्सान हिसाब	२०७४-७५* (२०१७-१८)	२०७५-७६* (२०१८-१९)	२०७६-७७* (२०१९-२०)	२०७७-७८* (२०२०-२१)	२०७८-७९* (२०२१-२२)
सञ्चालनबाट भएको आय	४८६८	५७५४	५५४७	५७३१	७३३४
अन्य सञ्चालन आय	४११	५१८	१४०	५९	१२२
सञ्चालनबाट नाफा	१२५५	१३१५	५२४	१०१५	१८०९
वित्त खर्च	०	०	०	०	२०
वित्त आय	७५	५६	४८	३६	९४
कर पूर्वको नाफा	१३३०	१३७२	५७२	१०५१	१८८२
वर्षको खुद नाफा	९९९	१०६५	३५८	८६१	१५४२

*नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसार

वित्तीय स्थितिको विवरण	२०७४-७५* (२०१७-१८)	२०७५-७६* (२०१८-१९)	२०७६-७७* (२०१९-२०)	२०७७-७८* (२०२०-२१)	२०७८-७९* (२०२१-२२)
सम्पत्ति, प्लाण्ट र उपकरण (अर्मूत समेत)	६५२	९८२	११६२	१०५०	१३७६
Right of use Assets -Lease	-	-	-	-	२१५
बिलम्बित कर सम्पत्ति	२	०	४७	३१	२४
मुद्धती खातामा लगानी	८३४	५७४	३३५	९३४	११२९
कूल सम्पत्ति (चल-अचल)	४१५	७६९	४२९	५९०	९०८
	१९०३	२३२४	१९७३	२६०५	३६५२
शेयर पुँजी	९२	९२	९२	९२	९२
कायम भएको आय र सञ्चिति (रिजर्भ)	१८११	२२३२	१८८१	२५१३	३५६०
	१९०३	२३२४	१९७३	२६०५	३६५२

मुख्य अनुपात	२०७४-७५* (२०१७-१८)	२०७५-७६* (२०१८-१९)	२०७६-७७* (२०१९-२०)	२०७७-७८* (२०२०-२१)	२०७८-७९* (२०२१-२२)
कर पूर्वको मुनाफा (आयको %)	२७	२४	१०	१८	२६
कर पश्चातको मुनाफा (आयको %)	२१	१९	६	१५	२१
स्थिर सम्पत्ति कारोबार (गुणात्मक संख्या)	७	६	५	५	५
प्रति शेयर रु. १०० को दरले आय	१०८५	११५७	३८९	९३५	१६७५
प्रति शेयर रु. १०० को दरले लाभाँश	७००	७७०	१००	६५०	१२१५

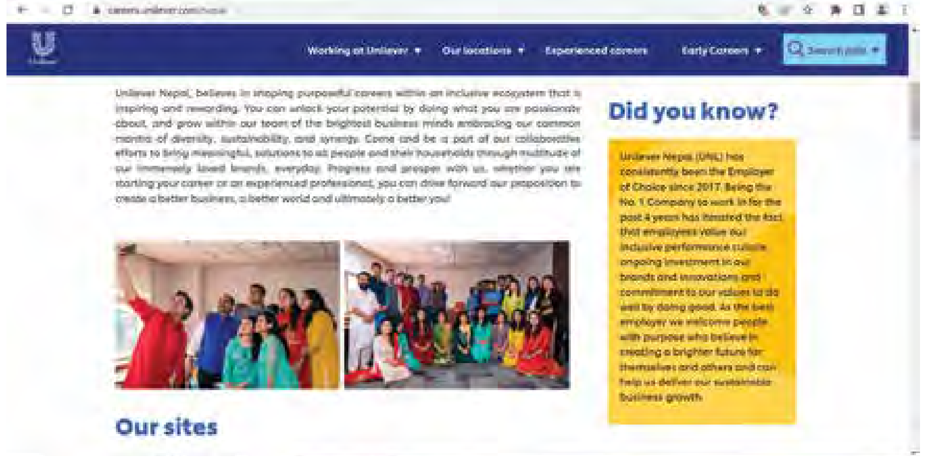
अन्य	२०७४-७५* (२०१७-१८)	२०७५-७६* (२०१८-१९)	२०७६-७७* (२०१९-२०)	२०७७-७८* (२०२०-२१)	२०७८-७९* (२०२१-२२)
नेप्सेमा युनिलिभर नेपालको शेयर मूल्य*	२५,०००	२०,२५०	१८,८००	१९,३९५	१८,३६०
बजार पुँजीकरण (रु. दस लाखमा)	२३,०१८	१८,६४४	१७,३०९	१७,८५७	१६,९०४
सरकारी राजस्वमा योगदान					

*नेप्सेमा वर्षको अन्तमा कारोबार बन्द गर्दा उल्लेखित मूल्यको आधारमा

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड वेभसाइटको शुरुवात

युएनएलले आफ्नै युनिलिभर नेपाल वेबपेजको सुरुवात गरेको छ। यो डेडिकेटेड वेबसाइटले कम्पनीको उद्देश्य र नेतृत्वको बारेमा सबै आधार भूत जानकारी मात्र नभएर यसका अत्यावश्यक स्रोत लगायत कम्पनीले सञ्चालन गर्ने मुख्य गतिविधिहरूमा नवीनतम अद्यावधिकहरूसमेत यसमा समावेश गरेको छ - जसमा संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी गतिविधिहरू, उत्पादनका प्रक्षेपणहरू लगायत विज्ञापनहरू समेत समावेश रहेकाछन् । युनिलिभर नेपाल वेबपेजले आफ्नो लगानीकर्ता सम्बन्ध सम्बन्धी भागमा सन् २०१६ देखि कम्पनीको वार्षिक र त्रैमासिक वित्तीय प्रतिवेदनहरूको संग्रह पनि उपलब्ध गराएको छ । वेबपेजले क्यारियर सम्बन्धी भाग पनि समावेश गरेकोछ, जसको माध्यमबाट मानिसहरूले युनिलिभर भित्र क्यारियरहरूको अवसरको वारेमा खोजी गर्न सक्नेछन जसमा नेपालमा मात्र नभई विश्वव्यापीरुपमा युनिलिभर रहेका देशहरूमा उनीहरूको आकांक्षा र योग्यता अनुरूप भूमिकाहरूको लागि आवेदन दिन सक्नेछन ।

युएनएलको वेबसाइट **www.unilevernepal.com** मा हेर्न सकिन्छ। यसका विस्तृत विवरणहरु वेबसाइटमा उपलब्ध छन।



Notes:

Notes:

Notes:

Notes:

UNILEVER NEPAL LIMITED

विस्तृत जानकारीका लागि
कृपया हाम्रो वेभसाइट हेर्नुहोस्:
www.unilevernepal.com

अपराजित

Undefeated spirit of Unilever Nepal

UNILEVER NEPAL LIMITED

युनिलिभर नेपाल लिमिटेड

रजिष्टर्ड अफिस/कारखाना	बसामाडी, हेटौंडा-३ जिल्ला मकवानपुर, नेपाल
फोन	+९७७-०५७-४११०४७
कर्पोरेट अफिस	दोस्रो र तेस्रो तल्ला सिटि स्क्वायर बिल्डिङ्ग नयाँ बानेश्वर-१०, काठमाडौं, नेपाल जि.पि.ओ. बक्स ७७६५
फोन	+९७७-१-४७८०७१७